

APSTIPRINĀTS
Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa-
Turaidas muzejrezervāta
iepirkuma komisijas
2017. gada 17. augusta sēdē
protokols Nr.1-7.11/20.

IEPIRKUMA
„Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

NOLIKUMS

Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 9. panta noteiktajā kārtībā

1. Pasūtītājs

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis – Turaidas muzejrezervāts (turpmāk – Pasūtītājs)
juridiskā adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150,
reģistrācijas Nr.90000012776; tīmekļa vietne: www.turaida-muzejs.lv

2. Kontaktpersonas

Par iepirkuma priekšmetu:

Dainis Linmeijers, Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta direktora
vietnieks pieminekļu saglabāšanas un infrastruktūras jautājumos, tālr. 27801028, e-pasts:
dainis.linmeijers@turaida-muzejs.lv

Par iepirkuma dokumentāciju un norisi – Inta Mikanovska-Mikalovska, Īpaši aizsargājamā
kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta Iepirkumu komisijas
Priekšsēdētāja, tālrunis 67971402, e-pasts – inta.mikanovska@turaida-muzejs.lv.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu

3.1. Turaidas automašīnu stāvlaukumu (turpmāk tekstā Objekts) pārbūves un tiem piekļaujošās
labiekārtošanas būvprojekta izstrāde (turpmāk – Būvprojekts) un būvdarbu autoruzraudzība
saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 1.pielikums).

3.2. CPV kods – 71322000-1 (projektēšanas pakalpojumi inženiertehniskajām būvēm), 71248000-8
(projekta un dokumentācijas uzraudzība)

3.3. Pretendentiem tiks nodrošināta objekta apskate. Paredzētie apsekošanas laiki ir: **darba dienās no
plkst. 9.00-16.00, no 21. augusta līdz 23. augustam**. Par ierašanos vienu dienu iepriekš informēt
Pasūtītāja kontaktpersonu – Daini Linmeijeru, tālr. 27801028, e-pasts: dainis.linmeijers@turaida-muzejs.lv.
Apsekošana ir jāfiksē apsekošanas lapā un jāpievieno piedāvājumam (nolikuma 10.
pielikums).

3.4. Iepirkuma Līguma izpildes termiņi:

3.4.1. 7 (septiņi) mēneši no līguma noslēgšanas brīža, t.sk. 2 (divi) mēneši būvprojekta minimālā
sastāvā izstrāde. Šajā termiņā jāveic arī projekta ekspertīze, skaņošana, akceptēšana būvvaldē
un nodošana Pasūtītājam.

3.4.2. Autoruzraudzības termiņš – visu būvniecības laiku līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā un
pilnīgai būvdarbu pabeigšanai. Autoruzraudzības darbi un to apmaksa tiek uzsākta pēc
būvdarbu uzsākšanas.

3.5. Vērtēšanas un izvēles kritērijs – nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu (EUR
bez PVN) saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 51. panta 4.daļu.

4. Iepirkuma identifikācijas Nr.TMR2017/4

5. Informācijas apmaiņas kārtība

- 5.1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājaslapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts/ Iepirkumi”.
- 5.2. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un interesentiem notiek rakstveidā: pa e-pastu vai pa pastu, kas minēti nolikuma 1. un 2. punktā.
- 5.3. Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata, kas iesniegts ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un ievietoti pasūtītāja mājaslapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts”/ „Iepirkumi”.

6. Piedāvājums iesniedzams:

- 6.1. Iesniegšanas laiks – līdz **2017. gada 29. augusta plkst. 11:00.**
- 6.2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai, nosūtot pa pastu.
- 6.3. Iesniegšanas vieta – Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150.
- 6.4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 6.3. punktā norādītajā adresē līdz nolikuma 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
- 6.5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
- 6.6. Iesniegtais piedāvājums, izņemot Noteikumu 6.5. punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ pretendenta.
- 6.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

7. Piedāvājuma noformēšana

- 7.1. Piedāvājums (1 oriģināls un 1 kopija) drukātā veidā kopā ar elektronisko datu nesēju (CD – R vai USB Flash Drive), kurā ir iekopēts finanšu piedāvājums un tāme (MS Excel formātā), jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 7.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 7.1.2. Pretendenta nosaukums, adrese un reģistrācijas Nr.;
 - 7.1.3. atzīme - *Piedāvājums iepirkumam* „ Turaidas autmašīnu stāvlaukumu pārbūves un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas būvprojekta izstrāde, un būvdarbu autoruzraudzība”, (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)
 - 7.1.4. atzīme - *Neatvērt līdz 2017. gada 29. augusta, plkst. 11:00.*
- 7.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas jābūt attiecīgai norādei „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 7.3. Piedāvājums sastāv no Nolikuma 10. un 11. punktā noteiktajiem dokumentiem.
- 7.4. Sagatavojot piedāvājuma dokumentus, jāievēro LR Ministru kabineta noteikumus Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu noformēšanu, rekvizītiem un juridisko spēku.
- 7.5. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 7.6. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja visas piedāvājuma lapas ir numurētas, cauršūtas vai caurauklotas.
- 7.7. Svešvalodā iesniegtiem dokumentiem - oriģināliem vai kopijām, saskaņā ar Valsts valodas likuma 10. panta trešo daļu un Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā", jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 7.8. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstošas pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju.

8. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

8.1. Pretendentu atlases prasības:

- 8.1.1. Iepirkumā drīkst piedalīties jebkura persona vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kurām ir tiesības veikt iepirkuma priekšmetā norādīto, atbilstoši iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām un saskaņā ar Latvijas Republikas un Eiropas Savienības tiesību aktiem;
- 8.1.2. Pretendentam ir tiesības piedalīties iepirkumā, ja attiecībā uz Pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi, t.i., pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 8.1.2.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 8.1.2.2. ja konstatē, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR;
- 8.1.2.3. ja pretendents ir saistīts ar pasūtītāja iepirkuma komisijas locekli vai ekspertu, ar amatpersonu vai darbinieku, kurš sagatavo iepirkuma dokumentāciju, un ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē;
- 8.1.2.4. ja konstatē, ka uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 8.1.2.1., 8.1.2.2., 8.1.2.3. punkta nosacījumi.

9. Kvalifikācijas prasības	10. Dokumenti kvalifikācijas prasību atbilstības novērtēšanai un pretendenta iesniedzamie atlases dokumenti
<p>9.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).</p>	<p>10.1. Pretendenta parakstīts <u>pieteikums dalībai iepirkumā</u>, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumā pievienoto formu.</p> <p>Ārvalstī reģistrētam pretendents jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai apliecināta kopija</p> <p>Attiecībā uz Latvijā reģistrētu pretendentu Komisija pārbaudi veiks pēc Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju datu bāzē norādītās informācijas.</p>
<p>9.2. Pretendents (katrs personālsabiedrības biedrs, piegādātāju apvienības dalībnieks un apakšuzņēmēji, neatkarīgi no veicamo darbu apjoma) ir reģistrēts Latvijas Republikas <u>Būvkomersantu reģistrā</u> vai, ja pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā uz līguma noslēgšanas brīdi, ja pretendents atzīts par iepirkuma uzvarētāju.</p>	<p>10.2. Attiecībā uz Latvijā reģistrētu pretendentu iepirkumu komisija pārbaudi veiks publiski pieejamā Būvniecības informācijas sistēmā.</p> <p>Pretendentam (t. sk. katram personālsabiedrības biedram, piegādātāju apvienības dalībniekam un katram apakšuzņēmējam), kurš nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz <u>apliecinājums</u> par apņemšanos reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas</p>

	dienas līdz būvdarbu uzsākšanas brīdim, ja izraudzītais Pretendents tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju.
9.3. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji. Pretendenta vidējais gada (neto) finanšu apgrozījums pēdējos 3 (trīs) gados (t.i. 2014., 2015. un 2016.), ir ne mazāk kā EUR 40 000 (četrdesmit tūkstoši EUR). Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu vidējam gada apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi nostrādātajā laika periodā. Ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība, tad vismaz vienam no apvienību dalībniekiem ir šajā punktā norādītais minētais apgrozījums vai arī vairāku personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku apgrozījuma summa veido nepieciešamo apgrozījuma apmēru.	10.3. Pretendenta rakstisks <u>apliecinājums par finanšu apgrozījumu</u> , saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumā noteikto veidni, klāt pievienojot peļņas – zaudējumu aprēķinu par katru norādīto finanšu gadu (apliecinātas kopijas). Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība – šā punkta prasībām atbilstošs apliecinājums par personu vai personālsabiedrībā iekļauto personu vidējo kopējo gada finanšu apgrozījumu būvniecībā bez PVN par Nolikuma 9.3. punktā minēto periodu.
9.4. Pretendentam 5 (piecu) gadu laikā (t.i. 2012., 2013., 2014., 2015., 2016. gadā un 2017. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir bijusi pieredze un sekmīgi īstenojis vismaz 2 (divus) valsts autoceļu būvprojektus ¹ , no kuriem: <ul style="list-style-type: none"> ▪ vismaz 1 (viens) ir valsts galvenais autoceļš; ▪ vismaz 1 (viens) ir nodots ekspluatācijā. Būvprojektiem jābūt akceptētiem attiecīgajā būvvaldē. 	10.4. Lai apliecinātu Nolikuma 9.4. punkta izpildi, pretendents jāiesniedz <u>Pretendenta pieredzes saraksts</u> saskaņā ar Nolikuma 4. pielikumā pievienoto formu. Klāt jāpievieno būvatļaujas kopija ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi vai tehniskā projekta ģenerālpilna lapas kopiju ar apliecinājumu par projekta saskaņojumu. Par ekspluatācijā nodoto objektu jāpievieno akta kopija par nodošanu ekspluatācijā.
9.5. Pretendentam darbu izpildē jāpiesaista atbildīgais būvprojekta izstrādes vadītājs , kuram uz plānoto Līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs sertifikāts ceļu projektēšanā un kuram iepriekšējos 5 (piecos) gados (2013., 2014., 2015. un 2016. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze: kā atbildīgais būvprojekta vadītājs ir vadījis vismaz 2 (divu) valsts autoceļu būvprojektu izstrādi ² . Būvprojektiem jābūt akceptētiem attiecīgajā būvvaldē.	10.5. Piedāvājumam jāpievieno atbildīgā būvprojekta izstrādes vadītāja kvalifikāciju apliecināšanas dokumenta kopija, kā arī jāpievieno CV un apliecinājums par gatavību piedalīties iepirkumā (Nolikuma 5.pielikums).
9.6. Pretendentam jāpiesaista kvalificēts un pieredzējis tehniskais personāls , kas ir sertificēts atbilstoši normatīvajiem aktiem un kas saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto projektēšanas uzdevumu var veikt Pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu un pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (t.i. 2012., 2013., 2014., 2015., 2016.	10.6. Piedāvājumam jāpievieno <u>paredzētā tehniskā personāla saraksts</u> (Nolikuma 6.pielikums), speciālistu kvalifikāciju apliecināšanas dokumentu kopijas <u>un speciālistu apliecinājums</u> par savu dalību projekta izstrādē gadījumā, ja Pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkumā un noslēgts līgums

¹ Būvprojekts šī Nolikuma izpratnē nav tehniskā dokumentācija, kas izstrādāta kā apliecinājuma karte.

² Būvprojekts šī Nolikuma izpratnē nav tehniskā dokumentācija, kas izstrādāta kā apliecinājuma karte.

<p>gadā un 2017. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir attiecīgā pieredze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>ceļu sadaļas projektētājs</u>, kuram ir spēkā esošs sertifikāts – <u>elektroietaišu projektētājs</u>, kuram ir spēkā esošs sertifikāts projektēšanā – <u>ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektētājs</u>, kuram ir spēkā esošs sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā – <u>labiekārtojuma sadaļas arhitekts</u>, kuram ir atbilstoša kvalifikācija – <u>ekonomikas daļas vadītājs</u>, kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts būvprojektu ekonomisko daļu, apjomu un tāmju sastādīšanā. 	
<p>9.7. Pretendentam jānodrošina projektēšanas un autoruzraudzības darbu izpildei nepieciešamā tehnika, datorprogrammas, instrumenti un cits tehniskais un materiālais nodrošinājums. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.</p>	<p>10.7. Pretendenta <u>apliecinājums</u> (brīvā formā), ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi darbu izpildei.</p> <p>10.7.1. Ja Pretendents balstās uz citu uzņēmēju iespējām, tad pretendents iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.</p> <p>10.7.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad papildus piedāvājumam jāpievieno Sabiedrības līgums, savukārt ja piedāvājumu iesniedz Piegādātāju apvienība, tad papildus piedāvājumam jāpievieno šo personu starpā noslēgta vienošanās, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija:</p> <ul style="list-style-type: none"> – piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; – apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par Līguma izpildi gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka Līguma darbu daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un tās Līgumcenu; – informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku; – pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu.
<p>9.8. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, kā arī apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu vai pakalpojumu daļu. Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem (fiziskām un juridiskām personām) ir jābūt visiem nepieciešamiem sertifikātiem, licencēm un atļaujām norādīto darba daļu veikšanai.</p>	<p>10.8. Pretendenta piesaistīto <u>apakšuzņēmēju saraksts</u> (Nolikuma 7.pielikums). Sarakstam pievieno <u>apakšuzņēmēja apliecinājumu</u> (brīvā formā) par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu un, ka tā rīcībā ir visi nepieciešamie resursi (tehnika, iekārtas, instrumenti u.c. tehniskais nodrošinājums, kā arī personāls) veicamā darba daļas izpildei.</p>

<p>9.9. Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas) veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā objektā 100% apmērā no līguma summas atbilstoši 2014. gada 19. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. <u>Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētam arī – “Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts”.</u> Pretendentam apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir jāaskaņo ar Pasūtītāju.</p>	<p>10.9. Pretendenta <u>rakstisks apliecinājums</u>, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tas veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līguma darbības laiku saskaņā ar Nolikuma 9.9. punkta prasībām.</p>
<p>9.10. Pretendentam līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā jānodrošina iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājums 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas saskaņā ar Nolikuma 9. punktā izvirzītajām prasībām.</p>	<p>10.10. Pretendenta <u>rakstisks apliecinājums</u>, ka 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas iesniegs kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, kura ir tiesīga veikt darbību Latvijas Republikā, līguma izpildes nodrošinājumu saskaņā ar Nolikuma 9. punkta prasībām.</p>

11. Tehniskais un finanšu piedāvājums

11.1 Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj: Būvprojekta minimālā sastāvā un būvprojektu izstrādes kalendārais grafiks brīvā formā, norādot darbu izpildi pa nedēļām (tajā skaitā projekta saskaņošana un akceptēšana).

11.2. Finanšu piedāvājums jāiesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 8.pielikums), pievienojot tāmi, kas sagatavota saskaņā ar Nolikuma 9. pielikumu. Finanšu piedāvājumā pretendents jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtu Tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus. Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā.

11.3. Finanšu piedāvājums, tāme un darbu izpildes kalendārais grafiks jāiesniedz arī elektroniskā formā (Microsoft Excel formātā). Uz datu nesēja jābūt uzrakstītam Pretendenta nosaukumam un iepirkuma identifikācijas numuram

11. Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana

11.1. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, iepirkumu komisija izvērtē iesniegtos piedāvājumus, veic pretendentu atlasīšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41. punktā noteikto un pieņem lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

11.2. Iepirkuma komisija:

11.2.1. veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikuma 7. punktā noteiktajām prasībām. Gadījumā, ja piedāvājums neatbilst kādai noformējuma prasībai, iepirkumu komisija vērtēs pārskatītā būvprojekta būtiskumu, un tai ir tiesības lemt par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai neizskatīšanu.

11.2.2. pārbauda vai Pretendents ir iesniedzis visus Nolikuma 10. un 11. punktā prasītos dokumentus, un vai attiecīgie dokumenti atbilst Nolikuma pielikumos pievienotajām formām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuros būs iesniegti visi dokumenti un tajos sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecinās Pretendenta atbilstību

- Nolikuma 9. punktā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Piedāvājumi, kuros nebūs iesniegti visi minētie dokumenti, vai nebūs norādīta visa prasītā informācija, vai informācija nebūs pārbaudāma, tiks noraidīti un tālāk netiks vērtēti.
- 11.2.3. pārbauda, vai Pretendenta Finanšu piedāvājumā un tāmē nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatēs, tad tās tiks izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu tiks paziņots Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkumu komisija ņems vērā laboto piedāvājuma summu.
 - 11.2.4. par Pretendentu, kuram, atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijiem, būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteikto izslēgšanas gadījumu esamību. Pārbaude tiek veikta atbilstoši 9. panta devītajā daļā noteiktajam.
 - 11.3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar zemāko piedāvāto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
 - 11.4. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs Nolikuma prasībām un paredzētajiem finanšu līdzekļiem, Pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.
 - 11.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums: nav iesniegti piedāvājumi, iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma nolikuma vai tā pielikumos noteiktajām prasībām, ja pasūtītājam nav pietiekami finanšu resursi, vai nav vairs nepieciešamības pēc darbu realizācijas, kā arī citos gadījumos saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

12. Lēmuma pieņemšana un Iepirkuma līguma noslēgšana

- 12.1. Iepirkuma komisija par uzvarētāju iepirkumā, ar tiesībām slēgt Līgumu, atzīst Pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām, ir iesniedzis visām Nolikumā izvirzītajām prasībām atbilstošu piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma 3.4. punktā noteikto piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriju, un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astoto daļu;
- 12.2. Visi Pretendenti tiek rakstveidā informēti par iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, vai pārtraukt iepirkumu neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 12.3. Pasūtītājs slēdz Līgumu ar iepirkumu komisijas izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar šo Nolikumu un iepirkuma līguma projektu (Nolikuma 9. pielikums) 10 darba dienu laikā no iepirkuma rezultātu paziņošanas.
- 12.4. Ja uzvarējušais pretendents šajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu, pasūtītājs tiesīgs to uzskatīt par atteikšanos slēgt iepirkuma līgumu un slēgt līgumu ar pretendentu, kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu.
- 12.5. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. panta 19. daļai iepirkuma līgumā ir pieļaujami grozījumi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta nosacījumus.

13. Pretendenta pienākumi un tiesības

- 13.1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
- 13.2. Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 13.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 13.4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
- 13.5. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

14. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības

- 14.1. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

- 14.2. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzē vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.
- 14.3. Pārbaudīt Pretendentu sniegto informāciju, tai skaitā kontaktējoties arī ar Pretendentu pieredzes aprakstā norādītajām kontaktpersonām, informācijas patiesuma pārbaudīšanai un atsauksmju iegūšanai.
- 14.4. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
- 14.5. Pieaicināt atzinuma sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 14.6. Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Pielikumā:

- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 8 (astoņām) lpp, neskaitot pielikumus;
- 2.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā (veidne) uz 1 (vienas) lpp;
- 3.pielikums – Pretendenta finansiālais stāvoklis (veidne) uz 1 (vienas) lpp;
- 4.pielikums – Pretendenta pieredzes saraksts projektēšanā un autoruzraudzībā (veidne) uz 1 (vienas) lpp;
- 5.pielikums – Atbildīgā būvprojekta izstrādes vadītāja CV un profesionālās pieredzes saraksts (veidne) uz 1 (vienas) lpp.
- 6.pielikums – Pretendenta piesaistīto speciālistu saraksts (veidne) uz 1 (vienas) lpp;
- 7.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts (veidne)
- 8.pielikums – Finanšu piedāvājums (veidne) uz 1 (vienas) lpp;;
- 9.pielikums – Darbu saraksts un izmaksu Tāme uz 1 (vienas) lpp;
- 10.pielikums – Apliecinājums par objekta apsekošanu (veidne) uz 1 (vienas) lpp
- 11.pielikums – Līgums (projekts) uz 10 (desmit) lpp.

Iepirkumu komisijas
priekšsēdētāja



Inta Mikanovska-Mikalovska

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas būvprojekta izstrādei un būvdarbu autoruzraudzībai (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

1. Iepirkums paredz:

1.1. būvprojekta izstrādi:

- „Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.1”, Krimuldas novadā, kadastra apzīmējums 8068 009 0292 002, pārbūvei un labiekārtošanai;
- „Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.2”, Krimuldas novadā, kadastra apzīmējums 8068 009 0404 001, pārbūvei un labiekārtošanai;
- „Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.4”, Krimuldas novadā, kadastra apzīmējums 8068 009 0415 001, pārbūvei un labiekārtošanai;

1.2. Turaidas automašīnu stāvlaukumu Nr.1.,2., 4 pārbūves būvdarbu autoruzraudzību.




2. Būvprojekta izstrādes termiņi:

- 2.1. Būvprojekts minimālā sastāvā – 2 (divu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas;
 - 2.2. Būvprojekts – 7 (septiņu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas t.sk. 2 (divi) mēneši būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde;
 - 2.3. Būvdarbu autoruzraudzība – līdz objekta nodošanai ekspluatācijā. Provizoriskais laika grafiks autoruzraudzības darbu veikšanai: 2018. gada aprīlis/maijs - 2018. gada oktobris/novembris – autoruzraudzība būvdarbiem vai 2019. gada aprīlis/maijs - 2019. gada oktobris/novembris. Būvdarbu izpilde provizoriski plānota vienlaicīgi ar valsts reģionālā autoceļa P8 Inciems-Sigulda-Ķegums posma km 8.3-12.5 pārbūvi.
- 3. Izpildītājam jānodrošina nepieciešamās dokumentācijas izstrāde (tai skaitā būvniecības iesnieguma sagatavošana), lai ierosinātu minētā būvprojekta būvniecību un saņemtu būvvaldes atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi.
 - 4. Pirms būvatļaujas saņemšanas (būvprojekts minimālā sastāvā) un atzīmes saņemšanas būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi, būvprojekts jāaskaņo ar Pasūtītāju un VAS “Valsts nekustamie īpašumi”.
 - 5. Pasūtītājs izvērtē un saskaņo būvprojekta dokumentāciju, vai sniedz norādījumus par veicamajām izmaiņām būvprojekta dokumentācijā 10 darba dienu laikā no dokumentācijas saņemšanas brīža.
 - 6. Izstrādājot būvprojektu, jāievēro visas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās tehniskās, sanitārās, vides aizsardzības, ugunsdrošības, un citas prasības un Jūrmalas pilsētas apbūves noteikumu prasības.
 - 7. Izstrādājot būvprojektu, jāparedz būvdarbu dalīšanu kārtās – katrs stāvlaukums atsevišķā kārtā.
 - 8. Būvprojekta dokumentācija jāiesniedz pasūtītājam 6 (sešos) eksemplāros (pievienojot pilnu būvprojekta dokumentāciju digitālā datu nesējā pdf, dwg un xls formātos).
 - 9. Būvprojekta sastāvs izstrādājams atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.
 - 10. Būvprojekta izstrādes laikā izpildītājs ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī organizē pie Pasūtītāja sapulces, kurās piedalās pasūtītāja pārstāvji un citas projekta realizācijā iesaistītās personas, un informē par darba gaitu, iespējamām problēmām un piedāvātajiem problēmu risinājumiem. Dokumenti pasūtītājam izvērtēšanai elektroniski (ģenerālpilns - *.pdf un *.dwg formātos, paskaidrojumi *.docx, tāmes- *.xlsx formātā) ir jāiesūta vismaz 3 (trīs) darba dienu laikā pirms plānotās sapulces.
 - 11. Būvprojekta izstrādes laikā sapulcēs un Pasūtītāja organizētajās darba grupās piedalās un izpildītāju pārstāv iepirkumā norādītais būvprojekta vadītājs, kas arī veiks autoruzraudzību. Būvprojekta vadītāja - Autoruzrauga nomaiņa vai aizvietošana ir iespējama, tikai saskaņojot to ar Pasūtītāju. Būvprojekta izstrādes laikā darba sapulcēs nolemto protokolē izpildītāja pārstāvis, protokoli elektroniski tiek saskaņoti ar Pasūtītāju, parakstīti no Pasūtītāja un Izpildītāja puses. Gadījumos, kad

- sapulču laikā tiek pieņemti lēmumi, kas ir pretrunā vai papildina projektēšanas darba uzdevumu, izpildītāja pienākums ir veikt korekcijas projektēšanas darba uzdevumā, saskaņojot tās ar Pasūtītāju.
12. **Izpildītājam ir pienākums, izstrādājot būvprojektu, ņemt vērā un savstarpēji saskaņot risinājumus ar būvprojektā “Valsts reģionālā autoceļa P8 Inciems-Sigulda-Ķegums posma km 8.3-12.5 pārbūve” paredzētajiem risinājumiem.**
13. Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību atbilstoši izstrādātajam un saskaņotajam būvprojektam, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences, sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS
Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrādei

1. Vispārīgā informācija

Pasūtītājs	Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis – Turaidas muzejrezervāts, reģistrācijas Nr.90000012776 juridiskā adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150,	
Objekta adrese	„ Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.1 ”, Krimuldas novadā, kadastra apzīmējums 8068 009 0292 002	
	„ Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.2 ”, Krimuldas novadā, (kadastra apzīmējums 8068 009 0404 001)	
	„ Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.4 ”, Krimuldas novadā, kadastra apzīmējums 8068 009 0415 001)	
Projektēšanas stadijas	Būvprojekta izstrāde divās stadijās: 1) būvprojekts minimālās sastāvā 2) būvprojekts	

Būvniecības veids	II grupas inženierbūves – stāvlaukumu pārbūve, teritorijas labiekārtošana	
Orientējošie darbu apjomi	„Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.1”, Krimuldas novadā, kadastra apzīmējums 8068 009 0292 002	2886,4 m²
	„Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.2”, Krimuldas novadā, (kadastra apzīmējums 8068 009 0404 001)	894,4 m²
	„Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.4”, Krimuldas novadā, kadastra apzīmējums 8068 009 0415 001)	1540,9 m²
	Projektēšanas robežas ir Turaidas automašīnu stāvlaukumu teritorija, ietverot gan iebraucošos, gan izbraucošos posmus, un Turaidas stāvlaukumiem piekļaujošā labiekārtojamā teritorija	

2. Projektēšanas darba materiāli

Nr.	Nosaukums	Nodrošina
1.	Zemesgrāmatas kopija	Pasūtītājs
2.	Inženierbūves kadastrālās uzmērīšanas lietas	Pasūtītājs
3.	Zemesgabala topogrāfiskais plāns	Izpildītājs
4.	Ģeotehniskā izpēte	Izpildītājs
5.	Tehniskie noteikumi: 5.1. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas 04.04.2017. uzziņa Nr. 06-04/1515 par kultūras pieminekļa aizsardzības prasībām objekta “Turaidas stāvlaukumi” būvniecībai 5.2. Valsts vides dienesta Valmieras reģionālās vides pārvaldes 06.04.2017. Atzinums Nr. VA17AZ0094; Latvijas Valsts ceļi Rīgas nodaļas 29.03.2017. Tehniski noteikumi Nr. 4.3.1./3624; 5.3. A/S Latvijas Gāze Gāzapgādes attīstības departamenta 23.03.2017. vēstule Nr. 27.3.-22/1087; 5.4. SIA Lattelecom Tehniskie noteikumi Nr. LTN- 1050; 5.5. Valsts SIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” 04.04.2017. Tehniskie noteikumi Nr. Z-2017-363; 5.6. Akciju sabiedrības “Sadales tīkls” 14.03.2017. Tehniski noteikumi Nr. 30K120-03.02/626; 5.7. Krimuldas novada pašvaldības SIA “Entalpija-2” 12.05.2017. Tehniskie noteikumi Nr. 92;	Pasūtītājs /Izpildītājs

3. Vispārīgie norādījumi

- 3.1. Būvprojekta izstrādes mērķis – **pārbūvēt Turaidas auto stāvlaukumus, kas atrodas Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta galvenās ieejas tiešā tuvumā, veicot infrastruktūras – inženiertīklu izbūvi/ pārceļšanu, seguma elementu atjaunošanu un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtojumu, ievērojot Turaidas muzejrezervāta kultūrvēsturiskās vides vērtības un starptautisko nozīmīgumu.**
- 3.2. Būvprojekta izstrādes teritorijas esošā stāvokļa raksturojums:
 - 3.2.1. „**Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.1**” (kadastra apzīmējums 8068 009 0292 002):
 - 3.2.1.1. apbūve – automašīnu stāvlaukums, gājēju celiņi, izbūvēts ielas apgaismojums
 - 3.2.1.2. virskārtas segums - asfālbetons, fiziski nolietojies, neapmierinošā stāvoklī;
 - 3.2.1.3. apakšzemes inženierkomunikācijas – ūdensvada un kanalizācijas tīkli; apgaismojuma tīkli;

3.2.1.4. blakus ikdienā ekspluatēta autobusu pietura
Būvprojekta izstrādes ietvaros paredzēta vieglo automašīnu stāvlaukuma palielināšana.

3.2.2. „**Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.2**” (kadastra apzīmējums 8068 009 0404 001):

3.2.2.1. apbūve – automašīnu stāvlaukums,

3.2.2.2. virskārtas segums – asfaltbetons, fiziski nolietojies, neapmierinošā stāvoklī;

3.2.2.3. blakus ikdienā ekspluatēta autobusu apstāšanās vieta.

3.2.3. „**Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.4**” (kadastra apzīmējums 8068 009 0415 001):

3.2.3.1. apbūve – automašīnu stāvlaukums;

3.2.3.2. virskārtas segums – asfaltbetons, fiziski nolietojies, neapmierinošā stāvoklī;

- 3.3. Būvprojekta izstrādes teritorijas apgrūtinājumi – Turaidas automašīnu stāvlaukumi atrodas valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa “Turaidas muzejrezervāts” (valsts aizsardzības Nr.2606) un Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa — Turaidas muzejrezervāta aizsardzības zonā.
- 3.4. **Būvprojekta izstrādes gaitā ir jāņem vērā un savstarpēji jāaskaņo risinājumi ar perspektīvajā būvprojektā “Valsts reģionālā autoceļa P8 Inciems-Sigulda-Ķegums posma km 8.3-12.5 pārbūve” paredzētajiem risinājumiem.**
- 3.5. Iesniedzot būvprojektu minimālā sastāvā, tam jāpievieno arī indikatīvi būvdarbu darbu apjomi un to izmaksu tāme.
- 3.6. Izstrādājot būvprojektu, ievērot spēkā esošās projektēšanas un celtniecības normas un noteikumus (standartus LVS 190-1, LVS 190-2, LVS 190-3, LVS 190-5, LVS 190-7, LVS 77), kā arī Krimuldas novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus un spēkā esošo detālpārskatu.
- 3.7. **Izstrādājot Būvprojektu, meklēt risinājumu, kas iekļausies kultūrvēsturiskajā vidē, kā arī būs neitrāls attiecībā pret nozīmīgāko elementu – Turaidas muzejrezervāta galveno ieeju. Īpašu uzmanību būvprojektā pievērst pieejamības risinājumiem, piekļūšanai muzejrezervāta tagadējai un paredzētai ieejai, dizaina kvalitātei labiekārtojumā, ņemot vērā Turaidas muzejrezervāta kultūrvēsturisko nozīmīgumu un vēsturiski izteiksmīgo kultūrvidi.**
- 3.8. Uzskatot būvprojekta izstrādi, jāveic izpēti un papildus uzmērīšanas darbi būvprojekta izstrādes robežās, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas ļauj izpildītājam uzņemties atbildību par projekta risinājumu pamatotību un atbilstību projektēšanas normām, standartiem un specifikācijām. Par izpēti rezultātiem jāinformē Pasūtītājs.
- 3.9. Būvprojektā jāparedz esošo inženierkomunikāciju aizsargāšanas pasākumi un/vai inženierkomunikāciju pārvietošana, ja tā nepieciešama saskaņā ar atbildīgo institūciju izsniegtajiem tehniskajos noteikumos norādītajiem nosacījumiem, Latvijas Republikas būvnormatīvu un standartu prasībām.
- 3.10. Izpildītājam jānodrošina sertificēta būvinženiera ekspertīzes atzinums, gadījumā, ja nav iespējams izvairīties no virszemes vai pazemes komunikāciju infrastruktūras pārbūves.
- 3.11. Būvprojekta izstrādei piesaistīt ainavu sadaļas projektētāju, ainaviskas teritorijas izveidošanai un stādījumu ierīkošanai. Jānodrošina projektējamās teritorijas kultūrvēsturiskās, ainaviskās un ekoloģiskās kvalitātes novērtējums, kokaugu inventarizācija, jāanalizē dominējošie un raksturīgie kokaugi. Paredzētajiem koku un krūmu stādījumiem jāatbilst vēsturiskai kultūrvidei
- 3.12. Labiekārtojamā teritorijā un auto stāvlaukumā paredzēt videonovērošanu
- 3.13. Izstrādāt izprojektētās teritorijas datorvizualizāciju no galvenajiem skatupunktiem katrai Būvprojekta izstrādes stadijai.
- 3.14. Izstrādājot būvprojektu paredzēt risinājumus būvniecības laikā skarto teritoriju, izbūvēto grāvju un nogāžu apzaļumošanai un sakārtošanai.
- 3.15. Būvprojektā iekļaut un saskaņot detalizēti izstrādātu satiksmes organizācijas un Turaidas muzejrezervāta pagaidu stāvlaukumu shēmu būvdarbu laikam.
- 3.16. Būvprojektā jāizstrādā tāda risinājumu detalizācija ar skaidrojošo rakstu, lai būvuzņēmējiem būtu iespējams sagatavot kvalitatīvu būvdarbu piedāvājumu.
- 3.17. Projektējamai teritorijai jāizstrādā mazo arhitektūras formu pielietojums, t.sk. tirdzniecības vietu, kā arī nepieciešamās raksturīgās norobežojošo elementu detaļas; visā projektējamā teritorijā

paredzēt kvalitatīvu, vides kontekstam un mūsdienu prasībām atbilstošu jaunu soliņu un atkritumu urnu uzstādīšanu, norādot soliņu izmērus un materiālu.

- 3.18. Nodrošināt Muzejrezervātu simbolizējošu vides informatīvo objektu, zīmju, norāžu izstrādi būvprojektā. Visām mazās arhitektūras formām izstrādāt dizainu.

4. Norādījumi Turaidas stāvlaukumu pārbūvei un labiekārtošanai

- 4.1. Prasības būvprojektā iekļaujamiem risinājumiem zemes vienībai – „**Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.1**” (kadastra apzīmējums 8068 009 0292 002)

- 4.1.1. esošā automašīnu stāvlaukuma pārbūves risinājumu izstrāde, tai skaitā paredzēt automašīnu vietu skaita palielināšana, paredzēt stāvvietas cilvēku ar īpašām vajadzībām automašīnām;
- 4.1.2. automašīnu un gājēju satiksmes organizācijas risinājumu izstrāde automašīnu stāvlaukumam un piegulošai teritorijai būvprojekta robežās;
- 4.1.3. inženierkomunikāciju (ielas apgaismojumu, ūdens, kanalizācijas, lietus kanalizāciju u.c.) izbūves vai atjaunošanas, un/vai pārvietošanas risinājumu izstrāde, ievērojot inženierkomunikāciju turētāju tehniskajos noteikumos noteiktās prasības;
- 4.1.4. automašīnu stāvlaukuma labiekārtojuma elementu - mazo arhitektūras formu izstrāde;
- 4.1.5. automašīnu stāvlaukuma apstādījumu risinājumu izstrāde, automašīnu stāvvietu zonā paredzot Muzejrezervāta kultūrvides apstākļiem un ainavai atbilstošus stādījumus kokaugus un krūmus;
- 4.1.6. Nepieciešamās tehnoloģijas automašīnu stāvvietu apmaksas un apmaksas kontroles veikšanai; iebraukšanas izbraukšanas kontrole, piemēram, paceļamās barjeras.
- 4.1.7. risinājumu izstrāde virsūdeņu savākšanai, ņemot vērā esošo hidroloģisko situāciju būvprojekta teritorijā;
- 4.1.8. risinājumu izstrāde būvniecības laikā skarto teritoriju apzaļumošanai, atjaunošanai.

- 4.2. Prasības būvprojektā iekļaujamiem risinājumiem zemes vienībai – „**Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.2**” (kadastra apzīmējums 8068 009 0404 001)

- 4.2.1. esošā automašīnu stāvlaukuma pārbūves risinājumu izstrāde, tai skaitā paredzēt autobusu stāvvietas izbūves risinājumus autobusu novietošanai
- 4.2.2. esošo gājēju celiņu pārbūves risinājumu izstrāde, tai skaitā pieslēguma vietu risinājumu izstrāde;
- 4.2.3. automašīnu, gājēju, velosipēdistu satiksmes organizācijas risinājumu izstrāde krustojumam, brauktuvei, gājēju celiņam un velociņam, paredzot ērtu un drošu satiksmes plūsmu;
- 4.2.4. inženierkomunikāciju (ielas apgaismojumu, ūdens/kanalizācijas tīklu, lietus kanalizāciju u.c.) izbūves risinājumu izstrāde; esošo inženierkomunikāciju pārcelšanas, ja tas nepieciešams, risinājumu izstrāde, ievērojot inženierkomunikāciju turētāju tehniskajos noteikumos noteiktās prasības;
- 4.2.5. paredzēt ūdens un kanalizācijas pieslēguma vietu apmeklētāju tualetei
- 4.2.6. labiekārtojuma elementu (tirdzniecības vietu/galdu/kioski, atkritumu urnu, soliņu u.c.) risinājumu izstrāde, iekļaujot labiekārtojuma elementu un mazo arhitektūras formu vizuālos un tehniskos risinājumus;
- 4.2.7. risinājumu izstrāde virsūdeņu savākšanai, ņemot vērā esošo hidroloģisko situāciju būvprojekta teritorijā;
- 4.2.8. risinājumu izstrāde būvniecības laikā skarto teritoriju apzaļumošanai, atjaunošanai.

- 4.3. Prasības būvprojektā iekļaujamiem risinājumiem zemes vienībai – „**Turaidas automašīnu stāvlaukums Nr.4**” (kadastra apzīmējums 8068 009 0415 001)

- 4.3.1. esošā automašīnu stāvlaukuma pārbūves risinājumu izstrāde, esošo gājēju celiņu pārbūves risinājumu izstrāde, tai skaitā pieslēguma vietu risinājumu izstrāde;
- 4.3.2. automašīnu, gājēju, velosipēdistu satiksmes organizācijas risinājumu izstrāde, krustojumam, brauktuvei, gājēju celiņam un velociņam, paredzot ērtu un drošu satiksmes plūsmu;

- 4.3.3. inženierkomunikāciju (ielas apgaismojumu, lietus kanalizāciju u.c.) izbūves vai atjaunošanas risinājumu izstrāde; esoši inženierkomunikāciju pārcelšanas, ja tas nepieciešams, risinājumu izstrāde, ievērojot inženierkomunikāciju turētāju tehniskajos noteikumos noteiktās prasības;
- 4.3.4. risinājumu izstrāde būvniecības laikā skarto teritoriju apzaļumošanai.
- 4.3.5. risinājumu izstrāde virsūdeņu savākšanai, ņemot vērā esošo hidroloģisko situāciju būvprojekta teritorijā;
- 4.3.6. labiekārtojuma elementu (atkritumu urnu, soliņu u.c.) risinājumu izstrāde, iekļaujot labiekārtojuma elementu un mazo arhitektūras formu vizuālos un tehniskos risinājumus;
- 4.3.7. risinājumu izstrāde būvniecības laikā skarto teritoriju apzaļumošanai, atjaunošanai.

5. Būvprojekta sastāvs, noformējums

- 5.1. Būvprojektu minimālā sastāvā jāizstrādā un jāiesniedz pasūtītājam 3 (trīs) eksemplāros (būvprojekta dokumentāciju elektroniskā veidā pdf, dwg un xls formātos). Papildus normatīvos aktos noteiktajam, būvprojektā minimālā sastāvā ir jānorāda visu plānoto inženierkomunikāciju maģistrālo vadu izvietojumu, projekta grafiskajā daļā attēlojot maģistrāļu izvietojumus.
- 5.2. Būvprojekta dokumentācija jāizstrādā un jāiesniedz pasūtītājam 6 (sešos) eksemplāros (pievienojot pilnu būvprojekta dokumentāciju elektroniskā veidā pdf, dwg un xls formātos).
- 5.3. Būvprojekta dokumentācija jā sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 9. jūnija noteikumiem Nr.281 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-15 "Būvprojekta saturs un noformēšana"" prasībām.
- 5.4. Būvprojekta sastāvs jāizstrādā atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr.633 "Autoceļu un ielu būvnoteikumi" 73., 85. un 86.punktā noteiktajām prasībām.
- 5.5. Būvniecības darbu izmaksu aprēķins izstrādājams, atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumu Nr.330 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" prasībām.
- 5.6. Izpildītājam jānodrošina nepieciešamās dokumentācijas izstrāde (tai skaitā būvniecības iesnieguma sagatavošana), lai ierosinātu minētā būvprojekta būvniecību, saņemtu būvatļauju un saņemtu atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi.
- 5.7. Pirms būvniecības iesnieguma iesniegšanas būvvaldē, būvprojektu minimālā sastāvā saskaņo ar Pasūtītāju.
- 5.8. Būvprojekta sastāvs:

Nr. p. k.	Marka	Nosaukums	Piezīmes
I. Vispārīgā daļa			
	TI	Topogrāfiskā izpēte	
	ĢI	Ģeotehniskā izpēte	
	TIS	Tehniskās izpētes atzinums	
II. Arhitektūras daļa			
	TS	Teritorijas sadaļa	Ieskaitot ceļu daļu, transporta un gājēju kustības organizācijas shēmu, satiksmes organizācijas daļu.
	ĢP	Būvprojekta ģenerālpilns	Ieskaitot, : Segumu specifikācija Skaidrojošais apraksts
	LS	Labiekārtojuma sadaļa	Labiekārtojuma apstādījumu plāns, apstādījumu specifikācijas tabula Labiekārtojuma elementu specifikācija (konkrētu labiekārtojuma elementu dizains/ dizaina tips/ produkts (apgaismojums, segumi) izvēlēti pēc kataloga;

			Suvenīru tirdzniecības vietas/galdi, soliņi, atkritumu urnas, norādes individuāla dizaina izstrādājumi, to rasējumi; Tehnisks plāns, kas satur tehnisku un precīzu informāciju par labiekārtojuma apjomu novietojumu un piesaisti un izmēriem Labiekārtojuma raksturīgie griezumī. Labiekārtojuma un apstādījumu ierīkošanas materiālu apjomu tabula
III. Inženierisrīnājumu daļa			
	BK	Būvkonstrukcijas	Ieskaitot detalizāciju
	VAS	Automatizācijas sistēmas	Ieskaitot detalizāciju
	ŪKT	Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli	Ieskaitot detalizāciju
	LKT	Lietus ūdeņu kanalizācija	Ieskaitot detalizāciju
	ELT	Elektroapgāde, ārējie tīkli, apgaismojuma tīkli	Ieskaitot detalizāciju
	EST	Datu (Videonovērošanas) tīkli, ārējie tīkli	Ieskaitot detalizāciju Precizēt nepieciešamību
	VAR	Vides aizsardzības pasākumi	
IV. Tehnoloģiskā daļa			
	IS	Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums	Apmaksas iebraukšanas/izbraukšanas kontroles iekārtas
V. Ekonomiskā daļa			
	IS	Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums	Ieskaitot specifikācijas
	BA	Būvdarbu apjomu saraksts	
	T	Izmaksu aprēķins	Tāmes. Par tehnoloģiskā iekārtām (stāvvietu apmaksas iekārtas, barjeras) izveidot atsevišķas tāmes
VI. Citi apzīmējumi			
	DOP	Darbu organizēšanas projekts	Jāparedz pagaidu stāvlaukumu un ceļu izbūve uzstādot brīdinājuma un norādes zīmes, kā arī nepieciešamie pasākumi, lai nodrošinot pēc iespējas mazākus TMR funkciju traucējumus. Jāsaskaņo ar Pasūtītāju
	UPP	Ugunsdrošības pasākumu pārskats	Jāietver ugunsdzēsības pasākumu plāns būvniecības laikam un visu būvniecības risku analīze un novēršanas pasākumi.
Citi:			
		Audits (atbilstoši Ministru kabineta 25.11.2008.noteikumiem Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi”	

6. Būvprojekta realizācijas autoruzraudzība

- 6.1. Autoruzraudzība veicama saskaņā ar būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un noteikumiem, kontrolējot arī kvalitātes standartu, nosacījumu izpildi un apsekojuma rezultātus ierakstot autoruzraudzības žurnālā.
- 6.2. Autoruzraudzības laikā autoruzraudzības kārtībā Projektētājs bez papildus samaksas novērs konstatētās projekta dokumentācijas nepilnības un kļūdas un izstrādā nepieciešamos papildus rasējumus.
- 6.3. Ja Autoruzraudzības laikā tiek veiktas izmaiņas akceptētajā Būvprojektā, projektētāja pienākums ir nodrošināt, ka šīs izmaiņas ir saskaņotas ar Pasūtītāju, tehnisko noteikumu izdevēju iestādēm, būvekspertīzes veicēju, nepieciešamības gadījumā ar Būvvaldi.
- 6.4. Nodrošināt autoruzrauga(u) klātbūtni katrā iknedēļas būvsapulcē, kā arī nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, nekavējoties ierasties objektā ārkārtēju jautājumu atrisināšanai.
- 6.5. Autoruzraudzības izmaksās jāparedz visi nepieciešamie līdzekļi, lai visu būvniecības laiku būvobjektā varētu nodrošināt pastāvīgu autoruzraudzības grupas darbu.
- 6.6. Pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā Autoruzraudzības žurnāls jānodod Pasūtītājam glabāšanai.
- 6.7. Nekavējoties brīdināt Būvuzraugu un Pasūtītāju par problēmām vai neparedzētiem apstākļiem, iesniegt Pasūtītājam motivētu rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības.
- 6.8. Projektētājam ir jākonsultē Pasūtītājs būvdarbu iepirkuma dokumentācijas sagatavošanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ir jāpiedalās būvdarbu iepirkuma procedūras ietvaros rīkotajās ieinteresēto piegādātāju sanāksmēs, kā arī jāsniedz atbildes uz Pretendentu jautājumiem, kas būvdarbu iepirkuma laikā tiek uzdoti saistībā ar būvprojektu.
- 6.9. Provizoriskais laika grafiks autoruzraudzības darbu veikšanai:
 - 6.9.1. 2017. gada novembris - 2018. gada marts - iepirkums būvdarbiem;
 - 6.9.2. 2018. gada aprīlis/maijs - 2018. gada oktobris/novembris – autoruzraudzība būvdarbiem.
- 6.10. Tehniskās specifikācijas Pielikumi:
 - 6.10.1. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas 04.04.2017. uzziņa Nr. 06-04/1515 par kultūras pieminekļa aizsardzības prasībām objekta “Turaidas stāvlaukumi” būvniecībai – uz 2 lp.
 - 6.10.2. Valsts vides dienesta Valmieras reģionālās vides pārvaldes 06.04.2017. Atzinums Nr. VA17AZ0094 - uz 2 lp.
 - 6.10.3. Latvijas Valsts ceļi Rīgas nodaļas 29.03.2017. Tehniski noteikumi Nr. 4.3.1./3624; 2 lapas
 - 6.10.4. A/S Latvijas Gāze Gāzapgādes attīstības departamenta 23.03.2017. vēstule Nr. 27.3.-22/1087 – uz 1 lp.
 - 6.10.5. SIA Latt telecom Tehniskie noteikumi Nr. LTN – 1050 – uz 1 lp.
 - 6.10.6. Valsts SIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” 04.04.2017. Tehniskie noteikumi Nr. Z-2017-363 – uz 2 lp.
 - 6.10.7. Akciju sabiedrības “Sadales tīkls” 14.03.2017. Tehniski noteikumi Nr. 30K120-03.02/626 - uz 3 lp.
 - 6.10.8. Krimuldas novada pašvaldības SIA “Entalpija-2” 12.05.2017. Tehniskie noteikumi Nr. 92 – uz 1 lp.
 - 6.10.9. Topogrāfiskais plāns ar pazemes komunikācijām.

Pieteikums dalībai iepirkumā (veidne)
„Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autorizraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

Pretendents:

nosaukums: _____

reģ. Nr. _____

Būvkomersanta reģ. Nr. _____

juridiskā adrese: _____

posta adrese (ja atšķiras): _____

telefona/faksa numurs: _____

e-pasts: _____

Bankas rekvizīti:

nosaukums: _____

kods: _____

konts: _____

persona, kura tiesīga pārstāvēt
pretendentu jeb pilnvarotās
personas/amats/vārds/ uzvārds _____

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

piesakās piedalīties iepirkumā „Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves un labiekārtošanas būvprojekta izstrāde un būvdarbu autorizraudzība”, (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4) un apliecina, ka:

- nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības
- nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
- iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā noslēgs līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā līguma projektu, kā arī izpildīt visus līgumā izvirzītos nosacījumus un veiks projektēšanu un autorizraudzību atbilstoši Tehniskajai specifikācijai;
- ir iesniedzis patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.

2017. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMS
„ Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

Pretendenta finansiālais stāvoklis

	Summa EUR bez PVN
2016. gads	
2015. gads	
2014. gads	
Vidējais gads:	

Pielikumā: peļņas – zaudējuma aprēķins par katru norādīto finanšu gadu, apliecinātas kopijas kopā uz _____ lpp.

2017. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMS
„ Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

Pretendenta pieredzes saraksts projektēšanā un autoruzraudzībā
pēdējo 5 (piecu) gadu laikā
(veidne)

Darbu veikšanas gads	Objekta nosaukums un raksturojums	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona)	Līgumsumma EUR (bez PVN)

Pielikumā:

- 1) Būvatļaujas kopija ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi vai tehniskā projekta ģenerālplāna lapas kopiju ar apliecinājumu par projekta saskaņojumu uz _____ lpp.
- 2) Eksploatācijā nodoto objektu akta par objekta nodošanu eksploatācijā kopija uz ___ lpp.

2017. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMS
**„ Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”**
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

**Atbildīgā būvprojekta izstrādes vadītāja CV un profesionālās
pieredzes saraksts**
(veidne)

Vārds:
Uzvārds:
Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no – līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

Galvenā specializācija/kvalifikācija:
Profesionālās darbības laikā vadītie (veiktie) nozīmīgākie darbi:

Darbu veikšanas gads	Objekta nosaukums un raksturojums, veiktie pienākumi	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona)	Līgumsumma EUR (bez PVN)

Ar šo, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:
augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju;
piekrītu piedalīties iepirkumā “Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”, ID Nr. TMR2017/4 gadījumā, ja (*Prezentanta nosaukums*) tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju un tiks noslēgts līgums, apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros izpildīt

_____ pienākumus, kā arī to, ka būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma parakstīšanas dienas līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā

2017. gada ____.

(paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMS
„ Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autorizraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

Pretendenta piesaistīto speciālistu saraksts*
(veidne)

Nr. p.k.	Specializācija vai sertificētais darbu veids	Speciālista vārds un uzvārds	Darba piederze attiecīgajā jomā, gados	Sertifikāta vai apliecības Nr., izdevējs

**) Ja Pretendents ir uzaicinājis apakšuzņēmējus, saraksta veidni aizpilda arī apakšuzņēmējs par saviem piesaistītajiem speciālistiem*

Sarakstam pievienojami speciālistu kvalifikāciju apliecinošu sertifikātu vai izglītības apliecību kopijas un speciālistu rakstiski apliecinājumi par savu dalību projekta izstrādē u autorizraudzībā.

Ar savu parakstu garantēju šo speciālistu piesaisti iepirkuma līguma izpildei.

2017. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMS
„ Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autorizraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

Apakšuzņēmēju saraksts

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā darba daļa	
	Darba nosaukums	% no pakalpojuma apjoma

Pielikumā: apakšuzņēmēja apliecinājums (brīvā formā) par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu un, ka tā rīcībā ir visi nepieciešamie resursi (tehnika, iekārtas, instrumenti u.c. tehniskais nodrošinājums, kā arī personāls) veicamā darba daļas izpildei

2017. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMS
„Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pretendents, _____, reģ. Nr. _____,

piedāvā veikt **Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas** būvprojekta izstrādi un būvdarbu autoruzraudzību saskaņā ar iepirkuma nolikuma noteikumiem par līgumcenu:

Iepirkuma priekšmets	Līgumcena EUR (bez PVN)	PVN	Kopējā cena EUR (ar PVN)
Būvprojekta izstrāde			
Autoruzraudzība			
Kopā:			

Ar šo apliecinu, ka šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

Pielikumā: 1) Tāme uz ____ (_____) lapām.

2017. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

IEPIRKUMS
„ Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”
 (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

Darbu saraksts un izmaksu TĀME (veidne)

Nr. p.k.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas EUR
1.	Būvprojektēšanas sagatavošanas darbi: objekta apsekošana, Lietotāju prasību precizēšana.	
2.	Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde, saskaņošana un būvatļaujas saņemšana	
3.	Būvprojekta izstrāde	
3.1.	Arhitektūras daļa tajā skaitā transporta un gājēju kustības organizācijas shēma	
3.2.	Labiekārtojuma daļa	
3.3.	Inženierisinājumu daļa.	
3.4.	Tehnoloģiskā daļa	
3.5.	Darbu organizēšanas projekts.	
3.6.	Ekonomiskā daļa	
3.7.	Projekta saskaņošana	
	Būvprojekta izstrāde kopā:	
4.	Audits (atbilstoši Ministru kabineta 25.11.2008. noteikumiem Nr.972 „Ceļu drošības audita noteikumi”)	
	Objekta projektēšanas izmaksas (1+2+3+4) kopā:	
5.	Autoruzraudzība	
5.1.	Autoruzraudzība būvprojektam	
5.2.	Autoruzraudzība Labiekārtojuma daļai	
5.3.	Autoruzraudzība tehnoloģiskai daļai ³	
5.3.1.	Stāvvietas apmaksas iekārtas, vārti/barjeras	
	Objekta autoruzraudzības izmaksas (5) kopā:	
	KOPĀ (projektēšana un autoruzraudzība) bez PVN:	
	PVN 21 %	
	Objekta projektēšanas un autoruzraudzības izmaksas pavisam KOPĀ ar PVN	

Pretendenta norādītās kopējās darbu izmaksas pozīcijā 1.+ 2. kopā nedrīkst pārsniegt 30% no kopējās pretendenta piedāvātās līgumcenas
 Kopējās autoruzraudzības izmaksas nedrīkst būt mazākas par 20 % no projektēšanas izmaksām

³ Pasūtītājam ir tiesības atteikties no visu vai daļas tehnoloģisko iekārtu (stāvvietu apmaksas un barjeru vārti) uzstādīšanas. Šajā gadījumā tiks izslēgta attiecīgo darbu autoruzraudzība.

IEPIRKUMS
„ Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrāde un būvdarbu autoruzraudzība”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2017/4)

Apliecinājums par objekta apsekošanu

Apliecinām, ka saskaņā ar Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta izsludinātā iepirkuma prasībām esam veikuši objekta apsekošanu dabā:

Pasūtītāja pārstāvis (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)	Pretendenta pārstāvis (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)
<p style="text-align: center;">_____.____.2017.</p>	<p style="text-align: center;">_____.____.2017.</p> <p style="text-align: center;"><i>(pievienojot pilnvaru, kas apliecina tiesības pārstāvēt pretendentu objekta apskatē)</i></p>

Apstiprinu, ka ar objekta specifiku iepazinos, pilnībā saprotu visus apstākļus, ko ņemšu vērā iesniedzot Piedāvājumu.

2017. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

(Projekts)

LĪGUMS Nr. TMR2017/4/1-5.1/_____
par Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves
un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas
būvprojekta izstrādi un autoruzraudzības veikšanu

Siguldā

20___.gada ____.

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis – Turaidas muzejrezervāts, reģistrācijas Nr.90000012776, kuru uz Ministru kabineta 18.12.2012. noteikumu Nr.932 „Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta nolikums” pamata pārstāv _____, no vienas puses un

_____, kuru, pamatojoties uz _____, pārstāv _____, no otras puses, pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma „**Turaidas automašīnu stāvlaukumu pārbūves un tiem piekļaujošās teritorijas labiekārtošanas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība**” ID Nr. TMR/2017/4 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Pasūtītājs** – Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis – Turaidas muzejrezervāts, reģ. Nr. 90000012776.
- 1.2. **Projektētājs** - _____, reģ. Nr. _____.
- 1.3. **Līgums** – šis, starp Pusēm noslēgtais līgums.
- 1.4. **Puse/Puses** – Pasūtītājs vai Projektētājs, vai abi kopā.
- 1.5. **Objekts** – Turaidas stāvlaukumi.
- 1.6. **Projektēšanas darbi** - Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādāšana, tajā skaitā izstrādājot Būvprojektu minimālā sastāvā, saskaņojot to ar Pasūtītāju, saņemot Būvatļauju, izstrādājot Būvprojektu un saskaņojot to ar Līgumā, tā pielikumos, spēkā esošos normatīvos aktos minētajām valsts institūcijām un citām personām un, izpildot Būvatļaujā norādītos projektēšanas nosacījumus, ko apliecina Būvvaldes atzīme Būvprojektā, un Būvprojekta nodošana Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu, Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un citiem Līguma pielikumiem un spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 1.7. **Būvniecības ieceres dokumentācija** – dokumentu kopums, kas satur grafiskos dokumentus, teksta dokumentus, aprēķinus un citu informāciju par Būvniecības ieceri, tajā skaitā Būvprojektu minimālā sastāvā.
- 1.8. **Būvprojekts minimālā sastāvā** – nepieciešamais grafisko un teksta dokumentu kopums, kas ataino Būvniecības ieceres pamatideju un ir pamats būvatļaujas izdošanai.
- 1.9. **Būvprojekts** – Būvniecības ieceres īstenošanai nepieciešamo grafisko un teksta dokumentu kopums;
- 1.10. **Autoruzraudzība** – kontrole, ko Projektētājs veic pēc Projektēšanas darbu pabeigšanas līdz Būvniecības ieceres īstenošanai (būves pieņemšanai ekspluatācijā) atbilstoši Būvprojektam;
- 1.11. **Trūkumi** – defekti un/vai neatbilstības spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (arī neatbilstība Eiropas Savienības normatīvos noteiktajām kvalitātes prasībām, kas saistošas Latvijas Republikā) vai citām Līguma un tā pielikumos noteiktajām prasībām, tajā skaitā nepilnības Būvprojektā, kā rezultātā ir aizkavēti vai ierobežoti būvdarbi Objektā, vai pilnvērtīga Objekta ekspluatācija tā paredzētajai funkcijai, kā arī kompetentu institūciju norādītās neprecizitātes un/vai defekti un citi trūkumi;
- 1.12. **Autortiesību objekts** - saskaņā ar šo Līgumu Projektētāja veiktā darba rezultātā radītais Būvprojekts un citi materiālie objekti;
- 1.13. **Līgumcena** – Līguma norādītā kopējā summa bez PVN, kuru Pasūtītājs samaksās Projektētājam par pilnā apjomā un noteiktos termiņos veiktiem Projektēšanas darbiem un Autoruzraudzību. Līgumcena ietver visus izdevumus un atlīdzību (t.sk. autoratlīdzību), kāda Projektētājam pienākas

sakarā ar pilnīgu un pienācīgu Līgumā noteikto saistību izpildi, t.sk. transporta un sakara līdzekļu izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus un citas izmaksas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, t.sk. visas iespējamās izmaksas, kas varētu rasties Projektētājam, Pasūtītājam apturot Līguma darbību.

- 1.14. **PVN** – pievienotās vērtības nodoklis.
- 1.15. **Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas akts** - pieņemšanas un nodošanas akts, ar kuru Pasūtītājs pieņem un Projektētājs nodod Būvprojektu. Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas akta paraugs pievienots Līguma pielikumā (3.pielikums).
- 1.16. **Autoruzraudzības darbu pieņemšanas-nodošanas akts** - pieņemšanas-nodošanas akts, ar kuru Projektētājs nodod un Pasūtītājs pieņem Autoruzraudzību vai kādu tās daļu/posmu par noteiktu laika periodu. Autoruzraudzības darbu pieņemšanas-nodošanas akta parauga forma pievienota Līguma pielikumā (4.pielikums).
- 1.17. **Nepārvarama vara** - notikumi, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Pasūtītājs uzdod, un Projektētājs apņemas saskaņā ar šo Līgumu, Tehnisko specifikāciju un citiem Līguma pielikumiem un spēkā esošiem normatīviem aktiem, veikt:
 - 2.1.1. Turaidas automašīnu stāvlaukumu (turpmāk tekstā Objekts) pārbūves un labiekārtošanas būvprojekta izstrādi (turpmāk tekstā – Būvprojekts);
 - 2.1.2. Objekta būvdarbu Autoruzraudzību.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Atbilstoši Projektētāja Finanšu piedāvājumam (2.pielikums), par kvalitatīvu un pilnīgu Līgumā noteikto Projektēšanas darbu un Autoruzraudzības veikšanu, kopējā Līgumcena ir EUR _____ (_____ euro un _____ centi), kas sastāv no:
 - 3.1.1. samaksas par Līguma 2.1.1.punktā minēto Projektēšanas darbu izpildi EUR _____ (_____ euro un _____ centi);
 - 3.1.2. samaksas par Līguma 2.1.2.punktā minēto Autoruzraudzības veikšanu EUR _____ (_____ euro un _____ centi).
- 3.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.3. Līgumcenā ir ietvertas Projektēšanas darbu veikšanai un organizācijai nepieciešamās materiālu, tehnisko noteikumu, saskaņojumu un informācijas vākšanas, uzmērīšanas, apsekošanas, transporta, apdrošināšanas un nodokļiem nepieciešamās izmaksas, izpētes darbi, kā arī izmaksas darbiem, kas nav tieši iekļauti šajā Līgumā un tā pielikumos, bet kuru izpilde vai pielietojuma nepieciešamība izriet no Objekta rakstura un/vai apjoma, un kuru izpilde vai pielietojums var būt nepieciešams, lai izstrādātu un saskaņotu kvalitatīvu Būvniecības ieceres dokumentāciju, t.sk. izmaksas, kas saistītas ar Projektēšanas darbu izpildes laikā Pasūtītāja sniegtiem precizējumiem un papildinājumiem Būvniecības ieceres dokumentācijā noteiktajās prasībās, ja šādu precizējumu un/vai papildinājumu rezultātā veiktās izmaiņas nepārsniedz 5 % (pieci procenti) no kopējā Projektēšanas darbu apjoma.
- 3.4. Līgumcenā ir ietvertas visas izmaksas, kas nepieciešamas Autoruzraudzības veikšanai visā būvdarbu veikšanas laikā, un tās nevar tikt palielinātas, ja tiek pagarināts būvdarbu veikšanas termiņš.
- 3.5. Pasūtītājs maksā Projektētājam Līguma 3.1.punktā minēto Līgumcenas daļu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma 2.1.1.punktā minēto Projektēšanas darbu pilnīgas izpildes, Būvprojekta pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Projektētāja.
- 3.6. Līguma 3.1.punktā minētās Līgumcenas daļas samaksu par Autoruzraudzības veikšanu Pasūtītājs maksā Projektētājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc būvdarbu pilnīgas izpildes, par ko Puses paraksta Autoruzraudzības darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 3.7. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Projektētāja

- norādīto bankas norēķinu kontu.
- 3.8. Gadījumā, ja ir nepieciešami Būvprojekta un/vai Projektēšanas darbu precizējumi un/vai papildinājumi, kas pārsniedz 5 % (pieci procenti) no kopējā Projektēšanas darbu apjoma un to veikšana ir saistīta ar Būvprojekta papildu sadaļas izstrādi, Puses par to noslēdz rakstisku vienošanos pie Līguma.
 - 3.9. Līguma 3.8. punktā paredzētajā kārtībā veiktās Projektēšanas darbu izmaiņas neietekmē Līguma 3.1.2.punktā noteikto Līgumcenas daļu par Autoruzraudzību un, palielinoties Projektēšanas darbu (Būvprojekta) apjomam, Līgumcenas daļa par Autoruzraudzības veikšanu Līguma darbības laikā netiks palielināta.

4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 4.1. Projektētājs apņemas 7 (septiņu) mēnešu laikā no šī Līguma spēkā stāšanās dienas izpildīt Līguma 2.1.1.punktā minētos Projektēšanas darbus. Projektēšanas darbu izpildi apliecina abpusēji parakstīts Būvprojekta pieņemšanas-nodošanas akts. Projektēšanas darbiem ir noteikts starptermiņš - 2 (divu) mēnešu laikā no šī Līguma spēkā stāšanās dienas izstrādāt Būvprojektu minimālā sastāvā un saņemt būvatļauju. Būvprojekta ekspertīzes laiks ir iekļauts Projektēšanas darbu izpildes termiņā.
- 4.2. Līguma 4.1.punktā minētā Projektēšanas darbu izpildes termiņā netiek ieskaitīts laiks:
 - 4.2.1. kamēr Būvprojekts atrodas pie Pasūtītāja saskaņošanai;
 - 4.2.2. kamēr Pasūtītājs ir apturējis Līguma 2.1.1.punktā minēto Projektēšanas darbu izpildi;
 - 4.2.3. kamēr Līgumā paredzēto saistību izpilde tiek aizkavēta Pasūtītāja rīcības dēļ un no Projektētāja neatkarīgu apstākļu dēļ.
- 4.3. Projektētājs apņemas veikt Autoruzraudzību no Būvprojektā paredzēto būvdarbu uzsākšanas dienas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, ko apliecina attiecīgs starp Pasūtītāju un būvdarbu veicēju parakstīts akts. Par Būvprojektā paredzēto būvdarbu uzsākšanu Pasūtītājs rakstiski paziņo Projektētājam vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms būvdarbu uzsākšanas.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma izpildi jebkurā brīdī, ja tam ir pamatots iemesls.

5. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS, VEICOT PROJEKTĒŠANAS DARBUS

- 5.1. Projektētāja pienākumi:
 - 5.1.1. nodrošināt, ka Līguma 2.1.1.punktā minētos Projektēšanas darbus veic augsti kvalificēti un attiecīgajā jomā sertificēti speciālisti;
 - 5.1.2. apsekot Objektu dabā;
 - 5.1.3. pieprasīt, saņemt un precizēt tehniskos un īpašos noteikumus, ja tādi nav saņemti, un ja tas, noteikts attiecīgās jomas normatīvajos aktos, un attiecīgo objektu un inženiertīklu īpašnieku tehniskos nosacījumus, ja būvniecība skar objektu un inženiertīklu ekspluatācijas aizsargjoslas;
 - 5.1.4. veikt Būvniecības ieceres sagatavošanas darbus, sagatavot Būvniecības ieceres dokumentāciju saskaņā ar Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, ierosināt Būvniecības ieceri Būvvaldē un saņemt Būvatļauju;
 - 5.1.5. izstrādāt Būvprojektu minimālā sastāvā un pirms Būvniecības ieceres ierosināšanas Būvvaldē to saskaņot ar Pasūtītāju;
 - 5.1.6. izstrādāt Būvprojektu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem un tā pielikumiem;
 - 5.1.7. pirms Būvprojekta iesniegšanas saskaņošanai Būvvaldē, saskaņot Būvprojektu ar Pasūtītāju. Pirms saskaņošanas ar Pasūtītāju Būvprojektam jābūt saskaņotam ar citām Līgumā, Būvatļaujā un normatīvos aktos noteiktām valsts institūcijām un citām personām. Ja Pasūtītājs konstatē izstrādātajā Būvprojektā kādus Trūkumus, Pasūtītājs izsniedz Projektētājam Būvprojektu atpakaļ kopā ar rakstiski noformētu pretenziju. Projektētājs par saviem līdzekļiem novērš Pasūtītāja pretenzijā norādītos Trūkumus un iesniedz Būvprojektu atkārtoti Pasūtītājam saskaņošanai šajā punktā noteiktajā kārtībā. Trūkumu novēršanai nepieciešamais laiks nedod Projektētājam tiesības uz Līguma 4.1.punktā minētā Projektēšanas darbu izpildes termiņa pagarinājumu;
 - 5.1.8. saskaņot Būvprojektu Būvvaldē. Būvvaldes saskaņojumu apliecina Būvvaldes atzīme Būvatļaujā par visu projektēšanas nosacījumu izpildi;

- 5.1.9. nodot Pasūtītājam Būvvaldē saskaņotu Būvprojektu papīra formātā 6 (sešos) eksemplāros, no kuriem 2 (divi) ir oriģinālu eksemplāri (ar atbildīgo vadītāju un Pasūtītāja oriģināliem parakstiem, saskaņojumiem un zīmogu nospiedumiem uz būvobjekta ģenerālplāna), kā arī elektroniski datu nesējā 2 (divos) eksemplāros (viens Microsoft Word (*.doc), Microsoft Excel (*.xls) un AutoCAD (*.dwg) vai analogiskas savstarpēji savietojamas programmas vidē (tāmes utt. Word un Excel, bet rasējumi dwg) formātā un 1 (viens) bez tāmēm PDF (*.pdf) formātā);
- 5.1.10. piedalīties Projektētāja un Pasūtītāja pārstāvju kopīgās sanāksmēs, kurās tiek risināti ar šī Līguma izpildi saistītie jautājumi. Protokolā fiksētie lēmumi un norādījumi Projektētājam ir saistoši;
- 5.1.11. par saviem līdzekļiem novērst Būvprojektā atklātos Trūkumus, t.sk., Objekta būvdarbu un to garantijas laikā, novēršot Būvprojekta dokumentācijā pieļautās nepilnības un kļūdas un izstrādājot papildu rasējumus Pasūtītāja norādītajā termiņā;
- 5.1.12. ja Būvprojekta ekspertīzes rezultātā Pasūtītājs saņem negatīvu atzinumu par Projektētāja izstrādāto Būvprojektu, Projektētājs novērš eksperta atzinumā norādītos Trūkumus par saviem līdzekļiem un sedz Pasūtītāja izdevumus, kas saistīti ar atkārtotas ekspertīzes veikšanu. Šis pienākums ir spēkā līdz pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanai.
- 5.2. Projektētāja tiesības:
- 5.2.1. pieprasīt Pasūtītājam un saņemt Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju par Būvprojektam izvirzītajām prasībām, kā arī visu citu dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, un kuru saskaņā ar šo Līgumu Projektētājam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
- 5.2.2. saņemt Līgumā noteiktajā kārtībā samaksu par kvalitatīvi un termiņā veiktiem Projektēšanas darbiem.
- 5.3. Pasūtītāja pienākumi:
- 5.3.1. Projektēšanas darbu izpildes laikā sniegt precizējumus un papildinājumus Būvprojektam noteiktajās prasībās, ja tas būtiski nemaina kopējo Projektēšanas darbu gaitu. Projektētājam Pasūtītāja sniegtie precizējumi un papildinājumi ir saistoši;
- 5.3.2. pēc Projektētāja pieprasījuma iesniegt Projektētājam Pasūtītāja rīcībā esošo un Projektētāja pieprasīto informāciju par Būvprojektam izvirzītajām prasībām, kā arī visu citu dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, un kuru saskaņā ar šo Līgumu Projektētājam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
- 5.3.3. veikt samaksu par Līguma 2.1.1.punktā minētajiem Projektēšanas darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.5. Pasūtītāja tiesības:
- 5.5.1. iesniegt Projektētājam pretenzijas par Trūkumiem Būvprojektā pēc Būvprojekta pieņemšanas no Projektētāja un arī visā būvdarbu gaitā. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Projektētājam ir saistošas;
- 5.5.2. pieaicināt ekspertus Būvprojekta ekspertīzes veikšanai;
- 5.5.3. apturēt Līguma 2.1.1.punktā minētos Projektēšanas darbus, par to rakstiski paziņojot Projektētājam.
- 5.6. Parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Projektētāju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs un kapitālsabiedrībās, lai iegūtu un sagatavotu Būvniecības ieceres dokumentu izstrādāšanai un Būvprojekta izstrādāšanai nepieciešamo dokumentāciju, ierosinātu būvniecību un saņemtu būvatļauju Būvvaldē un saskaņotu Būvprojektu ar normatīvos aktos, būvatļaujā un Līgumā noteiktām institūcijām un citām personām un Būvvaldi. Ja tas nepieciešams, pēc Projektētāja pieprasījuma Pasūtītājs izsniedz Projektētājam atsevišķu pilnvaru minētā uzdevuma izpildei.

6. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS AUTORUZRAUDZĪBAS LAIKĀ

- 6.1. Projektētāja pienākumi:
- 6.1.1. nodrošināt, ka Autoruzraudzību veic augsti kvalificēti un attiecīgajā jomā sertificēti speciālisti;
- 6.1.2. apsekot Objektu, apsekojuma rezultātus ierakstīt protokolā un kontrolēt to izpildi;
- 6.1.3. izskatīt būvdarbu veicēja iesniegtos risinājumus un informāciju par lietotajām konstrukcijām, iekārtām, materiāliem un sniegt atzinumus par to atbilstību Būvprojektam;
- 6.1.4. ja nepieciešams, dot norādījumus būvdarbu vadītājam Būvprojektā paredzēto risinājumu īstenošanai;

- 6.1.5. atbilstoši kompetencei kontrolēt autoruzraudzības žurnālā un būvdarbu žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi;
- 6.1.6. saskaņojot ar Pasūtītāju, autoruzraudzības kārtībā veikt izmaiņas Būvprojektā;
- 6.1.7. iesniegt Pasūtītājam vai Būvvaldei motivētu rakstisku informāciju, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai netiek ievērotas normatīvo aktu prasības;
- 6.1.8. piedalīties citu būvniecības procesa dalībnieku organizētās sanāksmēs un komisijās, kurās tiek risināti ar Būvprojekta realizāciju saistīti jautājumi. Protokolā fiksētie lēmumi un norādījumi Projektētājam ir saistoši;
- 6.1.9. nekavējoties ierasties Objektā pēc Pasūtītāja, būvdarbu veicēja, būvuzrauga, būvinspektora vai citu būvvaldes amatpersonu uzaicinājuma;
- 6.1.10. pieprasīt iesniegt izvērtēšanai būvdarbu veicēja izstrādātos risinājumus un informāciju par lietotajām konstrukcijām, iekārtām, materiāliem;
- 6.1.11. pārbaudīt būvdarbu secības un kvalitātes atbilstību Būvprojektam, darbu veikšanas projektam, kā arī normatīvo aktu prasībām;
- 6.1.12. piedalīties būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanā;
- 6.1.13. izpildīt citus spēkā esošos normatīvos aktos noteiktos Autoruzrauga pienākumus un izmantot Autoruzrauga tiesības;
- 6.1.14. iesniegt Pasūtītājam no Projektētāja puses parakstītu Autoruzraudzības darbu pieņemšanas-nodošanas aktu par veikto Autoruzraudzību;
- 6.2. Projektētājam ir tiesības saņemt samaksu par kvalitatīvu un atbilstoši šī Līguma un normatīvo aktu prasībām veiktu Autoruzraudzību.
- 6.3. Pasūtītāja pienākumi:
 - 6.3.1. pēc Projektētāja pieprasījuma iesniegt Projektētājam informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā un ir nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai, un kuru saskaņā ar šo Līgumu Projektētājam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
 - 6.3.2. samaksāt Projektētājam par Līguma nosacījumiem atbilstoši veiktu Autoruzraudzību šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Pasūtītāja tiesības:
 - 6.4.1. pieprasīt Autoruzraudzības kārtībā veikt izmaiņas Būvprojektā;
 - 6.4.2. pieprasīt sniegt detalizētu skaidrojumu par Būvprojektā paredzēto risinājumu realizāciju;
 - 6.4.3. apturēt Autoruzraudzības darbus, par to rakstiski paziņojot Projektētājam.

7. AUTORTIESĪBAS

- 7.1. Pasūtītājam ar šo Līgumu un bez papildu atlīdzības tiek nodotas Projektētāja kā autora Autortiesību likuma 15. pantā minētās esošās un nākamās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem Autortiesību objektiem. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs atsavināt citām personām.
- 7.2. Projektētājs garantē, ka netiks izmantotas Autortiesību likuma 14. panta pirmajā daļā noteiktās autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots (14. panta pirmās daļas 2.punkts), darba atsaukšanu (14. panta pirmās daļas 3.punkts), uz darba neaizskaramību (14. panta pirmās daļas 5.punkts) un pretdarbību (14. panta pirmās daļas 6.punkts).
- 7.3. Pasūtītājs iegūst visas tiesības detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt Autortiesību objektus vai tā daļas, izmantot tos jaunu darbu radīšanai un pielāgot savām vajadzībām, un šādām darbībām jebkurā gadījumā nav nepieciešama atsevišķa Projektētāja piekrišana.
- 7.4. Projektētājs nodrošina no citām Autortiesību objektu izstrādē iesaistītajām personām visu atļauju un tiesību saņemšanu, kas nepieciešamas, lai Autortiesību objektus nodotu Pasūtītājam.
- 7.5. Izstrādājot Būvprojektu, Projektētājam ir pienākums nepieļaut citu autortiesību subjektu personisko vai mantisko tiesību aizskaršanu, kā arī prettiesiski iegūtu autortiesību objektu izmantošanu. Projektētājs ir pilnībā atbildīgs par trešo personu autortiesību pārkāpumiem. Projektētājs nodrošina, ka tas no Būvniecības ieceres dokumentācijas autoriem un jebkurām citām Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādē iesaistītām personām saņem visas atļaujas un tiesības, kas nepieciešamas, lai nodotu Pasūtītājam šajā Līgumā noteiktās tiesības un uzturētu tās spēkā.

- 7.6. Projektētājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā Autortiesību objektus.
- 7.7. Puses vienojas, ka Pasūtītāja samaksa Projektētājam saskaņā ar šo Līgumu ietver arī autoratlīdzību un Projektētājs nav tiesīgs pieprasīt papildu autoratlīdzību/honorāru.
- 7.8. Puses vienojas, ka Projektētāja rīcība, kas atbilst kādam no Līguma 13.3.1., 13.3.2. vai 13.3.3. punktos noteiktajam gadījumam, ir atzīstama par atteikšanos no Autoruzraudzības veikšanas, un tādējādi Pasūtītājam ir tiesības nodot Autoruzraudzības veikšanu citam atbilstošās jomas speciālistam vai komersantam, kas nodarbina atbilstošas jomas speciālistu.

8. APDROŠINĀŠANA UN GARANTIJA

- 8.1. Projektētājs apņemas ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un pirms Projektēšanas darbu veikšanas uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam Projektētāja un tā Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības konkrētā Objektā apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādu apdrošināšanas līgumu spēkā esamību:
 - 8.1.1. Projektētāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā 100% (viens simts procentu) apmērā no Līgumcenas un pašrisku ne lielāku kā EUR 500,00 (pieci simti *euro* un 00 centi);
 - 8.1.2. Projektētāja būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar atbildības limitu ne mazāku kā 100% (viens simts procentu) apmērā no Līgumcenas un pašrisku ne lielāku kā EUR 500,00 (pieci simti *euro* un 00 centi).
- 8.2. Projektētāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētam – „Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts” un tai ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Projektētājam ir pasludināta maksātnespēja vai Projektētājs ir likvidēts.
- 8.3. Projektētājam ir pienākums iepriekš apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projektus saskaņot ar Pasūtītāju.
- 8.4. Projektētājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, iesniegt Pasūtītājam Pasūtītāja akceptētu pirmā pieprasījuma beznosacījumu Bankas garantiju/ Apdrošinātāja garantiju Līguma (saistību) izpildei 10 % (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas. Bankas garantijai/Apdrošinātāja garantijai jābūt spēkā Līguma 4.1.punktā noteiktā termiņa laikā un vēl 60 (sešdesmit dienas) pēc Līguma 4.1.punktā minētā termiņa beigām. Bankas garantijai/Apdrošinātāja garantijai ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Projektētājam ir pasludināta maksātnespēja vai Projektētājs ir likvidēts. Ja Projektēšanas darbu izpildes termiņš pārsniedz garantijā norādīto termiņu, Projektētājs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma par garantijas termiņu izpildi, un iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina garantijas termiņa pagarināšanu, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā garantijas termiņa beigām.
- 8.5. Pirms Līgumā noteikto Bankas garantiju/Apdrošinātāja garantiju parakstīšanas, attiecīgā garantija Projektētājam jāsaņemas ar Pasūtītāju. Jebkādi grozījumi Bankas garantijā/Apdrošinātāja garantijā iepriekš ir rakstveidā jāsaņemas ar Pasūtītāju.

9. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS

- 9.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī atbild par otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumu atlīdzību.
- 9.2. Ja Pasūtītājs savas vainas dēļ kavē Līgumā noteikto apmaksas termiņu, Projektētājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no savlaicīgi neveiktā maksājuma summas par katru nokavēto attiecīgā termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no savlaicīgi neveiktā maksājuma summas.
- 9.3. Ja Projektētājs kavē Līguma 4.1.punktā minēto Projektēšanas darbu izpildes termiņu vai starptermiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Projektētājam maksāt līgumsodu 0,5% (nulle

- komats piecu procentu) apmērā no Līguma 3.1.1.punktā minētās samaksas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 3.1.1.punktā minētās samaksas.
- 9.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Projektētājam maksāt Būvprojekta Trūkumu dēļ Pasūtītājam radīto zaudējumu atlīdzību, kas var rasties, palielinoties Būvprojekta realizācijas laikam, palielinoties būvdarbu apjomam, palielinoties būvdarbu izmaksām un citos gadījumos;
 - 9.5. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Projektētājam maksāt līgumsodu EUR 300 (trīs simti *euro* un 00 centi) par katru gadījumu, ja:
 - 9.5.1. Projektētāja pārstāvis nepiedalās ar būvprojekta realizāciju saistītajās sanāksmēs, kurās tiek risināti ar Līguma izpildi saistītie jautājumi, un/vai Projektētājs nepilda šo sanāksmju lēmumus, kas attiecas uz autoruzraudzību;
 - 9.5.2. Projektētājs Līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz Līguma 8.1., 8.4. vai 8.5.punktā minētos dokumentus;
 - 9.5.3. Projektētājs neievēro Līguma noteikumus par konfidencialitāti.
 - 9.6. Ja Pasūtītājs pirms termiņa izbeidz Līgumu saskaņā ar Līguma 13.3.1. vai 13.3.2. punktu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Projektētājam maksāt līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas.
 - 9.7. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Projektētājam maksāt līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no Līgumcenas par katru konstatēto gadījumu, ja izpildītais Būvprojekts neatbilst tiem kritērijiem, kurus Projektētājs apņēmas ievērot, izstrādājot Būvprojektu.
 - 9.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pusi no Līgumā paredzēto saistību turpmākas pildīšanas, izņemot Līguma 9.7.punktā minēto gadījumu, un neizslēdz pienākumu atlīdzināt zaudējumus.
 - 9.9. Projektētājs atbild par zaudējumiem, ko tas ar savu prettiesisku darbību vai bezdarbību nodarījis Pasūtītājam vai trešajām personām.
 - 9.10. Projektētājs ir atbildīgs par tā piesaistīto apakšuzņēmēju Projektēšanas darbu un Autoruzraudzības izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem un par zaudējumiem, ko Līguma izpildē iesaistītie apakšuzņēmēji ar savu prettiesisko darbību vai bezdarbību ir nodarījuši Pasūtītājam un trešajām personām. Projektētājs ir atbildīgs par visu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tajā skaitā samaksas veikšanu.

10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja pēc Līguma spēkā stāšanās dienas šāda neizpilde ir notikusi Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 10.2. Pusei, kas nokļuvusi Nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur Nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 10.3. Ja Nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 10.4. Par zaudējumiem, kas radušies Nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 10.2.punktam.
- 10.5. Par Nepārvaramas varas apstākli nav uzskatāms:
 - 10.5.1. Projektētāja darbinieku un citu Projektētāja iesaistīto personu saistību neizpilde, nesavlaicīga vai nepienācīga izpilde;
 - 10.5.2. apstākļi, kad Projektētājam vai tā nodarbinātajiem būvspeciālistiem vairs nav spēkā esoši sertifikāti vai patstāvīgās prakses tiesības, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību izpildei.

11. STRĪDI

- 11.1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

- 11.2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Projektētājam pārtraukt Projektēšanas darbu un Autoruzraudzības veikšanu, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

12. KONFIDENCIALIĀTE

- 12.1. Projektētājs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
- 12.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
 - 12.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Projektētājam pieejama Līguma izpildes gaitā.
- 12.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Projektētāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu, kurus pirms šā Līguma noslēgšanas Projektētājs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Projektētājs nevar noteikt par komercnoslēpumu Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.
- 12.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
- 12.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 12.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 12.6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

13. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 13.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Līgumu ir parakstījušas abas Puses. Līgums ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 13.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji, Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 13.3. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Projektētāja juridisko adresi 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja iestāties vismaz viens no šādiem gadījumiem:
- 13.3.1. Projektēšanas darbi vai Autoruzraudzība tiek veikta neatbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un/vai Līguma prasībām un/vai kvalitātes prasībām un/vai Projektētājs kādā citā veidā nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā noteiktās saistības, un pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā Projektētājs nenovērš pārkāpumu;
 - 13.3.2. Projektētājs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam 8.1., 8.4. vai 8.5. punktā minētos dokumentus. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Projektētāja kavējums vairāk par 5 (piecām) darba dienām;
- 13.4. Ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība saņemt Projektēšanas darbus un/vai Autoruzraudzību, neīstenojot Būvniecības ieceri, Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt šo Līgumu. Šajā gadījumā Pasūtītājs samaksā Projektētājam par faktiski sniegtajiem pakalpojumiem, vienojoties par samaksas apmēru un kārtību.
- 13.5. Projektētājs var vienpusēji izbeigt šo Līgumu, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs vismaz 30 (trīsdesmit) dienas nepamatoti kavē kādu no Līgumā noteiktajiem maksājumu veikšanas termiņiem un Pasūtītājs pārkāpumu nenovērš 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Projektētāja pretenzijas nosūtīšanas dienas uz Pasūtītāja juridisko adresi.

14. PUŠU PĀRSTĀVJI UN APAKŠUZŅĒMĒJI

- 14.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses norīko šādas pilnvarotās personas:
- 14.1.1. Pasūtītāja pilnvarotā persona: *vārds uzvārds, amats, e-pasts:* _____, *tālrunis* _____. Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Līguma noteikumus, un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Projektētāju, pieprasīt no Projektētāja informāciju, sniegt informāciju Projektētājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, t.sk. parakstīt Būvprojekta pieņemšanas – nodošanas aktu un Autoruzraudzības darbu pieņemšanas-nodošanas aktu. Šī persona nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot grozīt Līgumcenu un/vai Līgumā noteiktos termiņus.
- 14.1.2. Projektētāja pilnvarotā persona: *vārds uzvārds, amats, e-pasts:* _____, *tālrunis* _____. Projektētāja kontaktpersona pilnībā pārzina Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Projektētāju, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, t.sk. parakstīt Būvprojekta pieņemšanas-nodošanas aktu, Autoruzraudzības darbu pieņemšanas-nodošanas aktu. Šī persona nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Līgumā noteiktos termiņus.
- 14.2. Projektētājs norīko veikt atbildīgā būvprojekta vadītāja pienākumus un atbildīgā autoruzrauga pienākumus _____ (_____sertifikāta Nr. _____, e-pasts: _____, tālr. _____).
- 14.3. Projektētājs norīko veikt atbildīgā būvprojekta labiekārtojuma (ainavu) sadaļas vadītāja pienākumus _____ un atbildīgā autoruzrauga pienākumus _____ (_____sertifikāta Nr. _____, e-pasts: _____, tālr. _____).
- 14.4. Līguma izpildei Projektētājs piesaista šādus apakšuzņēmējus:
- 14.4.1. Labiekārtojuma (ainavu) sadaļa: _____.

15. APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU MAIŅA UN PIESAISTĪŠANA

- 15.1. Līgumā iesaistītos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, Projektētājs ir tiesīgs nomainīt, kā arī piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam un saņemot Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Šādā gadījumā nav jāveic grozījumi Līgumā.
- 15.2. Ja tiek nomainīts Līguma izpildē iesaistītais apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Projektētājs ir balstījies, lai apliecinātu savu kvalifikāciju noteiktajām prasībām, tad piedāvātajam apakšuzņēmējam ir jābūt vismaz tādai pašai kvalifikācijai, uz kādu Projektētājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām.
- 15.3. Nomainot Līgumā minētos apakšuzņēmējus vai piesaistot jaunus apakšuzņēmējus, Projektētājs iesniedz Pasūtītājam šādu informāciju:
- 15.3.1. Finanšu piedāvājumā paredzēto Projektēšanas darbu daļu, kas tiks nodota piesaistītajam apakšuzņēmējam;
- 15.3.2. piesaistītā apakšuzņēmēja veicamo Projektēšanas darbu daļas procentuālo īpatsvaru pret visu Līgumā paredzēto Projektēšanas darbu apjomu;
- 15.3.3. piesaistītajam apakšuzņēmējam nododamo Projektēšanas darbu daļas vērtību (bez PVN), piemērojot Finanšu piedāvājumā noteiktās cenas.

- 15.4. Pasūtītājam ir tiesības rakstveidā pieprasīt Projektētāja speciālistu nomainu, ja Pasūtītāju neapmierina norādītā Projektētāja personāla darba produktivitāte, darba kvalitāte vai citi apstākļi.
- 15.5. Lai pārbaudītu, vai Līguma izpildē piesaistītais Projektētāja personāls vai apakšuzņēmēji atbilst Publisko iepirkumu likuma prasībām, Projektētājs papildus Līguma 15.1. un 15.2.punktā noteiktajam pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz izvērtēšanai nepieciešamo un Pasūtītāja pieprasīto papildu informāciju.
- 15.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Projektētāja apakšuzņēmēju vai Projektētāja piesaistīto speciālistu nomainu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

16. CITI NOTEIKUMI

- 16.1. Katrai Pusei par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var negatīvi ietekmēt saistību izpildi vai saistību izpildes termiņu, 5 (piecas) darba dienu laikā no to rašanās brīža rakstiski jāpaziņo otrai Pusei. Ja Projektētājs nav iesniedzis Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu šajā punktā noteiktajā termiņā, Projektētājs nevar prasīt pagarināt Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu, balstoties uz apstākļiem, par kuriem nav savlaicīgi sniedzis paziņojumu.
- 16.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējam.
- 16.3. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses.
- 16.4. Ja, kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 16.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu vai Pušu pārstāvju rekvizīti, tālruna, faksa numuri, adreses, u.c. vai Pušu pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 16.6. Līgums sagatavots uz ____ (_____) lappusēm, 2 (divos) eksemplāros, latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens Līguma eksemplārs tiek nodots Projektētājam, bet otrs - Pasūtītājam.
- 16.7. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir šādi pielikumi:
- 16.7.1. 1. pielikums – Tehniskā specifikācija/projektēšanas uzdevums uz ____ (_____) lp. ____;
- 16.7.2. 2. pielikums – Finanšu piedāvājums – tāme uz ____ (_____) lp. ____;
- 16.7.3. 3. pielikums – Būvprojekta pieņemšanas un nodošanas akta paraugs uz ____ (_____) lp;
- 16.7.4. 4. pielikums – Autoruzraudzības darbu pieņemšanas un nodošanas akta paraugs uz ____ (_____) lp.

17. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs

Projektētājs

Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis – _____
Turaidas muzejrezervāts

Vienotais reģ. Nr. _____

Vienotais reģ. Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Juridiskā adrese: _____

banka: _____

banka: _____

Kods: _____

Kods: _____

Konta Nr.: _____

Konta Nr.: _____

Tālrs: _____

Tālrs: _____