

IEPIRKUMA

„Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā”

NOLIKUMS

1. Pasūtītājs

Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis- Turaidas muzejrezervāts,
juridiskā adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150,
reģistrācijas Nr. 90000012776
e-pasta adrese: turaida.muzejs@apollo.lv
mājaslapa: www.turaida-muzejs.lv

2. Kontaktpersonas

Par iepirkuma priekšmetu:
Dainis Linmeijers, tālrunis 27801028, e-pasts dainis.linmeijers@gmail.com
Par iepirkuma dokumentāciju un organizatorisku informāciju par iepirkuma norisi – Inta
Mikanovska-Mikalovska, tālrunis 67971492, fakss 67973628, e-pasts – kanceleja.tmr@apollo.lv

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu, garantijas laiks

- 3.1. Teritorijas labiekārtojums – **koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi** (turpmāk – Būvdarbi) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (3. pielikums).
- 3.2. Būvdarbu apraksts un apjoms ir noteikts tehniskajā specifikācijā (3. pielikums).
- 3.3. Līguma izpildes laiks – no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas līdz 2013.gada 8.novembrim vai līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei atbilstoši iepirkuma līguma projekta noteikumiem. Nepiemērotu laika apstākļu dēļ Būvdarbu izpildes pabeigšanas laiks var tikt pārcelts uz 2014.gada maiju.
- 3.4. Garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem un materiāliem – 5 gadi no Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.5. Nekustamā īpašuma apskate ir obligāta. To var veikt, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu - Dainis Linmeijers, e-pasts: dainis.linmeijers@gmail.com , tālrunis 27801028. Apsekošana tiks fiksēta apsekošanas lapā (7. pielikums).

4. Iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4

5. Informācijas apmaiņas kārtība

- 5.1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts”/ „Iepirkumi”.
- 5.2. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un interesentiem notiek rakstveidā: pa e-pastu vai pa pastu, kas minēti nolikuma 2.punktā.
- 5.3. Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti pasūtītāja mājas lapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts”/ „Iepirkumi”.

6. Piedāvājumu iesniegšana

- 6.1. Iesniegšanas laiks – līdz 2013.gada 14. oktobrim plkst. 12:00.
- 6.2. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu.
- 6.3. Iesniegšanas vieta – **Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts,** adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150.

- 6.4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam Nolikuma 6.3.punktā norādītajā adresē līdz Nolikuma 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas piedāvājuma iesniedzējs.
- 6.5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
- 6.6. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Nolikuma 6.5.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.
- 6.7. Piedāvājumu atvēršana 2013.gada 14.oktobrī plkst.13.00.

7. Piedāvājumu noformēšana

- 7.1. Piedāvājums (1 oriģināls un 1 kopiju) ir iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē/iepakojumā, uz kuras jānorāda:
 - Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - Pretendenta nosaukums un adrese;
 - atzīme „Teritorijas labiekārtojums- koka kāpņu un margu izbūves darbi īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā darbi” (iepirkuma identifikācijas Nr.TMR2013/4).
- 7.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas jābūt attiecīgai norādei “ORIGINĀLS” vai “KOPIJA”.
- 7.3. Piedāvājums sastāv no Nolikuma 9.punktā minētajiem dokumentiem.
- 7.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 7.5. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.6. Piedāvājums jāsaģatavo latviešu valodā.
- 7.7. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstošas pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju.

8. Pretendentiem izvirzītās kvalifikācijas prasības

- 8.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektās daļas 1. vai 2.punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
- 8.2. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 8.3. Pretendents ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā minēto pakalpojumu sniegšanai saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2011.gada 19.oktobra noteikumiem Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.
- 8.4. Pretendentam pēdējo 3 (trīs) gadu (2010., 2011., 2012.) laikā ir pieredze tehniskajā specifikācijā (3. pielikums) minēto būvdarbu veikšanā.
- 8.5. Pretendentam ir kvalificēts Būvdarbu izpildē iesaistītais personāls ar nepieciešamo pieredzi Tehniskajā specifikācijā (3.pielikums) minēto darbu veikšanā.
- 8.6. Pretendentam ir jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās būvdarbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts attiecīgu būvdarbu vadīšanā.
- 8.7. Pretendents ir apsekojis un iepazīsies ar objektu saskaņā ar Nolikuma 3.5.punktu.
- 8.8. Pretendents, līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, uz visu līguma darbības laiku veiks savas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā objektā ar atbildības limitu ne mazāku kā Ls 10 000,00 (desmit tūkstoši lati un 00 santīmi) un 5 (piecu) dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās, bet ne vēlāk kā pirms darbu uzsākšanas, iesniegs pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus.

9. Iesniedzamie dokumenti

- 9.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums).
- 9.2. Pretendenta reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 9.3. Pretendenta sagatavots pieredzes saraksts, saskaņā ar 2.pielikumā pievienoto veidni, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 8.4.punkta prasībām, pievienojot vismaz 2 (divas) pozitīvas atsauksmes.

- 9.4. Pretendenta parakstīts apliecinājums, saskaņā ar Nolikuma 8.5.punktu.
- 9.5. Pretendenta būvdarbu vadītājam izsniegtā būvprakses sertifikāta kopija, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 8.6.punkta prasībām.
- 9.6. Objekta apsekošanas lapa (7.pielikums).
- 9.7. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka uzvaras gadījumā tas veiks savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Nolikuma 8.8.punkta prasībām.
- 9.8. Tehniskais piedāvājums, kuru pretendents sagatavo kā savu piedāvājumu tehniskajā specifikācijā (3.pielikums) minēto darbu izpildei, pievienojot darbu izpildes kalendāro grafiku (5.pielikums). Pretendenta Tehniskajam piedāvājumam skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami jāatspoguļo Nolikuma tehniskās specifikācijas (3.pielikums) minimālo prasību izpilde. Tehnisko piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu vai pilnvaras apliecinātu kopiju.
- 9.9. Finanšu piedāvājums (4.pielikums), kurā summu norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) un PVN saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, klāt pievienojot tāmi (5.pielikums), kas jāiesniedz arī elektroniski (DVD/CD formātā MS Excel). Visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā minēto pakalpojumu pilnīgu un kvalitatīvu sniegšanu, sedz pretendents un tām ir jābūt ietvertām piedāvājuma cenā.

10. Piedāvājumu vērtēšana un izvēle, lēmuma pieņemšana

- 10.1. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 7.punkta prasībām.
- 10.2. Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja nav iesniegts kāds no nolikuma 9.punktā noteiktajiem dokumentiem un/vai to saturs neatbilst nolikuma prasībām.
- 10.3. Iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē pārbaudīs, vai pretendents ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2011.gada 19.oktobra noteikumiem Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.
- 10.4. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo tehniskās specifikācijas minimālo prasību izpildi, iepirkuma komisija šo pretendenta piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
- 10.5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskas kļūdas. Ja aritmētiskas kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
- 10.6. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 10.7. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto kopējo cenu (kopā ar pasūtītāja finanšu rezervi 10%).
- 10.8. Lai pārliecinātos vai Latvijā reģistrētam pretendentam nav pasludināts maksātspējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā iepirkuma komisija informāciju iegūst publiskajās datu bāzēs.
- 10.9. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz iepirkuma līguma projektu (6.pielikums), pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām. Iepirkuma līguma pamatnosacījumi netiks mainīti.

11. Pretendenta pienākumi un tiesības:

- 11.1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
- 11.2. Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 11.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 11.4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā;
- 11.5. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:

- 12.1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

- 12.2. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.
- 12.3. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
- 12.4. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 12.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 12.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko cenu.
- 12.7. Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Pielikumā:

- 1.pielikums - Pieteikums dalībai iepirkumā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 2.pielikums - Pretendenta pieredze būvdarbu veikšanā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 3.pielikums - Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām ar pielikumiem- Tehniskā projekta lapas CD-0, GP-2-1; CD-3-3;
- 4.pielikums - Finanšu piedāvājums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 5.pielikums - Tāme (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 6.pielikums – Darbu izpildes grafiks uz 1 (vienas) lapas
- 7.pielikums – Objekta apsekošanaas lapa uz 1 (vienas) lapas
- 8.pielikums - Iepirkuma līguma projekts ar pielikumiem uz 12 (divpadsmit) lapām.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja



I.Mikanovska-Mikalovska

Pieteikums dalībai iepirkumā

„Teritorijas labiekārtojuma - koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni”
Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā,
Turaidas muzejrezervāta teritorijā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4)

Pretendents:

Pretendenta nosaukums, adrese	Reģistrācijas numurs	Bankas rekvizīti

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds:	
Adrese:	
Tālr. / Fakss:	
e-pasta adrese:	

Saskaņā ar nolikumu, apliecinu, ka:

1. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas sniegt Pakalpojumu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, piekrīt nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma izpildi, Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. Attiecībā uz _____ (*pretendenta nosaukums*) nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektās daļas 1. vai 2.punktā noteiktie nosacījumi.
3. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā noslēgt līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar Nolikumam pievienotā līguma projekta tekstu, kā arī izpildīt visus nolikumā izvirzītos nosacījumus.
4. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par _____ (*pretendenta nosaukums*) ir patiesas.

2013.gada ____.

(*uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums*)

Pretendenta pieredze būvdarbu veikšanā
(2010., 2011., 2012.gads)

Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona)	Objekta nosaukums un raksturojums	Veikto būvdarbu apraksts	Darbu izmaksas (Ls)	Darbu veikšanas laiks (uzsākšanas- pabeigšanas gads/mēnesis)

2013.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

„Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi
īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā,
Turaidas muzejrezervāta teritorijā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4)

1. Pasūtītājs – Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis- Turaidas muzejrezervāts,
juridiskā adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, reģistrācijas
Nr.90000012776

2. Objekts:

2.1. Adrese – „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā.

2.2. Raksturojums – koka kāpņu, margu un sētas izbūve, teritorijas labiekārtošana

2.3. Būvdarbu veidi – namdaru darbi, labiekārtošanas darbi

3. Uzdevuma priekšmets:

Būvdarbi paredz piegādāt materiālus un izbūvēt koka kāpnes, koka margas un sētu, labiekārtot teritoriju ap kāpnēm, margām un sētu

Tehniskajā Projektā paredzētā Meliorācijas sistēmas ierīkošanas daļa, stāvlaukuma, gājēju un pievedceļa izbūve, zirgu aploka izbūve NAV šī iepirkuma sastāvā.

4. Materiālu specifikācija. Labiekārtojuma daļa- materiāli, darbs

MATERIĀLU SPECIFIKĀCIJA KOKA KĀPŅU IZBŪVEI						
MARKA	NOSAUKUMS	PLATUMS (mm)	AUGSTUMS (mm)	GARUMS (mm)	SKAITS (gab.)	APJOMS (m ³)
KP1	Koka pamati	150	150	1650	34	1.262
KP2	Koka pamati	150	150	1950	52	2.282
KP3	Koka pamati	150	150	2450	6	0.331
GS1	Grīdas sijas	75	150	1600	2	0.036
GS2	Grīdas sijas	75	242	4278	4	0.311
GS3	Grīdas sijas	75	165	2925	18	0.652
GS4	Grīdas sijas	75	242	2298	18	0.751
GS5	Grīdas sijas	75	165	5832	2	0.144
GS6	Grīdas sijas	75	242	4247	2	0.154
GD	Grīdas dēļi	120	50	1500	287	2.583
ST1	Statņi	125	125	1425	46	1.024
HD1	Horizontālie dēļi	75	125	1200	54	0.608
HD2	Horizontālie dēļi	75	125	1143	12	0.129
HD3	Horizontālie dēļi	75	125	1148	6	0.065

HD4	Horizontālie dēļi	75	125	1733	14	0.227
HD5	Horizontālie dēļi	75	125	1945	4	0.073
VD1	Vertikālie dēļi	75	75	586	7	0.023
VD2	Vertikālie dēļi	75	75	589	2	0.007
AT1	Atgāžņi	75	75	1307	54	0.397
AT2	Atgāžņi	75	75	1063	6	0.036
AT3	Atgāžņi	75	75	1404	6	0.047
AT4	Atgāžņi	75	75	1409	3	0.024
AT5	Atgāžņi	75	75	1068	3	0.018
AT6	Atgāžņi	75	75	775	14	0.061
AT7	Atgāžņi	75	75	1107	14	0.087
AT8	Atgāžņi	75	75	888	4	0.020
AT9	Atgāžņi	75	75	1197	4	0.027
PD1	Pakāpiena dēļi	370	50	1350	64	1.598
PD2	Pakāpiena stute	50	50	300	127	0.095
MK	Margas klucis	75	150	150	32	0.054
MATERIĀLU SPECIFIKĀCIJA KOKA MARGU IZBŪVEI GAR LAUKUMU, SĒTAS IZBŪVEI						
MARKA	NOSAUKUMS	PLATUMS (mm)	AUGSTUMS (mm)	GARUMS (mm)	SKAITS (gab.)	APJOMS (m ³)
A 5.425						
ST1	Statņi	125	125	2425	5	0.189
HD1	Horizontālie dēļi	75	125	1200	8	0.090
AT1	Atgāžņi	75	75	1307	8	0.059
B 33.25						
ST1	Statņi	125	125	2425	26	0.985
HD1	Horizontālie dēļi	75	125	1200	50	0.563
AT1	Atgāžņi	75	75	1307	50	0.368
C 9.40+0.50						
ST1	Statņi	125	125	2425	8	0.303
HD1	Horizontālie dēļi	75	125	1200	14	0.158
AT1	Atgāžņi	75	75	1307	14	0.103
HD2	Horizontālie dēļi	75	125	500	2	0.009
AT2	Atgāžņi	75	75	704	2	0.008
D 20.00+29.275						
Sēta ap dzīurbumu						
ST1	Statņi	125	125	2425	37	1.402
HD1	Horizontālie dēļi	75	125	1200	74	0.833
AT1	Atgāžņi	75	75	1307	74	0.544

LABIEKĀRTOJUMA DAĻA. MATERIĀLI. DARBS			
Nr.	Nosaukums	Mērvien.	Daudzums
1.	Koka pamatu izbūve 1.20 m dziļumā visām koka konstrukcijām	gab.	168
	Koka pamatu izbūves Darba izmaksas	gab.	168
	Smilts	m ³	79.47
	Grants	m ³	39.74
	<i>Post Saver</i> vai analoga tipa uzlikas	gab.	168
	Antiseptizēšana ar HZ4 klasi (8 kg antiseptika uz 1 m ³ koksnes)	gab.	168
2.	Koka mazo arhitektūras formu – koka kāpņu izbūve, koka margu izbūvei gar laukumu, sētas ap dziļurbumu izbūve		
	Koka mazo arhitektūras formas koka kāpņu izbūve, koka margu izbūvei gar laukumu, sētas ap dziļurbumu izbūve Darba izmaksas	m ³	18.83
	Metāls (skrūves, leņķi)	kompl.	
	Antiseptizēšana ar HZ4 klasi (8 kg antiseptika uz 1 m ³ koksnes)	m ³	9.85
	Koka kāpņu margu horizontālo dēļu posmu (HD1) apstrāde ar mitrumu atgrūdošu matētu, bezkrāsainu eļļu	gab.	54
	Teritorijas labiekārtošana koka kāpņu, koka margu un sētas ap dziļurbumu izbūves teritorijā; trūdzeme, zāliena sēkla	gab.	168

5. Obligātās prasības materiāliem, izstrādājumiem.

- Materiāli izgatavoti no priedes/egles koka, ēvelēti, žāvēti un impregnēti ar HZ4 klasi (8 kg antiseptika uz 1 m³ koksnes). Horizontālās koka kāpņu margu horizontālo dēļu posmi (HD1) apstrādāti ar mitrumu atgrūdošu matētu, bezkrāsainu eļļu
 - Statņos jāveido padziļinājumus un visu marku horizontālo dēļu, atgāžņu garumam jāparedz rezerve -vismaz 40 mm
 - *Post Saver* vai analoga tipa uzlikas zemē ieraktām detaļām. Nepieciešamo daudzumu aprēķina uzņēmējs. Jāiesniedz pasūtītājam pielietojamo materiālu sertifikāts/atbilstības sertifikāts.

6. Darbu pārbaudes un pieņemšanas nosacījumi.

Darbu būvuzraudzību – darbu pārbaudi un pieņemšanu, saskaņā ar LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi”, veic pasūtītāja pilnvarots pārstāvis – Būvuzraugs.

Pirms darbu uzsākšanas un darbu pieņemšanas jāiesniedz pasūtītājam pielietojamo materiālu īss apraksts - sertifikāts/atbilstības sertifikāts. Galīgā darbu pieņemšana noformējama ar Izpildītāja un Pasūtītāja parakstītu pieņemšanas-nodošanas aktu.

10. Īpašas prasības.

- Pirms piedāvājuma iesniegšanas veicamo darbu apjomus precizēt objektā uz vietas (daļas vadītājs D.Linmeijers, mob.27801028).
- Veikt savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā objektā uz visu līguma darbības laiku.
- Būvdarbu laikā Izpildītājam jānodrošina kārtība teritorijā; Izpildītājs ar savām darbībām nedrīkst nodarīt kaitējumu videi (stāvlaukumam) un inženiertehniskajiem tīkliem - drenāžas sistēmai, ūdensvada tīkliem, elektroapgādes un sakaru tīkliem. Veicot darbus jānodrošina darba vietā darba aizsardzības, drošības, vides aizsardzības, ugunsdrošības un citu spēkā esošo noteikumu un normu prasību ievērošana
 - Būvdarbu veikšanas laikā videi, objektam un trešajām personām nodarītie bojājumi Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem.
 - Izpildīto darbu garantijas laiks - 5 gadi.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

„Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi
īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā,
Turaidas muzejrezervāta teritorijā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4)

Pretendents _____ reģ. Nr. _____

Saskaņā ar Iepirkuma dokumentiem piedāvājam veikt Tehniskajā specifikācijā minētos
Būvdarbus par kopējo summu:

Līguma summa
ar pasūtītāja finanšu rezervi 10% Ls bez PVN _____
(ciparos un vārdos)

PVN (21%) Ls _____
(ciparos)

Līguma summa
ar pasūtītāja finanšu rezervi 10% Ls un ar PVN _____
(ciparos un vārdos)

Apliecinām, ka finanšu piedāvājuma cenā iekļautas visas ar Līguma darbiem saistītās
tiešās un netiešās izmaksas, kuras nepieciešamas pilnīgai Līguma darbu izpildei.

2013.gada ____.

Amats: _____

Vārds, uzvārds: _____

Paraksts: _____

Parakstīšanas datums: _____

Z.V

TĀME

„Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi
īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta
teritorijā”

(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4)

		Tiešās izmaksas kopā:												
		Virsziedumi no tiešo izmaksu kopējās summas			%									
		<i>t.sk. darba aizsardzība</i>			%									
Nr. p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums kopā	Vienības izmaksas					Kopā uz visu apjomu					
				laika norma (c/h)	darba samaksas likme (Ls/h)	darba alga (Ls)	materiāli (Ls)	mehānismi (Ls)	kopā (Ls)	darbietilpība (c/h)	darba alga (Ls)	materiāli (Ls)	mehānismi (Ls)	summa (Ls)
				Plānotā peļņa no tiešo izmaksu kopējās summas						%				
				Sociālais nodoklis no darba algas tiešo izmaksu summas					24.09%					
				Kopā:										
				Pasūtītāja rezerve:					10.00%					
				Kopā:										
				PVN no izmaksu kopējās summas					21.00%					
				Pavisam būvniecības izmaksas:										

Piezīmes:

- aprēķinu precizitāte 2 zīmes (ROUND;2)
- PVN piemērojams atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantam;
- tāmi papildus jāiesniedz arī elektroniski (DVD/CD formātā MS Excel).

2013.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

DARBU IZPILDES KALENDĀRAIS GRAFIKS

„Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi
īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā,
Turaidas muzejrezervāta teritorijā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4)

2013.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

Objekta apsekošanas lapa

„Teritorijas labiekārtojuma - koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni”
Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā,
Turaidas muzejrezervāta teritorijā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4)

2013.gada ____.

N.p.k	Objekts apsekots (datums)	Objekta pārstāvis (Vārds, uzvārds un paraksts)	Pretendenta pārstāvis (Vārds, uzvārds un paraksts)

Pielikumā: ____ pilnvara Nr. ____

Pretendenta pārstāvis/e: *apstiprinu, ka ar Objekta specifiku iepazīnos*

Vārds/Uzvārds (paraksts)

Pasūtītāja pārstāvis:

Vārds/Uzvārds (paraksts)

LĪGUMS Nr. TMR2013_4

(Objekts: „Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi
īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā,
Turaidas muzejrezervāta teritorijā”, kadastra Nr. 8068 009 0044)

Siguldā,

2013. gada ____ . oktobrī

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis- Turaidas muzejrezervāts, reģ. Nr. 90000012776, adrese: Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150, tās direktores Annas Jurkānes personā, kura rīkojas uz Nolikuma pamata, turpmāk šā līguma tekstā saukta **Pasūtītājs**, no vienas puses, un _____, vienotais reģistrācijas numurs _____, juridiskā adrese – _____, LV _____ (turpmāk tekstā – Uzņēmējs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis ar tiesībām pārstāvēt sabiedrību atsevišķi _____, no otras puses, (Pasūtītājs un Uzņēmējs kopā turpmāk tekstā – Puses), pamatojoties uz Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta iepirkumu „Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu un margu izbūves darbi īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā”, identifikācijas Nr.TMR 2013/4, un iepirkumu komisijas 2013.gada _____lēmumu (protokols Nr.____.)noslēdz doto līgumu par zemāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs pasūta un Uzņēmējs apņemas veikt **Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves būvdarbus** (turpmāk tekstā – Būvdarbi) **īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā** (turpmāk tekstā – Objekts) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2 .pielikums), kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa, un Tehnisko projektu (1.pielikums), kurš netiek pievienots Līgumam, bet uzskatāms par tā neatņemamu sastāvdaļu.

2. BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ UN KĀRTĪBA

- 2.1. Uzņēmējs apņemas uzsākt Būvdarbus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas un pēc būvatļaujas saņemšanas no Krimuldas novada būvvaldes, un apņemas izpildīt tos pienācīgā kvalitātē, un saskaņā ar nosacījumiem un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām pabeigt un ar Būvdarbu nodošanas - pieņemšanas aktu nodot Pasūtītājam līdz **2013.gada 8. novembrim** saskaņā ar Būvdarbu izpildes kalendāro plānu (5. pielikums), kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 2.2. Nepiemērotu laika apstākļu dēļ Būvdarbu izpilde var tikt pārtraukta un izpildes laiks var tikt pagarināts un/vai pārcelts uz laiku no **2014.gada 20.aprīļa līdz 15. maijam** par to Pusēm sastādot papildus vienošanos.
- 2.3. Uzņēmējs pirms Būvdarbu uzsākšanas pieņem Objektu no Pasūtītāja un vienojas par būvlaukuma teritoriju, par ko Puses sastāda Objekta (teritorijas) nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.4. Būvdarbu pabeigšanas diena ir pieņemšanas-nodošanas akta (3. pielikums) parakstīšanas datums no Pasūtītāja puses. Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu no Pasūtītāja puses paraksta pieminekļu un kultūrvides daļas vadītājs.
- 2.5. Par Būvdarbu pabeigšanu un gatavību nodošanai ekspluatācijā Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam rakstveidā 5 (piecas) darba dienas pirms Darbu nodošanas – pieņemšanas akta iesniegšanas Pasūtītājam.
- 2.6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata un paraksta Uzņēmēja iesniegto Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu vai ar motivētu atteikumu nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Šajā gadījumā Puses sastāda defektu un/vai neatbilstību aktu, kurā norāda novēršamās nepilnības un termiņus, kādā tie tiks novērsti. Ja Puses nevienojas par defektu un/vai neatbilstību novēršanas termiņiem, tad Uzņēmējam jānovērš konstatētie defekti un/vai neatbilstības 10 (desmit) dienu laikā pēc defektu un/vai neatbilstību akta sastādīšanas.

- 2.7. Būvdarbu nodošana un pieņemšana ekspluatācijā notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 13.aprīļa noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.
- 2.8. Pēc akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas, Uzņēmējs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā nodod Pasūtītājam Objektu un būvlaukumu, par ko tiek sastādīts Objekta nodošanas – pieņemšanas akts.
- 2.9. Ja pieņemšanas komisija nepieņem Objektu ekspluatācijā, Uzņēmējs saskaņā ar pieņemšanas komisijas lēmumu par saviem līdzekļiem novērš konstatētos defektus un/vai neatbilstības 10 (desmit) dienu laikā.

3. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. Uzņēmēja pienākumi:
 - 3.1.1. Izpildīt visu Līgumā noteikto Būvdarbu apjomu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uz sava riska pamata, organizēt un veikt Būvdarbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma nosacījumiem un nodod Būvdarbus Pasūtītājam Līguma 2.1. punktā norādītajā termiņā.
 - 3.1.2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju un attiecīgām valsts vai pašvaldības institūcijām Būvdarbu veikšanas projektu.
 - 3.1.3. Būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas Būvnormatīvu prasībām, ievērot spēkā esošās būvniecības normas un noteikumus, citus normatīvos aktus un pašvaldības saistošos noteikumus, kā arī labo būvniecības praksi.
 - 3.1.4. Ievērot likuma „Par kultūras pieminekļu aizsardzību” un citu normatīvo aktu prasības, kas saistītas ar kultūras pieminekļu aizsardzību.
 - 3.1.5. Veikt savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Objektā uz visu līguma darbības laiku (ieskaitot Būvdarbu garantijas laiku) saskaņā ar 28.06.2005 MK noteikumiem Nr.454 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā”, un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegt pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Ja Uzņēmējs neiesniedz šajā punktā minēto apdrošināšanas polisi vai tā nav spēkā visā Līguma darbības laikā, Pasūtītājam pēc saviem ieskatiem ir tiesības atkāpties no Līguma vai pagarināt apdrošināšanas polises iesniegšanas termiņu, vai pašam veikt apdrošināšanu un šajā gadījumā atskaitīt apdrošināšanas prēmijas summas no Uzņēmējam paredzētajiem maksājumiem.
 - 3.1.6. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba aizsardzības pasākumu veikšanu un nodrošina objektā darba aizsardzības koordinators pienākumu izpildi. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
 - 3.1.7. Vienlaicīgi ar Būvdarbu nodošanas - pieņemšanas aktu Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visu tehnisko dokumentāciju un Būvdarbu izpildedokumentāciju saskaņā ar Ministru kabineta 2004. gada 13. aprīļa noteikumiem Nr. 299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā. Uzņēmējs tehnisko dokumentāciju un Būvdarbu izpildedokumentāciju iesniedz latviešu valodā divos eksemplāros (1 oriģināls un 1 kopija).
 - 3.1.8. Saskaņot nepieciešamos Būvdarbus ar atbildīgām institūcijām un saņemt attiecīgas Būvdarbu veikšanas atļaujas (izņemot Būvatļauju, kuru saņem Pasūtītājs) un dokumentāciju Objekta nodošanai ekspluatācijā, kā arī segt ar šo atļauju saņemšanu saistītos izdevumus.
 - 3.1.9. Līdz Objekta nodošanai Pasūtītājam apmaksāt nepieciešamos elektroapgādes un citus Uzņēmējam nepieciešamos pakalpojumus.
 - 3.1.10. Pēc Pasūtītāja vai Būvuzrauga pieprasījuma nekavējoties uzrādīt visu būvlaukumā esošo materiālu un iekārtu sertifikātus, kuri nepieciešami saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr.181 „Būvizstrādājumu atbilstības novērtēšanas kārtība reglamentētajā sfērā” vai citiem normatīvajiem aktiem, kā arī to pavaddokumentus.
 - 3.1.11. Ja sakarā ar neparedzētiem apstākļiem ir jānomaina Tehniskajā specifikācijā un/vai Tehniskajā projektā paredzētos būvizstrādājumus, būvmateriālus, šādu nomaiņa rakstiski jāaskaņo ar Pasūtītāju.
 - 3.1.12. Līdz Objekta nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai Uzņēmējs ir atbildīgs par:
 - 3.1.12.1. valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos (normatīvajos aktos) paredzēto darba drošības un aizsardzības pasākumu ievērošanu;
 - 3.1.12.2. būvlaukuma apsardzi;
 - 3.1.12.3. būvizstrādājumu (materiālu) apsargāšanu un uzglabāšanu;

- 3.1.12.4. izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu.
3.1.13. Ievērot normatīvo aktu prasības, lai nepasliktinātu un nepiesārņotu apkārtējo vidi.

3.2. Uzņēmēja tiesības:

- 3.2.1. Līgumā noteiktajā kārtībā saņemt atlīdzību par kvalitatīvi veiktajiem Būvdarbiem.

3.3. Pasūtītāja pienākumi:

- 3.3.1. Nozīmēt objektā savu pilnvaroto pārstāvi – būvuzraugu, kurš pārbauda Būvdarbu veikšanu un veic Būvdarbu uzraudzību, neiejaucoties Uzņēmēja operatīvi saimnieciskajā darbībā. Būvuzraugs ir tiesīgs tiesību aktu un līguma neievērošanas gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi līdz trūkumu novēršanai. Būvuzraugs darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 10.februāra noteikumiem Nr.75 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 303-03 "Būvuzraudzības noteikumi";
3.3.2. Pieņemt no Uzņēmēja Līgumā noteiktajā kārtībā kvalitatīvi izpildītos Būvdarbus un samaksāt par izpildītajiem Būvdarbiem Līguma 4. sadaļā noteiktajā apmērā un kārtībā.

3.4. Pasūtītāja tiesības:

- 3.4.1. Kontrolēt Līguma noteikumu izpildi, kā arī jebkurā būvniecības stadijā ierasties būvlaukumā, lai iepazītos ar Būvdarbu izpildes gaitu un kvalitāti.

4. NORĒĶINI

- 4.1. Būvdarbu līguma summa ir LVL _____ (_____ un _____ santīmi), līgumcena ir _____ (_____ un _____ santīmi), pasūtītāja rezerve neparedzētiem darbiem ir LVL – _____ (_____ un _____ santīmi), pievienotās vērtības nodoklis (PVN) 21% apmērā _____ (_____ un _____ santīmi). Līguma cena saskaņā ar tāmi (2. pielikums) ietver visas izmaksas, kas saistītas ar Būvdarbu veikšanu pilnā apjomā, t.sk. materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmie izdevumi, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļi, apdrošināšanas izmaksas, kā arī Tehniskajā projektā neiekļautie darbi, kuri nepieciešami pilnīgai Tehniskajā projektā paredzēto Būvdarbu veikšanai, lai nodrošinātu Būvdarbu nodošanu Pasūtītājam Līgumā noteiktajā termiņā.
4.2. Līguma cena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī citiem apstākļiem, kas varētu skart Līguma cenu.
4.3. Pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņu gadījumā neizpildīto Būvdarbu cena tiek aplikta ar jaunu pievienotās vērtības nodokļa likmi ar brīdi, kad spēkā stājas attiecīgi grozījumi normatīvajos aktos.
4.4. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju sekojošā kārtībā:
4.4.1. Pēc Līguma parakstīšanas, Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam avansu 30 % apmērā no Līguma, kas sastāda LVL _____ (_____ un _____ santīmi).
4.4.2. Pasūtītājs ar Uzņēmēju norēķinās par faktiski padarītā darba apjomu saskaņā ar Pasūtītāja akceptētu darbu izpildes aktu, ko iesniedz Uzņēmējs (forma Nr.2), ieturot samaksātā avansa summu.
4.5. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam darbu izpildes aktu par katru kalendāro mēnesi līdz nākamā mēneša 5.datumam.
4.6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata iesniegto darbu izpildes aktu, apstiprina to vai minētajā termiņā sniedz Uzņēmējam pamatotas pretenzijas.
4.7. Pasūtītāja pamatotās pretenzijas pret darbu izpildes aktiem Uzņēmējs novērš un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam darbu izpildes aktu 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pamatoto pretenziju saņemšanas.
4.8. Pasūtītājs rēķina apmaksu veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Uzņēmēja. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji apstiprināts darbu izpildes akts.
4.9. Par apmaksas veikšanu tiek uzskatīta diena, kad nauda ir izsūtīta no Pasūtītāja bankas.

- 4.10. Līguma kopējā summā ir ietverta Pasūtītāja finanšu rezerve neparedzētiem darbiem (10%), kuru Uzņēmējs var izmantot tikai pēc abpusēji parakstīta neparedzēto Būvdarbu akta sastādīšanas un izmaksu saskaņošanas ar Pasūtītāju. Neparedzētie darbi tiek izcenoti saskaņā ar pamattāmes izcenojumiem, bet, ja tas nav iespējams, tad saskaņā ar būvniecības izcenojumu katalogu 2010 (BIK- 2010). Uzņēmējs nav tiesīgs atteikties no neparedzēto Būvdarbu izpildes.
- 4.11. Par tādu būvdarbu izpildi, kas nebija paredzēti Pasūtītāja uzdevumā un netika saskaņoti ar Pasūtītāju un Būvuzraugu, Uzņēmējs atlīdzību nesāņem.
- 4.12. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, samaksa tiek veikta par faktiski izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem Samaksas aprēķinā tiek ņemta vērā Būvdarbu kvalitāte un Līguma cenu veidojošie pamatelementi.

5. GARANTIJAS

- 5.1. Uzņēmējs garantē visu Būvdarbu izpildi Līgumā un Būvdarbu izpildes kalendārajā plānā (5.pielikumus) noteiktajos termiņos un apjomā atbilstoši Latvijā spēkā esošo normatīvu prasībām.
- 5.2. Garantijas laiks izpildītajiem būvdarbiem, materiāliem un izstrādājumiem – 5 (pieci) gadi no akta par Pušu parakstīts Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas dienas.
- 5.3. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, garantijas laiks tiek skaitīts no Līguma izbeigšanas dienas un attiecas uz konstrukcijām un darbiem, kuru pabeigšana noformēta ar segto Būvdarbu aktiem vai starp pieņemšanas aktiem.
- 5.4. Uzņēmēja pienākums ir ierasties Objektā 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas, bet avārijas gadījumā - 8 h laikā no mutiska paziņojuma saņemšanas brīža.
- 5.5. 5.2.punktā minēto garantiju ietvaros Uzņēmējs novērš ekspluatācijas laikā konstatētos būvdarbu defektus 10 darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par radušos defektu, vai no brīža, kad Pasūtītājs un Uzņēmējs parakstījuši defektu aktu. Laikā, kamēr defekts netiek izlabots, garantijas laiks tiek pagarināts uz defektu izlabošanas laika periodu.
- 5.6. Ja ekspluatācijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu novēršanai 5.2.punktā minētā garantijas termiņa ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par 10 (desmit) darba dienām, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, sastāda un iesniedz Pasūtītājam akceptēšanai rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu novēršanas termiņus.
- 5.7. Gadījumā, ja Uzņēmējs atsakās novērst konstatētos defektus vai nenovērš tos Līgumā vai apliecinājumā norādītajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs patstāvīgi novērst defektus vai pieaicināt citu personu minēto defektu novēršanai, ieturot/piedzenot šajā sakarā radušās izmaksas no Uzņēmēja.
- 5.8. Uzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, kā arī atbild par zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam un trešajām personām defektu novēršanas Būvdarbu rezultātā.
- 5.9. Puses vienojas, ka rakstiskā pretenzijā minēto defektu novēršanu un Būvdarbu izpildi pienācīgā kvalitātē apliecinās Pušu parakstīts Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts. Līdz šāda akta parakstīšanai uzskatāms, ka defekts nav izlabots un veikto būvdarbu garantijas laiks tiek pagarināts līdz defektu izlabošanas brīdim.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas viņu vainas dēļ Būvdarbu laikā nodarīts otrai Pusei vai trešajām personām.
- 6.2. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas veicot Būvdarbus, kā arī par defektiem, kas tiek atklāti garantijas laikā.
- 6.3. Uzņēmējs ir atbildīgs par Būvdarbu rezultātā apkārtējām ēkām un teritorijas labiekārtojumam nodarīto kaitējumu.
- 6.4. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par kaitējumu un zaudējumiem, ko Pasūtītājam vai trešajai personai ir nodarījis Uzņēmēja piesaistītais apakšuzņēmējs.
- 6.5. Gadījumā, ja tiek kavēts Līguma 2.1.punktā noteiktais Būvdarbu pabeigšanas termiņš, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma cenas par katru nokavēto dienu.
- 6.6. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu, ja tiek novilcināti Līgumā noteiktie maksājumi, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu.

- 6.7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ, Pasūtītājs bezstrīdus kārtībā ietur savus zaudējumus no summām, kas pienākas Uzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 6.8. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
- 6.9. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja pienākumiem, Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Uzņēmēja līgumsodu divkārsā uzliktā soda apmērā.
- 6.10. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 20% (divdesmit procenti) apmērā no Līguma cenas.
- 6.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
- 6.12. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas rodas nepārvaramas varas apstākļu darbības rezultātā vai tādu objektīvu, no Pušu darbības neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tās neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.

7. LĪGUMA IZBEIGŠANĀS

- 7.1. Vienpusēja atkāpšanās no Līguma nav pieļaujama, izņemot Līgumā un normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 7.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, paziņojot par to Uzņēmējam 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja:
 - 7.2.1. Uzņēmējs nav uzsācis Būvdarbus Objektā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma 2.1.punktā noteiktā termiņa.
 - 7.2.2. Būvdarbi Objektā tiek kavēti tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama Līguma 2.1.punktā noteiktajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Uzņēmēja vainojams kavējums Būvdarbu izpildē vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām.
 - 7.2.3. Būvdarbi tiek veikti neatbilstoši normatīvo aktu prasībām, Līguma prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecas) darba dienu laikā netiek uzsākta defektu un/vai neatbilstību novēršana.
 - 7.2.4. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Būvdarbu kvalitāte un/vai izpildes termiņš.
 - 7.2.5. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam atrunāto apdrošināšanas polisi.
 - 7.2.6. Uzņēmējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Uzņēmēja likvidāciju.
 - 7.2.7. Ārkārtas situācijas rezultātā (avārija, karš vai tā draudi u.c.) varas iestādes ir apturējušas Uzņēmēja darbību.
- 7.3. Līguma 7.2.1. – 7.2.7. punktos paredzētajos gadījumos Pasūtītājs atkāpjas no Līguma, neatlīdzinot Uzņēmējam nekādus zaudējumus un piemērojot Līguma 6.10.punkta noteikumus.
- 7.4. Uzņēmējam ir tiesības atkāpties no Līguma par to rakstveidā paziņojot 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja:
 - 7.4.1. Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis noteiktos maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 30 dienas;
 - 7.4.2. Normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā pieņemts lēmums par Pasūtītāja likvidāciju un nav noteikts tā saistību un tiesību pārņēmējs;
 - 7.4.3. Pasūtītājs, nevienojoties ar Uzņēmēju, pilnīgi vai daļēji nodevis Būvdarbu izpildi citai personai;
 - 7.4.4. Ārkārtas situācijas rezultātā (avārija, karš vai tā draudi u.c.) varas iestādes ir apturējušas Pasūtītāja darbību.
 - 7.4.5. Līguma 7.4.1. – 7.4.4. punktos paredzētajos gadījumos Uzņēmējs atkāpjas no Līguma, neatlīdzinot Pasūtītājam nekādus zaudējumus.
- 7.5. Līguma pirmstermiņa izbeigšana ir iespējama pēc Pušu rakstiskas vienošanās.
- 7.6. Ja nepārvaramās varas apstākļi ilgst vairāk kā 6 kalendāra mēnešus, Puses vienojas par Līguma izbeigšanu.
- 7.7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ Līguma 7.2.1.-7.2.7. punktos noteiktajos gadījumos tiek veikta Objekta konservācija un tas atstājams drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī par Uzņēmēja līdzekļiem vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot ieturēto garantijas nodrošinājumu. Ja Līgums tiek izbeigts citos Līgumā paredzētajos gadījumos vai pēc abpusējas vienošanās, Puses vienojas, kādā kārtībā tiek segti

konservācijas izdevumi, lai Objektu atstātu drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas pie Pasūtītāja un ir spēkā līdz visu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties. Grozījumi ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas un reģistrēšanas pie Pasūtītāja.
- 8.3. Visi dokumenti un paziņojumi šī līguma sakarā tiks sniegti latviešu valodā pa pastu vai nogādājami uz Līdzēju birojiem. Paziņojumiem un citiem sakariem starp Līdzējiem ir jāizmanto šādas adreses, telefoni un e-pasti:

Uzņēmējs:

Tālr. _____
e-Pasts _____

Pasūtītājs:

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis – Turaidas muzejrezervāts
Turaidas iela 10, Sigulda, Siguldas nov., LV-2150
tālrunis 67971402, turaida.muzejs@apollo.lv
Dainis Linmeijers, mob. tel. 27801028
e-pasts: dainis.linmeijers@gmail.com

- 8.4. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar normatīvo aktu noteikumiem.
- 8.5. Līgums sastādīts uz 6 (sešām) lapām ar pielikumiem uz _____ (_____) lapām **3 (trīs)** eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, no kuriem 1 (viens) eksemplārs – Uzņēmējam, bet 2 (divi) eksemplāri - Pasūtītājam.
 - 8.5.1. 1. pielikums – Krimuldas novada būvvaldē 22.05.2013. akceptēts Tehniskais projekts Nr. 18/13 ar pielikumiem (Tehniskais projekts un pielikumi netiek pievienoti Līgumam, bet uzskatāmi par tā neatņemamu sastāvdaļu);
 - 8.5.2. 2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
 - 8.5.3. 3. pielikums – Tāme;
 - 8.5.4. 4. pielikums – Būvdarbu izpildes kalendārais plāns
 - 8.5.5. 5. pielikums – Akta par neparedzētiem darbiem forma;
 - 8.5.6. 6. pielikums - Darbu pieņemšanas-nodošanas akta forma

9. PUŠU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-
Turaidas muzejrezervāts

Reģ. Nr. 90000012776

Turaidas iela 10, Sigulda, Siguldas novads,
LV-2150, tel.67971402, fakss: 67973628

e-pasts: turaida.muzejs@apollo.lv

Norēķinu rekvizīti:

Valsts kase, Kods: TREL22

Konta nr. LV81TREL2220544006000

Direktore Anna Jurkāne

UZŅĒMĒJS

Reģ. Nr

Adrese:

Tālr.

[e-pasts](#)

Norēķinu rekvizīti:

Kods

Konts

(persona ar paraksta tiesībām)

TĀME

„Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni”
Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā”
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2013/4)

Nr. p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums kopā	Vienības izmaksas					Kopā uz visu apjomu										
				laika norma (c/h)	darba samaksas likme (Ls/h)	darba alga (Ls)	materiāli (Ls)	mehānismi (Ls)	kopā (Ls)	darbietilpība (c/h)	darba alga (Ls)	materiāli (Ls)	mehānismi (Ls)	summa (Ls)					

Tiešās izmaksas kopā:					
Virsziedumi no tiešo izmaksu kopējās summas	%				
<i>t.sk. darba aizsardzība</i>	%				
Plānotā peļņa no tiešo izmaksu kopējās summas	%				
Sociālais nodoklis no darba algas tiešo izmaksu summas	24.09%				
Kopā:					
Pasūtītāja rezerve:	10.00%				
Kopā:					
PVN no izmaksu kopējās summas	21.00%				
Pavisam būvniecības izmaksas:					

*Piezīmes: aprēķinu precizitāte 2 zīmes (ROUND;2)
PVN piemērojams atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantam; tāmi papildus jāiesniedz arī elektroniski (DVD/CD formātā MS Excel).*

2013.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

4. pielikums
2013.gada _____._____ līgumam Nr. TMR2013_4

**APSTIPRINU:
Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-
Turaidas muzejrezervāts**

2013. gada _____

Objekts: „Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā”; kadastra Nr. 8068 009 0044

Pasūtītājs: Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-Turaidas muzejrezervāts

Uzņēmējs: SIA „_____”

DARBU IZPILDES KALENDĀRAIS GRAFIKS

2013.gada _____._____

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

APSTIPRINU:
Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-
Turaidas muzejrezervāts

2013. gada _____

Objekts: „Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā”; kadastra Nr. 8068 009 0044

Pasūtītājs: Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-Turaidas muzejrezervāts

Uzņēmējs: SIA „_____”

A K T S

Sastādīts 2013.gada ____, piedaloties Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa -Turaidas muzejrezervāta pārstāvim D.Linmeijeram, autoruzraugam _____, būvuzraugam _____, Uzņēmēja - SIA „_____” pārstāvim - _____, sakarā ar _____.

Papildus darbu apjomi:

Nr. p.k.	Darbu un uzdevumu nosaukums	Mērvien.	Daudzums
1	2	3	4

Autoruzraugs / _____/

Būvuzraugs / _____/

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis-Turaidas muzejrezervāts / _____/

SIA „_____”: / _____/

PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS

par 2013.gada ____ līgumu Nr. _____

(Objekts: „Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā”, kadastra Nr. 8068 009 0044)

Mēs, “_____” _____ un Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa -Turaidas muzejrezervāta pieminekļu un kultūrvides daļas vadītājs Dainis Linmeijers sastādījām šo aktu par to, ka atbilstoši 2013. gada ____ līguma Nr. _____ nosacījumiem un Latvijas būvnormatīvu prasībām ir veikti „Teritorijas labiekārtojuma – koka kāpņu, margu un sētas izbūves darbi īpašumā „Rožkalni” Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, Turaidas muzejrezervāta teritorijā”.

Būvdarbi veikti pilnā apjomā un labā kvalitātē atbilstoši tehniskai specifikācijai un tāmei.

Būvdarbu faktiskās izmaksas - Ls _____ (ar PVN).

Veikto Būvdarbu, iestrādāto materiālu garantija ir 5 (pieci) gadi no šī akta parakstīšanas dienas.

Piezīmes (nepieciešamības gadījumā):

Par termiņa neievērošanu līguma sods (līguma p. 6.5.) ieturēts 0,1% no līguma cenas par katru nokavēto dienu (aprēķins $X.d.*\{L.C.*0,1\}=L.S.$) Ls _____ kopā Ls _____

PASŪTĪTĀJS Īpaši aizsargājama kultūras pieminekļa- Turaidas muzejrezervāts	UZŅĒMĒJS SIA ”
Reģ. Nr. 90000012776 Turaidas iela 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, tel.67971402, fakss: 67973628 e-pasts: turaida.muzejs@apollo.lv Norēķinu rekvizīti: Valsts kase, Kods: TREL LV22 Konta nr. LV81TREL2220544006000	Reģ. Nr. Juglas Tel. e-pasts: Norēķinu rekvizīti: Banka, kods, konta Nr.
_____ Pieminekļu un kultūrvides daļas vadītājs D.Linmeijers	_____ (persona ar paraksta tiesībām)