

LĪGUMS Nr. TMR2015/9/1-5.1/80.

***Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas,
apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana darbi
Turaidas pils kompleksā, Turaidas ielā 10, Siguldā***

Siguldā

2015. gada 9. oktobrī

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, reģ. Nr. 90000012776, adrese: Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150, tās direktora vietnieka pieminekļu saglabāšanas un infrastruktūras jautājumos Daiņa Linmeijera personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses un **SIA ENTRA**, vienotais reģistrācijas Nr.40003369427, turpmāk – Uzņēmējs, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētājs Alfrēds Lukaševičs, no otras puses, katrs atsevišķi turpmāk – Puse, kopā – Puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas mūra pils kompleksā, Turaidas ielā 10, Siguldā”, ID Nr. TMR2015/9, rezultātiem, bez maldības, viltus vai spaidiem vienojas un noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Uzņēmējs apņemas veikt Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošanas darbus (turpmāk – Būvdarbi) Turaidas pils kompleksā, Turaidas ielā 10, Siguldā (turpmāk – Objekts) saskaņā ar SIA “ENTRA” izstrādātajiem tehniskajiem projektiem: “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma” un “Vājstrāvu sistēmu (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas)” (*iesniegti Uzņēmējam elektroniski*), Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas, savukārt Pasūtītājs apņemas par atbilstoši Līguma noteikumiem veiktajiem Būvdarbiem veikt Uzņēmējam samaksu.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam par Līgumā un tā pielikumos noteikto Būvdarbu kvalitatīvu, savlaicīgu un pilnīgu izpildi tiek noteikta Līgumcena **4443,08 EUR** (četrdesmit četri tūkstoši četri simti četrdesmit trīs *euro* un 08 centi). Līgumcena tiek maksāta Uzņēmējam pa daļām, vienu reizi mēnesī, atbilstoši faktiski izpildītajam un Pasūtītāja pieņemtajam Būvdarbu apjomam Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes vai nodokļu un citu normatīvo aktu izmaiņām, kas stāsies spēkā visā Līguma darbības laikā vai kas stājušās spēkā pirms Līguma spēkā stāšanās, un jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumcenu.
- 2.4. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav iekļāvis visus nepieciešamos Būvdarbus un/vai materiālus un/vai izmaksas saskaņā ar Projektu un situāciju Objektā, kļūdījies Būvdarbu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Būvdarbu apjomu, kas nepieciešami Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, Objekta nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Būvdarbus tādā apjomā un kvalitātē, lai pilnā apmērā realizētu Projektu, sedz Uzņēmējs.
- 2.5. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Līguma izpildes laikā Pasūtītāja prasībās tiek konstatēta kļūda, kuru bija iespējams konstatēt pirms Līguma

noslēgšanas, pārbaudot Pasūtītāja prasības ar pienācīgu rūpību, kādu pamatoti varētu sagaidīt no Uzņēmēja kā attiecīgās nozares profesionāļa.

- 2.6. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju, ievērojot šādu kārtību:
 - 2.6.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša, Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas;
 - 2.6.2. Par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem pēdējā mēnesī Pasūtītājs maksā Uzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas, Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas.
- 2.7. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Uzņēmēja norādīto bankas norēķinu kontu.

3. BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 3.1. Pēc Līguma 8.1.punktā minēto dokumentu saņemšanas Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam parakstīšanai Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu. Uzņēmējs paraksta un iesniedz Pasūtītājam Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs to ir iesniedzis Uzņēmējam.
- 3.2. Uzņēmējam ir jāuzsāk Būvdarbi ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Puses parakstījušas Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu par Objekta nodošanu Uzņēmējam Būvdarbu veikšanai.
- 3.3. Uzņēmējs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Būvdarbus Pasūtītājam **līdz 2015. gada 28. decembrim**. Būvdarbu pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam apliecina Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts.
- 3.4. Līguma 3.3.punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Būvdarbu izpildi, šādos gadījumos:
 - 3.4.1. ja nepieciešams veikt papildu un/ vai neparedzētos Būvdarbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad šajā punktā minētos Būvdarbus ir iespējams veikt vienlaikus ar Būvdarbu izpildes grafikā paredzētajiem Būvdarbiem;
 - 3.4.2. ja Pasūtītāja rīcības dēļ tiek kavēta vai apgrūtināta Uzņēmēja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāda Pasūtītāja rīcība nav saistīta ar Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību neizpildi;
 - 3.4.3. ja nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Projektā un šādu izmaiņu rezultātā tiek aizkavēta Būvdarbu izpilde.

4. BŪVDARBU IZMAIŅAS UN PASŪTĪTĀJA FINANŠU REZERVES IZMANTOŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Līguma darbības laikā var tikt veiktas izmaiņas sākotnēji paredzētajos Būvdarbos un/vai var tikt veikti papildu un neparedzētie Būvdarbi, šajā sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Būvdarbu apjomu izmaiņas, kas nepārsniedz 10 % sākotnējā Būvdarbu apjoma, vai papildu un neparedzētie Būvdarbi var tikt veikti tikai gadījumā, ja Pušu pilnvarotās personas ir konstatējušas nepieciešamību veikt attiecīgas izmaiņas.
- 4.3. Konstatējot nepieciešamību veikt izmaiņas Būvdarbu apjomos vai veikt papildu un/vai neparedzētos Būvdarbus, Uzņēmējs sagatavo Būvdarbu izmaiņu aktu par izmaiņām Būvdarbos un/vai par papildu un neparedzēto Būvdarbu nepieciešamību, to apjomu un rašanās iemesliem. Būvdarbu izmaiņu aktu paraksta Uzņēmējs, Pasūtītājs un būvuzraugs.
- 4.4. Puses vienojas, ka papildu un neparedzēto Būvdarbu cenas tiks noteiktas atbilstoši Finanšu piedāvājumā, un Līguma pielikumā pievienotajās tāmēs iekļauto analoģo Būvdarbu vienību cenām, vai, ja Finanšu piedāvājumā un/vai tāmēs analoģo Būvdarbu nav, pēc attiecīgu/līdzīgu Būvdarbu vienību cenām pēdējā izdotajā eBIK katalogā.
- 4.5. Izmaiņas Būvdarbu apjomos vai papildu un/vai neparedzētie Būvdarbi var tikt veikti, ja tiek konstatēta nepieciešamība:

- 4.5.1. mainīt Būvdarbu apjomus Būvdarbiem, kas jau sākotnēji tika iekļauti Tehniskajā specifikācijā un par tiem tika rīkots publiskais iepirkums, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus;
- 4.5.2. veikt tādus Būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Tehniskajā specifikācijā, un tos nebija iespējams konstatēt vai nebija iespējams paredzēt šo Būvdarbu nepieciešamību;
- 4.5.3. veikt papildu un neparedzētos Būvdarbus vai mainīt Būvdarbu apjomus, ja tie neatbilst 5.5.1. un/vai 5.5.2.punktā noteiktajiem kritērijiem, bet šādas izmaiņas nepieciešams veikt sakarā ar Būvdarbu izpildes laikā veiktām izmaiņām Projektā, un bez šādu izmaiņu veikšanas Būvdarbos nav iespējams realizēt Projektu pilnā apmērā.
- 4.6. Uzņēmējs, pamatojoties uz Pušu un būvuzrauga parakstītajā Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto, sagatavo tāmi par Būvdarbu apjomu izmaiņām un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksām un iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam.
- 4.7. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas dienas izskata un saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu tāmes vai kādas tāmē norādītās pozīcijas saskaņošanai.
- 4.8. Līgumcenas ietvaros Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteiktajā kārtībā saskaņotie un parakstītie minētie dokumenti ir pamats Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto Būvdarbu veikšanai, un šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos pie Līguma.
- 4.9. Līguma izpildes laikā, Pusēm vienojoties, Tehniskajā specifikācijā un /vai Projektā paredzētie materiāli un/vai iekārtas un/vai tehnoloģiskie risinājumi var tikt aizstāti ar jauniem, ja sākotnēji paredzētie ir novecojuši un/vai, aizstājot sākotnēji paredzētos, tiks sasniegts kvalitatīvāks rezultāts (t.sk. Objekta ekspluatācija būs ekonomiskāka), un/vai aizstāšana ir pamatota sakarā ar apstākļiem, kurus līdz Līguma noslēgšanai Uzņēmējs nevarēja paredzēt (piemēram, ja materiālu vai iekārtu ražotājs pārtrauc to ražošanu). Šajā gadījumā cenas jaunajiem materiāliem un/vai iekārtām, un/vai tehnoloģijām tiek noteiktas, nepārsniedzot Finanšu piedāvājumā noteiktās vienības cenas materiāliem un/vai iekārtām, un/vai tehnoloģijām, kuras nomaina. Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Tehniskajā specifikācijā un/vai Projektā norādīto materiālu un/vai iekārtu, un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām. Jaunajiem materiāliem un/vai iekārtām, un/vai tehnoloģijām jābūt kvalitātes un īpašību ziņā analogām vai labākām par nomaināmajām. Par šādām izmaiņām Puses sagatavo un paraksta Būvdarbu izmaiņu aktu, kurā norāda pamatojumu izmaiņām, un tā pielikumā pievieno materiālu un/vai iekārtu, un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām.
- 4.10. Ja izmaiņas Būvdarbu apjomos un/vai papildu un/vai neparedzēto Būvdarbu izmaksas nav iespējams veikt Līgumcenas ietvaros, šo Būvdarbu izmaksu segšanai var tikt izmantota Pasūtītāja finanšu rezerve, kas tiek noteikta 10 % apmērā no Līgumcenas un ir 44443,08 EUR.
- 4.11. Ja izmaiņas Būvdarbu apjomos un/vai papildu un/vai neparedzēto Būvdarbu izmaksas paredzēts segt no Pasūtītāja finanšu rezerves, pēc Būvdarbu apjomu izmaiņu un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksu tāmes saskaņošanas Uzņēmējs un Pasūtītājs noslēdz rakstisku vienošanos pie Līguma par nepieciešamo Būvdarbu apjoma un/vai papildu, un/vai neparedzēto Būvdarbu izpildi. Pasūtītājam ir tiesības neslēgt vienošanos par šajā punktā minēto Būvdarbu izpildi arī pēc tāmes saskaņošanas.
- 4.12. Pasūtītāja finanšu rezerve var tikt izmantota Būvdarbu apjomu izmaiņu un/vai papildu, un/vai neparedzēto Būvdarbu veikšanai tikai gadījumā, ja Līgumā noteiktajā kārtībā Puses ir noslēgušas rakstisku vienošanos par izmaiņām Būvdarbu apjomos un/vai papildu, un/vai neparedzēto Būvdarbu veikšanu. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā Pasūtītāja finanšu rezerve netiek izmantota vai netiek izmantota pilnībā, Uzņēmējam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja neizmantoto Pasūtītāja finanšu rezervi vai tās daļu.

5. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Uzņēmēja pienākumi:

- 5.1.1. kvalitatīvi izpildīt Būvdarbus ar saviem darbarīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem un Projektam un pabeigt Būvdarbus Līguma 3.3. punktā norādītajā termiņā;
- 5.1.2. pirms Būvdarbu uzsākšanas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu veikšanas projektu, rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu organizācijas jautājumus un veikt

- Objekta un Būvdarbu veikšanas vietas tehnisko apsekošanu, pārliecinoties par Būvdarbu veikšanai izvēlēto metožu piemērotību;
- 5.1.3. nodrošināt, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām, un būt atbildīgam par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
 - 5.1.4. pastiprinātu uzmanību pievērst ugunsdrošības noteikumu ievērošanai Objektā, nodrošināt, lai Uzņēmēja darbinieki u.c. pieaicinātās personas smēķē tikai ārpus Objekta. Darbus ar atklātu liesmu veikt tikai tam paredzētās vietās un pēc šādu darbu veikšanas veikt ne mazāk kā 2 (divu) stundu uzraudzību;
 - 5.1.5. parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu Līguma noteiktajā kārtībā un termiņā;
 - 5.1.6. no Objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, būt atbildīgam par Objektu, Objektā esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu;
 - 5.1.7. nodrošināt Objektā nepieciešamos uzrakstus, pietiekamu apgaismojumu, nostiprinājumus un Objekta nožogojumu, ja nepieciešams;
 - 5.1.8. veikt visu Būvdarbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem Objektā esošajiem materiāliem līdz Būvdarbu pabeigšanai;
 - 5.1.9. Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju (Būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus u.c.) un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām, (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts u.c.);
 - 5.1.10. nodrošināt Pasūtītājam un būvuzraugam, Būvvaldes u.c. atbildīgo dienestu pārstāvjiem brīvu pieeju Objektam un vietām, kur notiek Būvdarbi. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt būvuzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Objektā, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību būvuzraugam viņa pienākumu pildīšanai;
 - 5.1.11. pēc attiecīga Būvuzrauga vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus, un novērst Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga norādītos trūkumus;
 - 5.1.12. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Būvdarbu pabeigšanu Līgumā norādītajā termiņā;
 - 5.1.13. informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sagatavošanas;
 - 5.1.14. Būvdarbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēji;
 - 5.1.15. Būvdarbu veikšanas laikā operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas teritorijas atkritumus un būvgružus, ja tādi ir radušies, kā arī katru dienu sakopt Objektu;
 - 5.1.16. ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā organizēt, protokolēt un piedalīties Uzņēmēja un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs, kurās tiek risināti ar Līguma izpildi saistīti jautājumi. Protokolā fiksētie Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši;
 - 5.1.17. pēc Pasūtītāja vai būvuzrauga pieprasījuma piedalīties minēto būvniecības dalībnieku organizētās sanāksmēs;
 - 5.1.18. Būvdarbu izpildes laikā netraucēt Objekta funkcionālo darbību, ja Objektu (vai tā daļu) Būvdarbu izpildes laikā lieto Pasūtītājs vai trešās personas. Par iespējamajiem darbības traucējumiem 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdināt Pasūtītāju;
 - 5.1.19. ja Būvdarbu izpildei tiek piesaistīti apakšuzņēmēji un Pasūtītājs no Uzņēmēja ir pieņēmis apakšuzņēmējam nodotos Būvdarbus vai to daļu, tad 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs no Uzņēmēja ir pieņēmis apakšuzņēmējam nodotos Būvdarbus un veicis to apmaksu, iesniegt Pasūtītājam parakstīta akta kopiju, ar kuru Uzņēmējs no apakšuzņēmēja ir pieņēmis Būvdarbus vai to daļu, un maksājuma uzdevuma kopiju, kas apliecina aktā norādītās maksas par pieņemtajiem Būvdarbiem samaksu apakšuzņēmējam, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus;

- 5.1.20. 3 (trīs) darba dienas pirms būvizstrādājumu iestrādes, uzrādīt Pasūtītāja kontaktpersonai būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas vai to kopijas, uzrādot oriģinālus;
 - 5.1.21. informēt Pasūtītāju un būvuzraugu vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, uzaicinot veikt iepriekšēju pārbaudi, ja kādu Būvdarbu daļu paredzēts aizsegt vai arī kādas Būvdarbu daļas vēlāka pārbaude varētu būt apgrūtināta kādu citu iemeslu dēļ;
 - 5.1.22. pirms Objekta nodošanas Pasūtītājam, nodrošināt Pasūtītāju ar visu nepieciešamo informāciju par uzstādītām inženierkomunikāciju tehnoloģiskām iekārtām un iesniegt lietošanas instrukcijas valsts valodā;
 - 5.1.23. pirms Objekta nodošanas Pasūtītājam, kā arī visā iekārtu Garantijas laikā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Pasūtītāja norādīta Pasūtītāja personāla instruktāžu un apmācību attiecībā uz Uzņēmēja uzstādīto iekārtu un sistēmu darbību un lietošanu, kā arī nepareizas instruktāžas un/vai apmācības gadījumā atbildēt par uzstādīto iekārtu un/vai sistēmu bojājumiem, un/vai darbības traucējumiem un par saviem līdzekļiem novērst bojājumus un/vai darbības traucējumus Līgumā noteiktā kārtībā;
 - 5.1.24. visā Līguma darbības laikā uzturēt spēkā Līguma 8. punktā noteiktās apdrošināšanas polises atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām;
 - 5.1.25. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par iesniegto Būvdarbu dokumentāciju, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām, novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā;
 - 5.1.26. ievērot Pasūtītāja prasības par Būvdarbu izpildi un/vai Līgumā noteikto saistību izpildi;
 - 5.1.27. Līguma izpildē ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- 5.2. Uzņēmēja tiesības:
- 5.2.1. pieprasīt no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
 - 5.2.2. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem.
- 5.3. Parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Uzņēmēju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs saistībā ar Būvdarbu veikšanu, pārstāvēt Pasūtītāju visās institūcijās, lai saņemtu atzinumus par Būvdarbu atbilstību Projekta un normatīvo aktu prasībām;
- 5.4. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecinā, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju pilnā apjomā, kā arī iepazinies ar visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Būvdarbu izpildi atbilstoši Līgumam.

6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 6.1. Pasūtītāja pienākumi:
- 6.1.1. pieņemt Līgumā paredzētos Būvdarbus, kas izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām un veikt to apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
 - 6.1.2. nodrošināt Būvdarbu būvuzraudzību;
 - 6.1.3. Pēc Uzņēmēja pieprasījuma savlaicīgi sniegt Uzņēmējam atbildes uz uzdotajiem jautājumiem, sniegt pieprasītos tehniskos risinājumus un citas ziņas, kurus/kuras nepieciešamas Uzņēmēja pienākumu izpildei, un kurus/kuras saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam.
- 6.2. Pasūtītāja tiesības:
- 6.2.1. nepieciešamības gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi;
 - 6.2.2. iesniegt rakstisku pretenziju par iesniegto Būvdarbu dokumentāciju, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām;
 - 6.2.3. jebkurā laikā pārbaudīt Būvdarbu veikšanu Objektā;
 - 6.2.4. dot Uzņēmējam norādījumus attiecībā uz Būvdarbu veikšanas kārtību. Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši un obligāti pildāmi;
 - 6.2.5. noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus, un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Uzņēmējam izskatīšanai. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti defekti un/ vai trūkumi, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ, šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs.

7. BŪVDARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Uzņēmējs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā veiktos Būvdarbus šādā kārtībā:
 - 7.1.1. Uzņēmējs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Būvdarbu apjomu un izmaksām un iepriekšējā mēneša laikā veikto Būvdarbu Izpilddokumentāciju.
 - 7.1.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja sagatavoto Līguma 7.1.1.punktā minēto visu dokumentu saņemšanas pieņem Būvdarbus un paraksta Būvdarbu izpildes aktu vai arī nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu un iesniedz rakstisku pretenziju, kurā norāda uz veikto Būvdarbu, iesniegto dokumentu u.c. defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 - 7.1.3. Ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu, Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš norādītos trūkumus vai neatbilstības Būvdarbos un/vai dokumentos un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu. Pasūtītājs atkārtoti veic darbības, kas paredzētas Līguma 7.1.2.punktā.
 - 7.1.4. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav uzskatāma par attiecīgajā aktā norādīto Būvdarbu sastāva un kvalitātes nodošanas un pieņemšanas dokumentu, bet tikai par apliecinājumu, ka Būvdarbi ir veikti noteiktā apjomā, un Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu (to kvalitātes) defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Uzņēmējam ir pienākums novērst Pasūtītāja pretenzijā norādītos Būvdarbu (to kvalitātes) defektus, trūkumus un neatbilstības arī pēc Būvdarbu izpildes akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.
- 7.2. Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visus izpildītos Būvdarbus šādā kārtībā:
 - 7.2.1. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par Objekta gatavību nodot to Pasūtītājam un organizē nodošanu, kad:
 - 7.2.1.1. ir izpildīti visi Būvdarbi, kas nepieciešami Projekta realizācijai;
 - 7.2.1.2. ir saņemti un sagatavoti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami sistēmu ekspluatācijai un apliecina sistēmu atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
 - 7.2.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu pēc visu sekojošo priekšnoteikumu izpildes no Uzņēmēja puses:
 - 7.2.2.1. ir pilnībā izpildīti visi Būvdarbi;
 - 7.2.2.2. sistēmas ir gatavas ekspluatācijai;
 - 7.2.2.3. Pasūtītājam ir iesniegta visa Būvdarbu Izpilddokumentācija, iebūvēto būvizrādājumu atbilstību apliecinoša dokumentācija, segto darbu akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, pārbaužu akti, testēšanas protokoli, nodošanas un pieņemšanas akti u.c. dokumentācija;
 - 7.2.2.4. Objekts ir sakārtots un pilnībā atbrīvots, tajā skaitā arī no būvgružiem un atkritumiem;
 - 7.2.2.5. ir novērsti visi Būvdarbu (to kvalitātes) defekti, neatbilstības un nepilnības.
- 7.3. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu un Būvdarbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
- 7.4. Gadījumā, ja Būvdarbu (jebkuras to daļas) pieņemšanas laikā Pusēm rodas domstarpības par izpildīto Būvdarbu kvalitāti, Pasūtītāja viedoklis par Būvdarbu kvalitāti ir noteicošais. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir tiesības pieaicināt Pasūtītāja akceptētu, no Pusēm neatkarīgu ekspertu, kas sniegs neatkarīgu eksperta slēdzienu par Būvdarbu (to daļas) kvalitāti, par kuru Pusēm bija domstarpības. Pieaicinātā eksperta izmaksas sedz Uzņēmējs.
- 7.5. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības un nenovērš Pasūtītāja norādītos Būvdarbu, Būvdarbu kvalitātes defektus, trūkumus un/vai neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam.
- 7.6. Pusēm parakstot Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, Objekts tiek nodots Pasūtītājam.

- 7.7. Pēc Garantijas laika beigām un Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu pilnīgas izpildes, Puses paraksta Visu Līguma saistību izpildes aktu.

8. APDROŠINĀŠANA

- 8.1. Uzņēmējs apņemas iesniegt Pasūtītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma stāšanās spēkā un pirms Būvdarbu uzsākšanas Uzņēmēja un tā Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības konkrētā Objektā apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādu apdrošināšanas polišu esamību:
- 8.1.1. Uzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu ar kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā 250000,00 EUR (divi simti piecdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) un pašrisku ne lielāku kā 280,00 EUR (divi simti astoņdesmit *euro* un 00 centi);
- 8.1.2. Līguma izpildē piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar atbildības limitu ne mazāku kā 30000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) un pašrisku ne lielāku kā 280,00 EUR (divi simti astoņdesmit *euro* un 00 centi).
- 8.2. Uzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai – „Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts” un tai ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Uzņēmējam ir pasludināta maksātnespēja vai tas ir likvidēts.
- 8.3. Pirms Līgumā noteikto apdrošināšanas polišu parakstīšanas attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi grozījumi apdrošināšanas polisē iepriekš ir rakstveidā jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro šajā punktā noteikto, uzskatāms, ka Uzņēmējs nav izpildījis šajā Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas polišu nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

9. BŪVDARBU GARANTIJA

- 9.1. Garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem ir 60 (sešdesmit) mēneši un iekārtām 24 (divdesmit četri) mēneši. Garantijas laiks tiek rēķināts no Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Uzņēmējam ir jānodrošina, lai Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta iesniegšanu un Pasūtītājs tās varētu brīvi izmantot. Uzņēmēja noteiktais Garantijas laiks nedrīkst būt īsāks un noteikumi sliktāki par tiem, ko nosaka vai piedāvā būvizstrādājumu ražotājs (pārdevējs, piegādātājs).
- 9.2. Garantijas laika ietvaros Uzņēmējs par saviem līdzekļiem veic Garantijas darbus Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā, kurai pievienots Defektu akts par radušos defektu trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm vai citām neatbilstībām, norādītajā termiņā.
- 9.3. Ja Garantijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanai Līgumā minētā Garantijas laika ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par Pasūtītāja pretenzijā norādīto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņu, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, trūkumu vai neatbilstību, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts, trūkums vai neatbilstības jānovērš Līguma 9.2. punktā norādītajā termiņā.
- 9.4. Defektus vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, vai Objekta drošībai un ekspluatācijai, Uzņēmējs uzsāk novērst nekavējoties, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
- 9.5. Par normatīvo aktu un Līguma noteikumiem atbilstošu Garantijas darbu izpildi tiek abpusēji parakstīts Garantijas darbu izpildes akts.

- 9.6. Ja Uzņēmējs 9.3. un 9.4.punktā noteiktajā termiņā nenovērš defektus, trūkumus vai neatbilstības, tad Garantijas laiks tiek pagarināts par laika periodu, par kādu tiek kavēts defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņš.
- 9.7. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības atbilstoši šajā Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Uzņēmēja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus.

10. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS

- 10.1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas viņu darbības vai bezdarbības dēļ Līguma izpildes laikā ir nodarītas otrai Pusei un/vai trešajām personām.
- 10.2. Par tādu Būvdarbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas vai Projekta, Uzņēmējs atbildību nesāņem un veic Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, un tas nedod Uzņēmējam tiesības pieprasīt Līguma 3.3.punktā minētā Būvdarbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu.
- 10.3. Uzņēmējs ir finansiāli atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam.
- 10.4. Būvuzraudzība neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu kvalitāti, atbilstību Projektam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas, veicot Būvdarbus, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas tiek atklāti Garantijas laikā.
- 10.6. Visā Līguma izpildes laikā Uzņēmējs atbild par ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu Objektā. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 10.7. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņemies attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
- 10.8. Par piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem Būvdarbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Uzņēmējs. Uzņēmējs ir atbildīgs par Uzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.
- 10.9. Uzņēmējam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu, ja tiek nepamatoti novilcināti maksājumi par Būvdarbiem saskaņā ar Līguma 2. punktu, 0,5 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no savlaicīgi neveiktā maksājuma.
- 10.10. Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu, ja nepamatoti tiek novilcināts Līguma 3.3. punktā noteiktais termiņš, 0,5 % apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 10.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā paredzēto saistību turpmākas pildīšanas.
- 10.12. Ja saskaņā ar Līguma 11.3. punktu pirms termiņa tiek izbeigts Līgums, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10 % apmērā no Līgumcenas.
- 10.13. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus Pasūtītājs ir tiesīgs atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam.
- 10.14. Par piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem Būvdarbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Uzņēmējs. Uzņēmējs ir atbildīgs par Uzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.

11. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 11.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas, un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 11.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji, Līgumā noteiktajā kārtībā.

- 11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
 - 11.3.1. Uzņēmējs vairāk kā par 14 (četrpadsmit) dienām kavē Līguma 3.1. vai 3.2. vai 3.3. punktā noteikto termiņu;
 - 11.3.2. Ja attiecīgā Būvdarbu neizpilde naudas izteiksmē no Būvdarbu izpildes grafikā paredzētās Būvdarbu izpildes 1 (viena) mēneša periodā pārsniedz 10% (desmit procentus);
 - 11.3.3. Būvdarbi tiek veikti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām vai kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecu) darba dienu laikā Uzņēmējs neuzsāk defektu un/ vai neatbilstību novēršanu;
 - 11.3.4. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam kādu no Līguma 8. punktā minētajiem dokumentiem, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Uzņēmējam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam;
 - 11.3.5. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav parakstījis Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu, un šī pienākuma izpildes kavējums ir ilgāks par 5 (piecām) darba dienām;
 - 11.3.6. Uzņēmējs Līguma 3.3.punktā noteiktajā termiņā nav izpildījis un Līgumā noteiktajā kārtībā nodevis Pasūtītājam Būvdarbus;
 - 11.3.7. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un Līguma saistību pārkāpumu nenovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
- 11.4. Līguma 11.3.punktā paredzētajos gadījumos Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu, neatlīdzinot Uzņēmējam nekādus zaudējumus un/vai izdevumus.
- 11.5. Uzņēmējam ir tiesības atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus un šāds kavējums pārsniedz 45 (četrdesmit piecas) dienas, un Uzņēmējs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības;
- 11.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ kādā no Līguma 11.3.punktā noteiktajiem gadījumiem, lai saglabātu un pasargātu Objektu un izpildītos Būvdarbus no trešo personu, laika apstākļu u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes, pēc Pasūtītāja norādījumiem tiek veikta Objekta konservācija par Uzņēmēja līdzekļiem. Ja Līgums tiek izbeigts citos Līgumā paredzētajos gadījumos, Puses vienojas par kārtību, kādā tiek veikti konservācijas darbi un segti ar tiem saistītie izdevumi.
- 11.7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Uzņēmējs nodod visu tā rīcībā esošo un ar Līguma izpildi un Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (t.sk. Projektu) Pasūtītājam.

12. PUŠU PĀRSTĀVJI UN BŪVDARBU KONTROLE

- 12.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses norīko kontaktpersonas un pilnvarotās personas.
- 12.2. No Pasūtītāja puses tiek norīkota:

Pasūtītāja kontaktpersona: Ivo Spila, tālr. 67971402, mob. tālr. 29252427, e-pasts: ivo.spila@turaids-muzejs.lv. Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Uzņēmēju, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (Projekta, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas) nodošanu/ pieņemšanu, nodrošināt izpildīto Būvdarbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Būvdarbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi.
- 12.3. No Uzņēmēja puses tiek norīkota:

Uzņēmēja pilnvarotā persona/kontaktpersona: Atis Putniņš, tālr. 67600717, mob. tālr. 29263299, e-pasts: atis@entra24.lv. Uzņēmēja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Objektu, viņai ir tiesības nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Būvdarbus,

izpilddokumentāciju, Projektu u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam.

Puses var nomainīt Līguma 12.2. un/vai 12.3.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.

- 12.4. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja norīkots sertificēts būvuzraugs uzraudzīs Uzņēmēja veiktos Būvdarbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Būvdarbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Projektam, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka būvuzraugs pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Uzņēmēja darbu. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja norīkotais būvuzraugs var dot norādījumus Uzņēmējam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, un pārbaudīt jebkuru Būvdarbu, kurā, pēc būvuzrauga ieskatiem, varētu būt defekti vai trūkumi.
- 12.5. Būvuzraudzību veiks: Ivo Spila;
- 12.6. Darba aizsardzības koordinators Objektā veiks: Andis Gabrāns.

13. NEPĀRVARAMA VARA

- 13.1. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas rodas nepārvaramas varas apstākļu (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki) darbības rezultātā vai tādu objektīvu, no Pušu darbības neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tās neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.

14. KONFIDENCIALITĀTE

- 14.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
 - 14.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
 - 14.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas otras Puses rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tām pieejama Līguma izpildes gaitā.
- 14.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
- 14.3. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 14.4. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 14.5. Šī Līguma sadaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

15. CITI NOTEIKUMI

- 15.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz visu Līguma saistību izpildei.
- 15.2. Grozījumi ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas.
- 15.3. Uzņēmējam nav tiesību nodot saistības un/ vai tiesības par šo Līgumu trešajām personām bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas saņemšanas.

- 15.4. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu, vai spēkā neesamību, tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar normatīvo aktu noteikumiem.
- 15.5. Līgums sagatavots uz 11 (vienpadsmit) lappusēm, 2 (divos) eksemplāros, latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam un viens - Uzņēmējam.
- 15.6. Līgumam tā parakstīšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 15.6.1. 1. pielikums - Tehniskais projekts "Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma" un Tehniskais projekts Vājstrāvu sistēmu (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas)" (*tiek pievienots līgumam elektroniski*);
- 15.6.2. 2.pielikums - Finanšu piedāvājums, tāmes uz 5 lpp.;
- 15.6.3. 3.pielikums - Būvdarbu izpildes grafīks uz 1 lpp.;
- 15.6.4. 4.pielikums - Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta paraugs uz 1 lpp.

16. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis-

Turaidas muzejrezervāts

Vienotais reģ. Nr. 90000012776

Juridiskā adrese: Turaidas iela 10, Sigulda

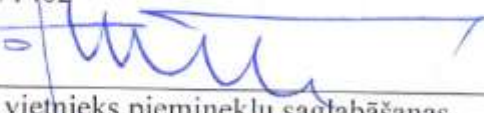
Siguldas novads, LV-2150

Banka: Valsts kase

Kods: TREL22

Konta Nr.: LV81 TREL2220544006000

Tālrunis: 67971402


Direktora vietnieks pieminekļu saglabāšanas
un infrastruktūras jautājumos
D.Linmeijers

Uzņēmējs

SIA "ENTRA"

Vienotais reģ. Nr. 40003369427


Juridiskā adrese: Kļavu iela 2, Salaspils,
Salaspils novads, LV-2121

banka: A/S Swedbank

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV52HABA0001408061570

Tālrunis: 67600717


Valdes priekšsēdētājs
Alfrēds Lukaševičs