

IEPIRKUMA

„Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM”

(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/11)

NOLIKUMS

Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta noteiktajā kārtībā

1. Pasūtītājs

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, reģistrācijas Nr.90000012776, Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150

2. Kontaktpersonas

Par iepirkuma priekšmetu – Dainis Linmeijers, Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta direktora vietnieks pieminekļu saglabāšanas un infrastruktūras jautājumos; e-pasts: dainis.linmeijers@turaida-muzejs.lv; tālr. 27801028;

Par iepirkuma dokumentāciju un organizatorisku informāciju par iepirkuma norisi – Inta Mikanovska-Mikalovska, Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja; e-pasts: inta.mikanovska@turaida-muzejs.lv.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu

- 3.1. Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI (turpmāk – Pakalpojumi) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 3.pielikums).
- 3.2. Pakalpojumu apraksts un apjoms ir noteikts nolikuma tehniskajā specifikācijā (nolikuma 3.pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija).
- 3.4. Būvprojekta izstrādes laiks ir 8 (astoņi) mēneši no līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.5. Autoruzraudzība ir jāveic līdz visu būvniecības darbu pabeigšanai un objekta nodošanai ekspluatācijā. Autoruzraudzības darbi un to apmaksa tiek uzsākta pēc būvdarbu uzsākšanas.
- 3.6. Pretendentiem tiks nodrošināta objekta apskate. Paredzētais apsekošanas laiks ir darba dienās no plkst. 10.00 līdz plkst.15.00. Par ierašanos vienu dienu iepriekš informēt Pasūtītāja kontaktpersonu – Intu Mikanovsku-Mikalovsku, tālrunis 67971402, e-pasts – inta.mikanovska@turaida-muzejs.lv. Apsekošana ir jāfiksē apsekošanas lapā un jāpievieno piedāvājumam (nolikuma 4. pielikums).
- 3.7. Iepirkums nav sadalīts daļās.
- 3.8. CPV kods – 71000000-8 (arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).

4. Iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/11.

5. Informācijas apmaiņas kārtība

- 5.1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājaslapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts”/ „Iepirkumi”.
- 5.2. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un interesentiem notiek rakstveidā: pa e-pastu vai pa pastu, kas minēti nolikuma 1. un 2.punktā.

- 5.3. Ja ieinteresētais pretendents laikus pieprasa papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu, iepirkuma komisija to sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata, nosūtīti pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus publicēti pasūtītāja mājaslapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts”/ „Iepirkumi”.
- 5.4. Ieinteresēto pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā publicētajai informācijai.

6. Piedāvājumi iesniedzami:

- 6.1. Iesniegšanas laiks – līdz 2015. gada 19. oktobrī plkst. 11:00.
- 6.2. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai, nosūtot pa pastu.
- 6.3. Iesniegšanas vieta – Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, reģistrācijas Nr.90000012776, Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150.
- 6.4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 6.3. punktā norādītajā adresē līdz nolikuma 6.1. punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
- 6.5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
- 6.6. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 6.5. punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

7. Piedāvājumu noformēšana

- 7.1. Piedāvājums (1 oriģināls un 1 kopija) ir iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē/iepakojumā, uz kuras jānorāda:
 - Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - Pretendenta nosaukums, adrese un reģistrācijas Nr.;
 - atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR/2015/11). Neatvērt līdz 2015. gada 19. oktobra plkst. 12:00.
- 7.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas jābūt attiecīgai norādei “ORIGINĀLS” vai “KOPIJA”.
- 7.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 7.5. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.6. Piedāvājums jāsaģatavo latviešu valodā.
- 7.7. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumā ietilpstošos dokumentus paraksta persona, kurai ir paraksta tiesības vai tās pilnvarotā persona, kuras paraksta tiesības apliecina pilnvara.
- 7.8. Papildus jāiesniedz finanšu piedāvājums un tāme elektroniskā formā (.xlsx formātā). Elektroniskajam datu nesējam, kas satur Finanšu piedāvājumu un tāmes elektroniskā veidā, jābūt ievietotam Nolikuma 7.1.punktā minētajā piedāvājuma aploksnē/iepakojumā.

8. Pretendentiem izvirzītās kvalifikācijas prasības

- 8.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
- 8.2. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 8.3. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, un tā darbības sfēra un joma atbilst Tehniskajā specifikācijā minēto pakalpojumu sniegšanai saskaņā ar Būvniecības likuma nosacījumiem un Ministru kabineta 2011. gada 19. oktobra noteikumiem Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.

- 8.4. Pretendentam pēdējo trīs gadu laikā (2012., 2013., 2014. un 2015. līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 2 (divu) pēc projektēšanas apjoma līdzīgu (par līdzīgu tiks uzskatīts projekts, kurš ir atbilstošs un projektēšanas izmaksas nav mazākas par Pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN) atjaunošanas vai jaunbūves projektu izstrādē un to realizācijas autoruzraudzībā (t. i. pilnībā Pretendenta paša vai kā galvenā projektētāja izstrādāti un attiecīgā būvvaldē akceptēti projekti).
- 8.6. Pretendentam pakalpojuma izpildē ir jānodrošina šāds personāls:
- 8.6.1. būvprojekta hidrotehniskās sadaļas vadītājs, kuram ir spēkā esošs prakses sertifikāts un pēdējo 3 (trīs) gadu (2012., 2013., 2014.) laikā un 2015. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim pieredze vismaz 2 (divos) pēc apjoma līdzīgos hidrotehnisko būvju projektos. (saskaņā ar nolikuma 3. pielikuma veidni);
- 8.6.2. būvprojekta teritorijas labiekārtojuma sadaļas vadītājs, kuram pēdējo 3 (trīs) gadu (2012., 2013., 2014.) laikā un 2015. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze pēc apjoma līdzīgos vismaz 2 (divos) vēsturisko parku/teritoriju atjaunošanas un/vai meža parku izveidošanas projektos (saskaņā ar nolikuma 3. pielikuma veidni).

9. Iesniedzamie dokumenti

- 9.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (saskaņā ar nolikuma 1.pielikuma veidni).
- 9.2. Pretendents, lai apliecinātu, ka uz to nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi iesniedz Izziņu ar QR kodu no Valsts ieņēmumu dienesta EDS (Elektroniskā deklarēšanas sistēma) par nodokļu parāda, kas pārsniedz 150 *euro*, neesamību dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.
- 9.3. Reģistrācijas apliecības vai Uzņēmumu reģistra izziņas kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 9.4. Pilnvara, ja Pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona.
- 9.5. Pretendents ir apsekojis un iepazīsies ar objektu, piedāvājumam pievienojis Apliecinājumu par objekta apsekošanu saskaņā ar nolikuma 4.pielikuma veidni.
- 9.6. Pretendenta izstrādāto un attiecīgās būvvaldes akceptēto projektu saraksts saskaņā ar nolikuma 2. pielikuma veidni "Pretendenta pieredzes apraksts projektēšanā un autoruzraudzībā", kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 8.4. apakšpunktam, klāt pievienojot pasūtītāja pozitīvas atsauksmes un pieredzi apliecinošo projektu akcepta lapu kopijas, kur redzams akcepta zīmogs, būvprojekta vadītāja apliecinājums un rakstlaukums.
- 9.7. Pretendenta personāla profesionālās pieredzes apraksts, kas apliecina pretendenta atbilstībai nolikuma 8.6. apakšpunktam saskaņā ar nolikuma 3. pielikuma veidni.
- 9.8. Darbu izpildes kalendārais grafiks ar laika mērvienību 1 nedēļa saskaņā ar Tehnisko specifikāciju/projektēšanas uzdevumu projektēšanas darbiem.
- 9.9. Finanšu piedāvājums (saskaņā ar nolikuma 6.pielikuma veidni), kurā summu norāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) un PVN saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, klāt pievienojot tām, kas sagatavota saskaņā ar nolikuma 5. pielikuma veidni. Visas izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā minēto pakalpojumu pilnīgu un kvalitatīvu sniegšanu, sedz pretendents un tām ir jābūt ietvertām piedāvājuma cenā. Finanšu piedāvājums un tāme iesniedzami arī elektroniskā formā (.xlsx formātā).

10. Piedāvājumu vērtēšana un izvēle, lēmuma pieņemšana

- 10.1. Iepirkumu komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 7. punkta prasībām.
- 10.2. Ja pretendents neatbilst kādai pasūtītāja izvirzītajai pretendenta kvalifikācijas (saskaņā ar nolikuma 8. p.) prasībai un, ja nav iesniegts, kāds no nolikuma 9. punktā noteiktajiem dokumentiem un/vai to saturs neatbilst nolikuma prasībām, Iepirkumu komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.

- 10.3. Iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē pārbaudīs, vai pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā atbilstošā jomā/sfērā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2011. gada 19. oktobra noteikumiem Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.
- 10.4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
- 10.5. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 10.6. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilst 8.² panta piektajā daļā norādītajiem apstākļiem, Iepirkumu komisija piedāvājumu noraida.
- 10.7. Iepirkumu komisija izvēlas piedāvājumu, kas **pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto kopējo cenu.**
- 10.8. Lai pārliecinātos, vai uz izvēlēto pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma noslēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas noteiktie nosacījumi, Iepirkumu komisija ņem vērā iesniegto VID EDS izziņu ar QR kodu, kā arī pārbauda informāciju publiskajās datu bāzēs.
- 10.9. Ja izvēlētajam pretendentam tiek konstatēti nodokļu parādi, iepirkumu komisija informē pretendentu un nosaka termiņu – 10 darba dienas konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai.
- 10.10. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz apliecinājumu par nodokļu parādu nomaksu, Iepirkumu komisija izvēlēto pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā un atzīst nākamo pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un ir iesniedzis piedāvājumu par nākamo zemāko cenu, vai pārtrauc iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 10.11. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu saskaņā ar iepirkuma līguma projektu (8.pielikums), pretendenta iesniegto piedāvājumu un Nolikumā noteiktajām prasībām. Iepirkuma līguma pamatnosacījumi netiks mainīti.

11. Pretendenta pienākumi un tiesības

- 11.1. Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Iepirkumu komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
- 11.2. Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 11.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 11.4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Iepirkumu komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
- 11.5. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12. Iepirkumu komisijas pienākumi un tiesības

- 12.1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 12.2. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti Iepirkumu komisijai.
- 12.3. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
- 12.4. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 12.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 12.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, vai arī tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā, ir tiesības izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 12.7. Iepirkumu komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Pielikumā:

- 1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 2.pielikums – Pretendenta pieredze projektēšanā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 3.pielikums – Pretendenta personāla profesionālās pieredzes apraksts uz 1 (vienas) lapas;
- 4.pielikums – Apliecinājums par objekta apsekošanu uz 1 (vienas) lapas;
- 5.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 8 (astoņām) lapām;
- 6.pielikums – Finanšu piedāvājums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 7.pielikums – Tāmes forma uz 1 (vienas) lapas;
- 8.pielikums – Iepirkuma līgums (projekts) uz 8 (astoņām) lapām.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja



I.Mikanovska-Mikalovska

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ *(veidne)*
„Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM”

(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/11)

Pretendents:

Nosaukums	
reģistrācijas Nr.	
juridiskā adrese	
faktiskā adrese <i>(ja atšķiras)</i>	
bankas rekvizīti	
telefons	
e-pasts	
persona, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu: amats, vārds, uzvārds	

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā „Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM” (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/11);
2. apņemas izstrādāt būvprojektu un veikt autoruzraudzību atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, piekrīt nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē nolikuma izpildi, nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
3. apliecina, ka attiecībā uz Pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi;
4. apliecina, ka būvprojekta izstrādē un autoruzraudzības veikšanā ir iesaistīts kvalificēts personāls ar nepieciešamo pieredzi Tehniskajā specifikācijā minēto darbu izpildei;
5. apliecina, ka ir Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamā tehnika, iekārtas, instrumenti un cits tehniskais nodrošinājums;
6. apliecina, ka ir iesniedzis patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;
7. apņemas iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā noslēgt līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā līguma projekta tekstu, kā arī izpildīt visus nolikumā izvirzītos nosacījumus.

Apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

2015.gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

Pretendenta pieredzes apraksts projektēšanā un autoruzraudzībā
pēdējo 3 (trīs) gadu (2012., 2013., 2014.) laikā un 2015. gadā
līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim
*Pretendentam ir jānorāda tikai kvalifikācijai nepieciešamā pieredze, tas ir,
divi pēc apjoma līdzīgi projekti
(veidne)*

Nr. p.k.	Būvprojekta nosaukums	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tel., e-pasts)	Darbu izmaksas (Ls/ euro)	Projektēšanas darbu veikšanas laiks (uzsākšanas, pabeigšanas gads, mēnesis) / Autoruzraudzības darbu veikšanas laiks	Būvvalde un datums, kad projekts akceptēts būvvaldē / Datums, kad projekts pieņemts ekspluatācijā
----------	-----------------------	---	---------------------------	--	---

Ainavu (labiekārtojuma) sadaļa

1.					
2.					

Hidrotehniskā projekta sadaļa

1.					
2.					

Pielikumā: atsauksmes un projektu akcepta lapu kopijas, kopā uz __ (___) lp.

2015. gada __. _____

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju)
paraksts, tā atšifrējums)*

Pretendenta personāla (_____) profesionālās pieredzes apraksts (veidne)
pēdējo 3 (trīs) gadu (2012., 2013., 2014.) laikā un 2015. gadā
līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Sertifikāta Nr. :

Objekts	Objekta apraksts	Projektēšanas izmaksas EUR bez PVN	Darbu izpildes laiks (uzsākšanas un pabeigšanas gads/mēnesis)	Būvvalde un datums, kad projekts akceptēts būvvaldē

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <pretendenta nosaukums> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, apņemos līguma izpildē piedalīties kā _____ *speciālista nosaukums*).

(paraksts, atšifrējums)

2015. gada ____.

Apliecinājums par objekta apsekošanu

Iepirkumā

„Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM”

(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/11)

Apliecinām, ka saskaņā ar Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta izsludinātā iepirkuma prasībām esam veikuši objekta apsekošanu dabā:

Objekts	Pasūtītāja pārstāvis (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)	Pretendenta pārstāvis (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)
8 Vēsturisko dīķu kaskādes teritorija	____.____.2015.	<i>(pievienojot pilnvaru, kas apliecina tiesības pārstāvēt pretendentu objekta apskatē)</i>

Apstiprinu, ka ar objekta specifiku iepazinos, pilnībā saprotu visus apstākļus, ko ņemšu vērā iesniedzot Piedāvājumu

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS)
PROJEKTĒŠANAS DARBIEM**

Iepirkumā

**„Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras
pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES
ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM”**

Identifikācijas Nr. TMR2015/11

UZDEVUMA PRIEKŠMETS

- Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa-Turaidas muzejrezervāta **ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAS un teritorijas labiekārtošanas** būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība (turpmāk – Darbi).
- Darbi jāveic saskaņā ar Latvijas Republikā pastāvošo likumdošanu, LR Ministru kabineta noteikumiem Nr. 550 „Hidro tehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”, būvnormatīviem, noteikumiem, standartiem, dokumentiem, instrukcijām un šī Darba uzdevuma noteikumiem.
- Jāizstrādā Būvprojekts minimālā sastāvā un Būvprojekts; projekti jāsaskaņo un jāakceptē Latvijas Republikas likumdošanā noteiktajā kārtībā.
- Jāveic Būvprojekta realizācijas autoruzraudzība.

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

1. Vispārīgie dati par objektu

1.1.	Objekta nosaukums	Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa-Turaidas muzejrezervāta astoņu vēsturisko dīķu kaskādes atjaunošana un teritorijas labiekārtojums
1.2.	Projektējamā objekta adrese	Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļi-Turaidas muzejrezervātā, Turaidas ciemā, Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā
1.3.	Zemes gabala kadastra numurs	Nr.8068 009 0175
1.4.	Dati Zemesgrāmatā	Rīgas rajona zemesgrāmatu nodaļas Krimuldas pagasta zemesgrāmatu nodalījums Nr.510, kadastra numurs: 8068 009 0175: 1.1. Nekustamais īpašums sastāv no diviem zemes gabaliem – 37,4 ha; 2.1. Pirmais zemes gabals ar kadastra numuru 8068 – 009 – 0176 – 3,73 ha; 3.1. Otrais zemes gabals ar kadastra numuru 8068 – 009 – 0175 – 33,67 ha;
1.5.	Esošās situācijas apraksts	Saskaņā ar 31.05.2013. akceptētu detālplānojumu (Pielikums Nr. 2) Turaidas muzejrezervāta teritorijas ZA daļā plānota 8 vēsturisko dīķu kaskādes atjaunošana to vēsturiskajās vietās. Tāpat arī ir jāatjauno esošās caurtekas starp dīķiem vai jāizbūvē jaunas, jārestaurē vai jāatjauno nepieciešamās hidrotehniskās būves ūdens līmeņa regulēšanai dīķu kaskādē – meniķi, jāatjauno gājēju tiltiņi, gājēju takas, kāpnes, jālabiekārto pieguļošā teritorija (6.1 ha). Objekta kopējā platība – 6.1 ha

		Paredzēta meža zemes lietošanas kategorijas maiņa 0,8 ha platībā.
1.6.	Projekta pasūtītājs	Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis-Turaidas muzejrezervāts Reģ. Nr.40003294758, Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150
1.9.	Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis, tālr. Nr.	Dainis Linmeijers Direktora vietnieks pieminekļu saglabāšanas un infrastruktūras jautājumos e-pasts: dainis.linmeijers@turaida-muzejs.lv tālr. 27801028

2. Vispārīgie dati par projektu

2.1.	Būves veids	Jaunbūve	Remonts	Atjaunošana	Restaurācija	Renovācija	Tehniskā shēma	Citi
		-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-	-
2.2.	Projektēšanas stadijas	1. Būvprojekts minimālā sastāvā gala redakcijā (t.sk. redakcijas) 2. Būvprojekts						
2.3.	Projekta mērķis/sasniedzamais rezultāts	<ul style="list-style-type: none"> • astoņu vēsturisko dīķu kaskādes atjaunošana, labiekārtota pieguļošā teritorija 6.1 ha platībā - Turaidas vēsturiskā centra, Turaidas muzejrezervāta brīvdabas ekspozīcijas daļa; • radīta sakārtota un pievilcīga vide apmeklētājiem zināšanu apguvei un brīvā laika pavadīšanai; • nodrošināta ainavas vizuālā kvalitāte atbilstoši tās vēsturiskajai attīstībai; • izveidotas takas, laukumi, kāpnes, tiltiņi, garantējot drošību un apskates objektu pieejamību apmeklētājiem. 						
2.4.	Būvprojekta un/vai būvniecības kārtas	Būvprojektā paredzēt atsevišķi izdalīt kā kārtas atsevišķu kaskādes dīķu grupas atjaunošanas būvdarbus.						
2.5.	Projektēšanas pamatojums	31.05.2013. akceptēts detālplānojums.						
2.6.	Būvprojektā ietvert risinājumus	<p>Būvprojektā paredzamo pasākumu kopums (<i>Būvprojekta risinājumus paredzēt saskaņā ar akceptētu detālplānojumu</i>):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) paredzēt visu projektēšanas uzdevumā minēto mērķu īstenošanu un rezultātu sasniegšanu; 2) projektā parādīt stādāmos kokus un krūmus (izvēlētam koku un krūmu sortimentam jāatbilst attiecīgā laika periodā apstādījumos stādītājiem); 3) uzrādīt pielietojamos materiālus grants celiņu atjaunošanai, paredzētos stādījumus un labiekārtojuma elementus; 4) paredzēt tiltiņu rekonstrukcijas tehnisko darba zīmējumu izstrādi, t.sk. vienu tiltiņu, kas atbilst analogam tiltam uz Turaidas-Krimuldas robežas (skatīt pievienoto foto „Turaidas-Krimuldas robeža 351”); 5) paredzēt pieguļošās teritorijas labiekārtošanu, izmantojot mazās arhitektūras formas (žogi, ceļu aizsargbarjeras starp dīķiem, informatīvās zīm), kas atbilst noteikta perioda (19.gs.-20.gs. sākums) analogiem; 6) paredzēt kāpņu atjaunošanu, paredzēt to tehnisko darba zīmējumu izstrādi; 7) ietvert risinājumu projektējamo celiņu pieslēgumiem pie esošā celiņu/taku tīkla. 						

3. Būvprojektēšanai nepieciešamie dokumenti un izejmateriāli

3.1.	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	M: 500; Uzmērīšana veikta 30.01.2015. Izniedz pasūtītājs (tikai digitāli).
3.2.	Inženierģeoloģiskos darbus	Sagatavojis pasūtītājs (tikai digitāli).
3.3.	Būvju (meniņu) tehniskās izpētes atzinumu	Tehniskās apsekošanas atzinuma (TIS) sagatavošana. Izpēti projektēšanai nepieciešamajā apjomā veic projektētājs.
3.4.	Foto fiksācijas	Projektēšanai nepieciešamajā apjomā veic projektētājs.
3.5.	Zemes modelis *skp. formātā	Izniedz pasūtītājs (tikai digitāli).
3.6.	Īpašuma tiesību apliecinājošie dokumenti zemesgabalam/objektam; zemes īpašnieka atļauja	Izniedz pasūtītājs (kopijas).
3.7.	Meža Apsaimniekošanas plāns 2015-2034	Izniedz pasūtītājs (kopija)
3.8.	Aerofotogrāfijas	Izniedz pasūtītājs. Ja nepieciešams papildus, pasūta/apmaksā projektētājs.
3.9.	Detālpārplānojuma 3D datorvizualizācija	Izniedz pasūtītājs. Papildus (3D formātā) izstrādā projektētājs, izmantojot zemes modeli (t.sk. *skp formātā).

4. Nepieciešamie tehniskie vai īpašie noteikumi, prasības

4.1.	Dabas aizsardzības pārvalde	Dabas aizsardzības pārvaldes 13.01.2015. Tehniskie un īpašie noteikumi Nr. 3.15/32/2015-N.
4.2.	Valsts vides dienests	Valsts vides dienesta Tehniskie noteikumi Nr. VA 15TN0089.
4.3.	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija (VKPAI)	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas (VKPAI) 19.06.2015. Uzziņa par kultūras pieminekļa aizsardzības prasībām Nr. 06-04/1485.
4.4.	Citi tehniskie vai īpašie noteikumi	Citus nepieciešamos tehniskos vai īpašos noteikumus pieprasa attiecīgajās institūcijās, ja tie nav saņemti, izstrādājot būvprojektu minimālā sastāvā. <u>Pieprasa/saņem projektētājs saskaņā ar Būvatļaujas nosacījumiem.</u>

5. Būvprojekta minimālā sastāvā prasības

5.0.	Būvprojekta minimālā sastāvā Pirmās redakcijas varianti	Divi līdz trīs
5.1.	Saskaņošana ar pasūtītāju	<p>1. Būvprojekta minimālā sastāvā pirmo (2-3 varianti) redakciju Projektētājs iesniedz pasūtītājam vēlāk kā 8 nedēļas pēc līguma noslēgšanas:</p> <p>1.1. pirmās redakcijas sastāvs, formāts un noformējums</p> <ul style="list-style-type: none"> pirmā redakcija/s (varianti) iesniedzams jebkurā grafiskā tehnikā uz stingrām A1 standarta izmēra planšetēm (skaits nav ierobežots), kas piemērotas eksponēšanai. Grafiskajam materiālam pilnībā jāatspoguļo plānotā funkcionālā, kompozicionālā un arhitektoniski telpiskā iecere (ģenerālplāns, atsevišķu zonu detalizēti plāni, griezumī, 3D vizualizācijas, fotomontāžas vai perspektīvie skati vides kontekstā u.c. mērogs jāizvēlas saskaņā ar iespēju pilnvērtīgi atspoguļot pirmās

		<p>redakcijas ideju);</p> <ul style="list-style-type: none"> • pirmajai redakcijai pievienojams paskaidrojuma raksts, kas atspoguļo pirmās redakcijas ideju; • jānorāda iespēja ideju realizēt pa kārtām; • jāpievieno orientējošās ieceres realizācijas izmaksas; • meta materiālu apkopojumi jāiesniedz arī digitāli (*pdf formātā); • alternatīvo variantu/risinājumu salīdzinājums. <p>1.2. <u>Pasūtītājs Būvprojekta minimālā sastāvā pirmās (2. un 3.) redakcijas izskatīšanu/apspriešanu/saskaņošanu veic 4 nedēļu laikā pēc redakcijas saņemšanas.</u></p> <p>2. Būvprojekta minimālā sastāvā gala redakciju Projektētājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā <u>4 nedēļas pēc Pasūtītāja lēmuma par Pirmās redakcijas apstiprināšanu.</u></p> <p>3. Pasūtītājs Būvprojekta minimālā sastāvā Gala redakcijas saskaņošanu veic 2 nedēļu laikā pēc Būvprojekta minimālā sastāvā projekta (gala redakcijas) saņemšanas;</p> <p>4. Būvprojektu minimālā sastāvā projektētājs iesniedz pasūtītājam saskaņošanai minimums 5 (piecus) projekta eksemplārus un 1 eks. digitālā formātā (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns- *dwg un *pdf formātos; paskaidrojumi- *docx; tāmes- *xlsx formātā).</p> <p>5. Būvprojektu projektētājs iesniedz pasūtītājam saskaņā ar Līguma pielikumu – Darbu izpildes grafiku.</p> <p>6. Pasūtītājs saskaņošanu veic 4 nedēļu laikā pēc būvprojekta risinājuma saņemšanas.</p>
5.4.	Būvprojekta minimālā sastāvā sastāvs	<p>1. Skaidrojošais apraksts, kurā norādīta informācija par:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. nekustamo īpašumu, kurā paredzēts realizēt būvniecības ieceri; b. zemes vienības kadastra apzīmējumu; c. būves kadastra apzīmējumu, ja tai tāds piešķirts; d. īpašnieku; e. plānoto būvniecības veidu; f. plānoto būvdarbu apjomu un veikšanas metodi; g. plānoto būvniecības atkritumu apjomu un veidu; h. plānotajiem vides pieejamības risinājumiem; i. plānotajiem aizsargājamo kultūras pieminekļu un to kultūrvēsturiskās vides pārveidojumiem; <p>2. tehniskie vai īpašie noteikumi, ja to nosaka normatīvie akti un tie ir saņemti pirms būvniecības iesnieguma iesniegšanas;</p> <p>3. dokumenti saskaņā ar tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem;</p> <p>4. būves tehniskās apsekošanas atzinums;</p> <p>5. topogrāfiskais plāns mērogā 1:500;</p> <p>6. situācijas plāns mērogā (M 1:500), kurā norādīts paredzēto būvju novietojums zemes gabalā un to galvenie parametri (garums, platums, dziļums) uz topogrāfiskā plāna;</p> <p>7. raksturīgie būvju griezumi ar augstuma atzīmēm un garenprofiliem;</p> <p>8. labiekārtošanas risinājuma plāns, raksturīgie elementu griezumiem;</p> <p>9. gājēju kustības organizēšanas apraksts;</p> <p>10. rasējumi, norādot būves kārtu robežas un secību, un papildus skaidrojošs apraksts.</p> <p><u>Papildus obligāti teritorijas 3D vizualizācijas materiāli (foto montāžas).</u></p> <p>Ar pasūtītāju un Krimuldas novada Domes Būvvaldē saskaņots</p>

		Būvprojekts minimālā sastāvā un Būvatļauja ir pamats Būvprojekta izstrādāšanai.
5.5.	Būvprojekta minimālā sastāvā saskaņošana	Veic Projektētājs norādītajā secībā ar: <ul style="list-style-type: none"> ▪ institūcijām, kuras izsniegušas tehniskos noteikumus un to pieprasījušas; ▪ pasūtītāju; ▪ VKPAI.
5.6.	Būvprojekta minimālā sastāvā saskaņošana,	Krimuldas novada Domes Būvvaldē. Veic projektētājs.
5.8.	Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru skaits	5 eksemplāri papīra versijā, t.sk. 1 – Krimuldas novada Domes Būvvaldei (sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas), 1 – autoram, 3 pasūtītājam) un 1 digitālā formātā (t.sk., visu projekta sastāvu un saturu *dwg, *pdf, teksti *docx; formātā) - pasūtītājam.

6. Būvprojekta sastāvs un prasības

Būvprojekta sastāvā jābūt visām sadaļām, lai pilnībā realizētu vēsturisko dīķu kaskādes atjaunošanas un pieguļošās teritorijas labiekārtošanas darbus atbilstoši LR likumdošanai, paredzētajai funkcijai un Pasūtītāja prasībām.

	Būvprojektā pievienot, atbilstoši projekta risinājumiem visas <u>galvenās nepieciešamās</u> un atbilstošās būvprojekta sadaļas, kuras nosaka MK noteikumi, Tehniskie un speciālie noteikumi, prasības un projektēšanas uzdevums, bet ne tikai:		
6.1.	VISPĀRĪGA DAĻA (saturs atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu p.89.1)	VD	Vispārīgās daļas komplektācija (zemes robežu plāni, zemesgrāmata, projektētāja dokumentācija, izveidot titullapu, būvprojekta sastāvs utml.)
		TIS	Tehniskās izpētes atzinums projektēšanai nepieciešamajā apjomā
		FF	Foto fiksācija projektēšanai nepieciešamajā apjomā
		ĢI	Ģeotehniskā izpēte projektēšanai nepieciešamajā apjomā
		UR	Uzmērījuma rasējumi projektēšanai nepieciešamajā apjomā
6.2.	TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMA/ AINAVU ARHITEKTŪRAS DAĻA (saturs atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu prasībām)	TS	Teritorijas sadaļa
		ĢP	Būvprojekta ģenerālplāns
		AR	Arhitektūras risinājumi
6.2.1.	Ceļu (taku) sadaļa	CD	Ceļu daļa
		CD-0	Vispārīgo rādītāju lapa
		GP 2-1	Saskaņojumu lapa, ģenerālais plāns un labiekārtojuma plāns
		CD3-1	Seguma, vertikālais un labiekārtojuma plāns
		CD 3-2	Griezumi
		CD 3-3	Izbūvējamo konstrukciju griezumi un plāns
		CD 3-4	Garenprofils, ass Nr.1

6.2.2.	Labiekārtojuma sadaļa	LD	Ainavu analīze un teritorijas funkcionālais zonējums
			Labiekārtojuma plāns (konkrētās vietas detalizēti)
			Dendroloģiskais plāns
			Mazo arhitektūras formu plāni un griezumī (žogi, ceļa nodalījuma starp dīķiem tilta vai aizsargbarjeru plāns u.c.)
6.2.3.	Inženierrisinājumu sadaļa (sastāvs atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu prasībām)	BK	Būvkonstrukciju sadaļa (BK), jāietver koka un metāla konstrukciju risinājumi (tilts, tiltiņi, margas, kāpnes, u.c.) un materiālu specifikācijas
6.3.	HIDROTEHNISKĀ DAĻA (saturs atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu prasībām un LR MK noteikumiem Nr. 550)		Visas nepieciešamās sadaļas saskaņā ar LR MK 2014. gada 16. septembra noteikumiem Nr. 550 „Hidro tehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”
6.3.1..	Inženierrisinājumu sadaļa (sastāvs atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu prasībām)	BK	Būvkonstrukciju sadaļa (BK), jāietver arī metāla konstrukciju un koka konstrukciju risinājumi (meniķi, u.c.) un materiālu specifikācijas
		BKD	Būvkonstrukciju (meniķu, dambju) detalizācija
6.4.	EKONOMIKAS DAĻA (saturs atbilstoši Vispārīgiem būvnoteikumu prasībām)	IS	Konstrukciju un materiālu kopsavilkumu
		BA	Būvdarbu apjomi
		T	Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut visus izdevumus
6.4.1.	Būvdarbu organizācijas projekts	DOP	Darbu organizācijas projekts (DOP), t.sk. skaidrojošs apraksts; būvdarbu plāns; darba aizsardzības plāns
6.5.	Apsaimniekošanas noteikumi		„Turaidas muzejrezervāta vēsturisko dīķu kaskādes” un teritorijas apsaimniekošanas noteikumi
6.6.	Būvprojekta risinājumiem jāgarantē būves un tās atsevišķu elementu stiprība, stingrība, noturība, darba un vides aizsardzība kā būvniecības, tā arī ekspluatācijas laikā.		
6.7.	Projektu saskaņot ar zemju īpašniekiem un pierobežniekiem, ja to zemes skar tehniskie risinājumi.		
6.8.	Drukas darbi, transports, kurjera pakalpojumi (tai skaitā skaņošana – dokumentācijas nogādāšana un saņemšana attiecīgās instancēs, pie pasūtītāja un citām saistītajām pusēm) ir jāveic bez papildus atlīdzības.		
6.9.	Būvprojekta vadība, saskaņošana ar visām instancēm un trešajām personām, ar Pasūtītāju		<p>Būvprojekta vadība, nodrošinot galveno atbildīgo vadītāju (sertificēts speciālists).</p> <p>Būvprojektu Projektētājs iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 12 nedēļas pēc Būvprojekta minimālā sastāvā apstiprināšanas Krimuldas novada Domes Būvvaldē</p> <p>Būvprojekta saskaņošanu <u>veic Projektētājs</u> norādītajā secībā ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ institūcijām, kuras izsniegušas tehniskos noteikumus; ▪ Pasūtītāju; ▪ VKPAI; ▪ VAS VNĪ.

6.10.	Būvprojekta akcepts	Krimuldas novada Domes Būvvaldē <u>veic projektētājs.</u>
6.11.	Būvprojekta eksemplāru skaits; noformējums	5 eksemplāri papīra versijā 1 – Krimuldas novada Domes Būvvaldei (sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas), 1 – autoram, 3 - pasūtītājam) un 1 digitālā formātā (t.sk., visu projekta sastāvu un saturu *dwg, *pdf, *skp; tekstu paskaidrojošā daļa- *docx; tāmes –.xlsx. formātā) - pasūtītājam. Projekta noformējums atbilstošs LBN „Būvprojekta saturs un noformēšana”.
6.12.	Papildus darbi atbilstoši situācijai un piezīmēm	Skat. Īpašās prasības un piezīmes šīs specifikācijas tekstā 7.p.
6.13.	Autoruzraudzība	Nodrošinot projekta realizāciju

7. Īpašās prasības

- 7.1. Ja Tehnisko vai īpašo noteikumu prasības nav izpildāmas, vai tās būtiski sadārdzina projekta realizācijas izmaksas, vai nav iespējams ievērot Latvijas būvnormatīvu prasības, projektētāja pienākums ir, neprasot papildus atlīdzību, atkāpes savlaicīgi projektēšanas laikā saskaņot ar atbildīgo valsts vai pašvaldības institūciju. Atzīmes par saskaņošanu izdara uz ģenerālpilāna lapas.
- 7.2. Būvprojekta sastāvā jāietver detalizētie (darba) rasējumi, kas nepieciešami būvprojekta atsevišķo daļu un elementu (vēsturiskā tiltiņa analogs (Pielikums), citi tiltiņi, margas) izgatavošanai/ īstenošanai.
- 7.3. Būvprojekta sastāvā jāizstrādā un jāietver sadaļa „Turaidas muzejrezervāta vēsturisko dīķu kaskādes teritorijas” apsaimniekošanas noteikumi. Tajos jānosaka: teritorijas robežas; sastopamās aizsargājamās vērtības, tai skaitā: dendroloģiskās vērtības (vietējo un citzemju sugu kokaugus, kas ir izcili sava taksona – sugas, pasugas, varietātes, formas, klona vai šķirnes – eksemplāri) saskaņā ar ieteikumiem Turaidas muzejrezervāta Meža apsaimniekošanas plānā; kultūrvēsturiskās vērtības; apsaimniekošanas nosacījumus, tai skaitā: stādījumu regulārai kopšanai un atjaunošanai; koku un krūmu vainagu regulārai kopšanai un veidošanai; nokaltušu koku un stubeņu nociršanai un kritalu aizvākšanai, ja tie apdraud cilvēku un būvju, mazo arhitektūras formu drošību un ir pretrunā ar konkrētās teritorijas funkcijām; teritorijas kopšanai, tai skaitā atkritumu savākšanai; dīķu funkcionēšanai nepieciešamo būvju, mazo arhitektūras formu uzturēšanai labā tehniskā stāvoklī, lai nodrošinātu to ekspluatācijas vai lietošanas drošumu, nekaitīgumu cilvēku veselībai un videi; dīķu kaskādes ūdenstilpju optimālam hidroloģiskajam režīmam, uzturēšanai un kopšanai; kultūras pieminekļu aizsardzības prasības; informatīvo zīmju izgatavošanas un izvietojuma nosacījumus; citus nosacījumus apsaimniekošanai un aizsardzībai.
- 7.4. Taku, tiltiņu risinājumiem jāparedz iespēja tos izmantot cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Vietās, kur tas nav praktiski iespējams, piekļuvei jāparedz alternatīvi piemēroti maršruti cilvēkiem ar kustību traucējumiem un cilvēkiem, kuri pārvietojas ratiņ – krēslos. Paredzēt atpūtas vietas, paredzēt iespēju atpūtas vietas izmantot cilvēkiem ar kustību traucējumiem.
- 7.5. Dīķu krastu un nogāžu stiprināšanai pielietot tikai dabīgus, muzejrezervāta videi raksturīgus materiālus.
- 7.6. Koku ciršanu un jaunu stādījumu plānošanu pamatot ar ainavas vizuālo analīzi un stādījumu dendroloģisko novērtējumu.
- 7.7. Projektā paredzēt iespēju to realizēt pa kārtām.
- 7.8. Projektā paredzēt/norādīt informatīvo zīmju, norāžu vietas.
- 7.9. Projektētāja uzdevums ir nodrošināt ik mēnesi (vai pēc vienošanās ar Pasūtītāju, biežāk) projektēšanas sapulču organizēšanu, vadīšanu un protokolēšanu pie Pasūtītāja.
- 7.10. Projektētāja pienākums ir sadarboties ar Pasūtītāja noteiktu vides brīvdabas ekspozīciju satura, dizaina projekta izstrādātājiem, nodrošinot tos ar nepieciešamās informācijas apmaiņu.

- 7.11. Pēc būvprojekta minimālā sastāvā saskaņošanas un būvatļaujas saņemšanas Projektētāja pienākums ir precizēt projektēšanas uzdevumu, projektēšanas darbu izstrādes laika grafiku, saskaņot to ar Pasūtītāju, paredzot laiku projekta ekspertīzei. Projekta ekspertīzi organizē un apmaksā Pasūtītājs.
- 7.12. Pasūtītājs akceptē projektu un veic galīgo norēķinu pēc pozitīva ekspertīzes slēdziena saņemšanas un akcepta būvvaldē (ekspertīzes laiks - 4 kalendāra nedēļas, jāiekļauj projekta izstrādes darba grafikā).

8. Būvprojekta realizācijas autoruzraudzība

- 8.1. Autoruzraudzība veicama saskaņā ar LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi” atbilstoši autoruzraudzības plānam, kontrolējot arī kvalitātes standartu nosacījumu izpildi un apsekojuma rezultātus ierakstot autoruzraudzības žurnālā.
- 8.2. Autoruzraudzības laikā, bez papildus atlīdzības, novēršamas projekta dokumentācijas nepilnības un kļūdas un, ja nepieciešams, bez papildus atlīdzības, ir jāizstrādā papildus rasējumi.
- 8.3. Autoruzraudzības izmaksās jāparedz visi nepieciešamie līdzekļi kvalitatīvai autoruzraudzības veikšanai.

9. Tehniskās specifikācijas pielikumi

- 1.1. pielikums - Situācijas plāns (projekta teritorija)
- 1.2. Pielikums- Situācijas plāns (projekta teritorija)
2. Pielikums – Dabas aizsardzības pārvaldes 13.01.2015. Tehniskie un īpašie noteikumi Nr. 3.15/32/2015-N.
3. Pielikums - Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas (VKPAI) 19.06.2015. Uzziņa par kultūras pieminekļa aizsardzības prasībām Nr. 06-04/1485.
4. Pielikums – Valsts vides dienesta Tehniskie noteikumi Nr. VA 15TN0089.
5. Pielikums - Zemes gabala topogrāfiskais plāns M1:500.
- 6.1.Pielikums- Ģeotehniskā izpēte_1. Apstākļu raksturojums un slēdziens
- 6.2.Pielikums- Ģeotehniskā izpēte_2. Apstākļu raksturojums un slēdziens
7. Pielikums - 3D datorvizualizācija.
8. Pielikums – atjaunojamā tilta foto.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
(veidne)

Iepirkumā

„Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM”
Identifikācijas Nr. TMR2015/11

Pretendents, _____, reģ. Nr. _____,

piedāvā veikt Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta „ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAS UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMA” būvprojekta izstrādi un autoruzraudzības veikšanu saskaņā ar nolikuma noteikumiem par kopējo līgumcenu:

Cena EUR bez PVN	
PVN EUR	
Kopā EUR ar PVN	

Apliecinām, ka Iepirkuma dokumenti ir izvērtēti ar pietiekamu rūpību. Apliecinām, ka, finanšu piedāvājuma cenā iekļautas visas ar Līguma darbiem saistītās tiešās un netiešās izmaksas, kuras nepieciešamas pilnīgai Līguma darbu izpildei.

Pielikumā: tāme uz __ (_____) l.p. (7. pielikums)

2015. gada ____.

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju)
paraksts, tā atšifrējums)*

TĀME*)

„Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAI UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMAM”
Identifikācijas Nr. TMR2015/11

	Nr. p.k.	Darbu nosaukums	Darbu izmaksas EUR
I sadaļa.		BŪVPROJEKTS MINIMĀLĀ SASTĀVĀ	
II sadaļa		BŪVPROJEKTS, t.sk.	
		VISPĀRĪGA DAĻA	
		TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMA/ ARHITEKTŪRAS DAĻA	
		AINAVU	
		Labiekārtojuma sadaļa	
		Ceļu (taku) sadaļa	
		Inženierisīnājumu sadaļa	
		HIDROTEHNISKĀ DAĻA	
		Inženierisīnājumu sadaļa (sastāvs atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu prasībām)	
		EKONOMIKAS DAĻA. (saturs atbilstoši Vispārīgiem būvnoteikumu prasībām)	
		BŪVDARBU ORGANIZĀCIJAS PROJEKTS	
		PROJEKTĒŠANAS DARBU VADĪŠANA; PROJEKTA SKAŅOŠANA UN AKCEPTĒŠANA	
III sadaļa		AUTORUZRAUDZĪBA	
		Kopā:	
		PVN 21%:	
		PAVISAM KOPĀ:	

2015. gada ____.

(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)

Līgums Nr.1-5.1./.../TMR2015/11/___ (projekts)

(objekts: Turaidas muzejrezervāta astoņu vēsturisko dīķu kaskāde
Krimuldas pagasts, Krimuldas novads, zemes kadastra apz. 80680090175)

Siguldā

2015. gada ____.

Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, reģistrācijas Nr.90000012776, Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150, kuru saskaņā ar „Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta nolikumu pārstāv direktora vietnieks pieminekļu saglabāšanas un infrastruktūras jautājumos Dainis Linmeijers, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

_____, tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____, turpmāk – Projektētājs, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, atsevišķi – Puse, saskaņā ar iepirkuma „Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa – Turaidas muzejrezervāta KLAUŠINIEKU MĀJAS rekonstrukcijas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības veikšana” (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/1), turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Projektētājs apņemas veikt **"Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta ASTOŅU VĒSTURISKO DĪĶU KASKĀDES ATJAUNOŠANAS UN TERITORIJAS LABIEKĀRTOJUMA būvprojekta izstrādi** (turpmāk – Būvprojekts) **un būvprojekta realizācijas autoruzraudzību** (turpmāk – Autoruzraudzība) saskaņā ar Iepirkumu un tehnisko specifikāciju (1.pielikums), šo Līgumu, LR Ministru kabineta noteikumiem Nr. 550 (p.19) „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi” un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, savukārt Pasūtītājs apņemas par atbilstoši līguma noteikumiem sniegto pakalpojumu veikt samaksu.
- 1.2. Projektētājs apņemas Būvprojektu izstrādāt, saskaņot un akceptēt, un nodot Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un šādiem Līguma pielikumiem, turpmāk tekstā saukti - Pielikumi:
 - 1.2.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija/ Projektēšanas uzdevums;
 - 1.2.2. 2.pielikums - Tāme;
 - 1.2.3. 3.pielikums - Valmieras reģionālās vides pārvaldes Tehniskie noteikumi VA15TN0089;
 - 1.2.4. 4.pielikums - Dabas aizsardzības pārvaldes Vidzemes reģionālās administrācijas Tehniskie noteikumi Nr. 3.15/32/2015-N;
 - 1.2.5. 5.pielikums - Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas 19.06.2015. Uzziņa Nr. 06-04/1485 par kultūras pieminekļa aizsardzības prasībām;
 - 1.2.6. 6.pielikums - VAS VNĪ 19.12.2014. atļauja 2-2/1/19971;
 - 1.2.7. 7.pielikums - SIA GEOTEH Pārskats par ģeotehniskās izpētes rezultātiem (dokumenta formātā netiek pievienots, izsniegts elektroniski);
 - 1.2.8. 8. Pielikums - Topogrāfiskais uzmērījums 1:500 (dokumenta formātā netiek pievienots, izsniegts elektroniski);
 - 1.2.9. 9.pielikums – Pieņemšanas - nodošanas akta veidne.
 - 1.2.10. 10.pielikums - Autoruzraudzības darbu ikmēneša pieņemšanas - nodošanas akta veidne.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 2.1. Projektētājs ar Pieņemšanas – nodošanas aktu (9.pielikums) nodod Pasūtītājam izstrādātu, saskaņotu Būvprojektu minimālā sastāvā līdz **2016. gada 14. martam**.
- 2.2. Projektētājs ar Būvprojekta pieņemšanas – nodošanas aktu (9.pielikums) nodod Pasūtītājam izstrādātu, saskaņotu Būvprojektu 16 (sešpadsmit) nedēļu laikā no Būvatļaujas

- saņemšanas dienas.
- 2.3. Būvprojekta realizācijas laikā Projektētājs veic Autoruzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem un/vai atsevišķo Pušu vienošanos.
 - 2.4. Būvprojekta izstrādes un saskaņošanas termiņā netiek ieskaitīts laiks:
 - 2.3.1. kamēr tiek saņemta valsts vai pašvaldību institūciju atbilde/nepieciešamais saskaņojums/akcepts;
 - 2.3.2. kamēr Būvprojekts atrodas pie Pasūtītāja saskaņošanai; kamēr tiek veikta Būvprojekta ekspertīze.

3. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

3.1. Projektētājs apņemas:

- 3.1.1. ievērot noteiktos projektēšanas darbu izpildes termiņus;
- 3.1.2. izstrādāt un saskaņot Dokumentāciju atbilstoši LR Ministru kabineta noteikumiem Nr. 550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi” un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, šī Līguma noteikumiem un Pielikumiem, un pēc akceptēšanas pašvaldības būvvaldē nodot Pasūtītājam 4 (četros) eksemplāros (no kuriem 3 eksemplāri ar oriģināliem saskaņojumiem), kā arī elektroniski DVD diskā 3 (trīs) eksemplāros (*.dwg, *.pdf, *.docx);
- 3.1.3. pirms Būvprojekta izstrādes uzsākšanas rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Projektēšanas uzdevumu Būvprojekta izstrādei, kas pēc rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
- 3.1.4. ievērot projektēšanas darbu izpildes kalendārajā grafikā noteiktos termiņus (3.pielikums);
- 3.1.5. 5 (piecu) dienu laikā no šī Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam Projektētāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un citu dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisei jābūt spēkā visā šī līguma darbības laikā;
- 3.1.6. ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī un papildus pēc nepieciešamības, piedaloties Projektētāja pārstāvim, organizēt Projektētāja un Pasūtītāja kopīgas sanāksmes, kurās tiek risināti ar šī Līguma saistību izpildi saistītie jautājumi. Sanāksmes tiek protokolētas, un protokolā fiksētie lēmumi Projektētājam ir saistoši. Pēc sanāksmes abpusēji parakstīta protokola vienu eksemplāru iesniegt Pasūtītājam;
- 3.1.7. izpildīt Pasūtītāja norādījumus un novērst Būvprojektā atklātos *trūkumus*. Šajā Līgumā lietotais termins – *trūkumi*, nozīmē izstrādātā Būvprojekta neatbilstība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (arī neatbilstība Eiropas Savienības normatīvos noteiktajām kvalitātes prasībām, kas saistošas Latvijas Republikā) vai citām Līguma 1.pielikuma vai 4.pielikuma prasībām, tajā skaitā nepilnības Tehniskajā projektā, kā rezultātā ir aizkavēta vai ierobežota Objekta pilnvērtīga ekspluatācija tā paredzētajai funkcijai;
- 3.1.8. novērst Būvprojektā konstatētos *trūkumus* par saviem līdzekļiem ne ilgāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir nosūtījis Projektētājam attiecīgu pretenziju un tas nedod tiesības uz Līguma 2.1.punktā noteiktā būvprojekta izstrādes un nodošanas termiņa pagarinājumu;
- 3.1.9. pēc Būvprojekta saskaņošanas ar Pasūtītāju un VAS „Valsts nekustamie īpašumi”, saskaņot to Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā, attiecīgajā būvvaldē un citās valsts/pašvaldību iestādēs, ja tas nepieciešams, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
- 3.1.10. Būvprojekta realizācijas laikā veikt tā autoruzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- 3.1.11. ievērot informācijas konfidencialitāti, neizpaust trešajām personām, neizmantojot to paša vai jebkuras trešās personas labā un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildīšanas nodrošināšanai;
- 3.1.12. parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaros Projektētāju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs tehnisko noteikumu un šajā Līgumā paredzēto saistību izpildīšanai nepieciešamās informācijas saņemšanai, t.sk. pārstāvēt Pasūtītāju pašvaldības iestādēs, Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā, u.c.

3.2. **Pasūtītājs apņemas:**

- 3.2.1. nodrošināt Projektētājam piekļūšanu un iespēju strādāt Objektā, ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotā laikā;
- 3.2.2. izsniegt Projektētājam Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju par Būvprojektam izvirzītajām prasībām, kā arī visu citu dokumentāciju, kas ir nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai;
- 3.2.3. saskaņā ar šī Līguma noteikumiem samaksāt Projektētājam par pienācīgi un atbilstoši šim Līgumam izstrādāto un nodoto Būvprojektu un Autoruzraudzību;
- 3.2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt Līguma noteikumu izpildi, iepazīties ar Būvprojekta izstrādes gaitu un iesniegt Projektētājam pamatotas pretenzijas par nepilnībām un neprecizitātēm Būvprojektā. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Projektētājam ir saistošas.

4. **LĪGUMCENA UN APMAKSAS NOTEIKUMI**

- 4.1. Par visu šajā Līgumā paredzēto saistību izpildi kopējā Līgumcena ir EUR (___/___) apmērā, neskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN), atbilstoši finanšu piedāvājuma tāmēi (2.pielikums), turpmāk tekstā - Tāme. Papildus līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 4.2. Līgumcenu veido:
 - 4.2.1. Būvprojekta minimālā sastāvā (t.sk. pirmās redakcijas 2-3 varianti) izstrādes un saskaņošanas cena (tāmes I. sadaļa) EUR ____ bez PVN un PVN saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem;
 - 4.2.2. Būvprojekta izstrādes un saskaņošanas cena (tāmes II. sadaļa) EUR ____ bez PVN un PVN saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem;
 - 4.2.3. Autoruzraudzības veikšanas cena (tāmes III. sadaļa) EUR ____ bez PVN un PVN saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem, turpmāk - Autoruzraudzības cena.
- 4.3. Līgumcenā tiek ietvertas Būvprojekta izstrādei nepieciešamās izmaksas par Objekta apsekošanu, uzmērīšanu, materiālu vākšanu, saskaņošanu, apdrošināšanu un nodokļiem, kā arī izmaksas darbiem, kas nav tieši iekļauti Līguma 1. pielikumā, bet kuru izpildes vai pielietojuma nepieciešamība izriet no Objekta rakstura un/vai apjoma, un kuru izpilde vai pielietojums var būt nepieciešams, lai izstrādātu kvalitatīvu Būvprojektu un veiktu autoruzraudzību, t.sk. izejmateriālu sagatavošana, apkopošana, izpētes, projektēšana, darbu koordinācijas veikšana, projekta starpstadiju (redakciju) prezentēšana sapulcēs ar izdrukas materiāliem, transports, mēraparāti, biroja izdevumi, nodokļi, apdrošināšanas un nodrošinājuma izmaksas, garantijas nodrošinājuma izmaksas, visas darbu laikā nepieciešamās nodevas instancēm par atzinumu sniegšanu un izpētēm, ietverot autoratlīdzību. Atlīdzības apmērs ir vienīgais maksājamais apmērs, ko Pasūtītājs maksā Projektētājam par kompleksā darba izpildi.
- 4.4. Projektēšanas darbu apjomi var tikt samazināti, ja darbu gaitā atklājas, ka Tehniskajā specifikācijā (Projektēšanas uzdevumā) norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītajiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes.
- 4.5. Apjomu samazināšanas kārtība:
 - 4.5.1. Projektētājs un Pasūtītājs sastāda aktu par izslēdzamajiem apjomiem un pozīcijām, (turpmāk - Izslēdzamo darbu Akts);
 - 4.5.2. Projektētājs uz Izslēdzamo darbu Akta pamata izstrādā tāmi un 5 (piecu) dienu laikā iesniedz Pasūtītājam;
 - 4.5.3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas brīža saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu;
 - 4.5.4. Pēc tāmes saskaņošanas Projektētājs un Pasūtītājs noslēdz vienošanos par Izslēdzamo darbu Aktā minēto darbu neveikšanu.
- 4.6. Tāmes I. sadaļā (Būvprojekta minimālā sastāvā (t.sk. pirmās redakcijas 2-3 variantu) izstrāde un tā saskaņošana) norādīto summu, ko veido EUR ____ un PVN 21 % EUR ____, kopā EUR ____, Pasūtītājs maksā Projektētājam pēc Būvprojekta minimālā sastāvā iesniegšanas, saskaņošanas ar Pasūtītāju, un pēc būvvaldē saskaņota Būvprojekta minimālā sastāvā un Būvatļaujas saņemšanas. Kopā ar būvvaldē saskaņotu Būvprojekta minimālā

sastāvā un Būvatļauju Projektētājs iesniedz Pasūtītājam pieņemšanas-nodošanas aktu, kuru Pasūtītājs izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī minētajā termiņā sniedz Projektētājam rakstveida pretenzijas. Apmaksa tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Projektētāja rēķina saņemšanas. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts.

- 4.7. Tāmes II. sadaļā (Būvprojekta izstrāde un saskaņošana) norādītās cenas 80 %, ko veido EUR ____ un PVN 21 % EUR ____, kopā EUR ____, Pasūtītājs samaksā Projektētājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pabeigta Būvprojekta saņemšanas. Projektētājs kopā ar Būvprojektu iesniedz Pasūtītājam pieņemšanas-nodošanas aktu, kuru Pasūtītājs izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī minētajā termiņā sniedz Projektētājam rakstveida pretenzijas. Apmaksa tiek veikta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Projektētāja rēķina saņemšanas. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts;
- 4.8. Tāmes II. sadaļā (Būvprojekta izstrāde un saskaņošana) norādītās cenas 20 %, ko veido EUR ____ un PVN 21% EUR ____, kopā EUR ____, Pasūtītājs samaksā Projektētājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc būvvaldē akceptēta Būvprojekta saņemšanas. Projektētājs kopā ar būvvaldē akceptētu Būvprojektu iesniedz Pasūtītājam Projekta dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas aktu, kuru Pasūtītājs izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī minētajā termiņā sniedz Projektētājam rakstveida pretenzijas. Apmaksa tiek veikta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Projektētāja rēķina saņemšanas. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts.
- 4.9. Par Autoruzraudzību norādīto cenu (Tāmes III. sadaļa) Pasūtītājs maksā Projektētājam Būvprojekta realizācijas laikā reizi mēnesī proporcionāli veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem. Pēc mēneša laikā veiktās Autoruzraudzības pabeigšanas, Projektētājs reizi mēnesī iesniedz Pasūtītājam Autoruzraudzības darbu ikmēneša pieņemšanas – nodošanas aktu (5.pielikums), kuru Pasūtītājs izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī minētajā termiņā iesniedz Projektētājam pamatotas rakstveida pretenzijas. Ja pretenziju nav, apmaksa tiek veikta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Projektētāja rēķina saņemšanas. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts Autoruzraudzības darbu ikmēneša pieņemšanas – nodošanas akts. Mainoties būvdarbu veikšanas kārtībai, Autoruzraudzības maksa nevar tikt palielināta.
- 4.10. Ja Latvijas Republikā šī līguma darbības laikā tiek grozīta PVN likme, Puses savstarpējos norēķinos piemēro grozīto PVN likmi, neslēdzot par to atsevišķu vienošanos.

5. AUTORTIESĪBAS

- 5.1. Saskaņā ar šo Līgumu Projektētāja veiktā darba rezultātā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē ir autortiesību objekts un to aizsargā Autortiesību likums un citi Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti.
- 5.2. Jebkuri Projektētāja saskaņā ar šo Līgumu veiktā darba rezultātā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē, turpmāk – Autortiesību objekts, ir Pasūtītāja īpašums. Pasūtītājam ar šo Līgumu un bez papildus atlīdzības tiek nodotas Projektētāja kā autora esošās un nākamās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem Autortiesību objektiem, tajā skaitā, bet, neaprobežojoties ar tiesībām izmantot Būvprojektu vai tā daļas, jebkādā veidā, publiskojot, izplatot to, demonstrējot to pēc Pasūtītāja ieskatiem, izmantojot to jaunu darbu radīšanai. Pasūtītājam ir tiesības pielāgot Būvprojektu savām vajadzībām, grozīt to, un Projektētājs piekrīt jebkādu izmaiņu vai grozījumu veikšanai pēc Pasūtītāja ieskatiem Būvprojektā. Projektētājs nodrošina no citām Būvprojekta izstrādē iesaistītajām personām visu atļauju un tiesību saņemšanu, kas nepieciešamas, lai Būvprojektu nodotu Pasūtītājam.
- 5.3. Projektētājs, parakstot šo Līgumu, neatsaucami bez jebkādas papildus samaksas un bez termiņa ierobežojuma nodod Pasūtītājam visas tiesības brīvi izmantot saskaņā ar šo Līgumu radītos materiālā formā izpaustos Autortiesību objektus, t.sk. tiesības tos izziņot, detalizēt, izmainīt, kā arī atsakās no tiesībām prasīt Autortiesību objektu atsaukšanu. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot jebkurā valstī, kā arī nodot un/vai pārdot tās citām personām.
- 5.4. Izstrādājot Būvprojektu, Projektētājam ir pienākums nepieļaut citu autortiesību subjektu personisko vai mantisko tiesību aizskaršanu, kā arī prettiesiski iegūtu autortiesību objektu

izmantošanu, pretējā gadījumā Projektētājs ir pilnībā atbildīgs par trešo personu autortiesību pārkāpumiem. Projektētājs nodrošina, ka tas no Būvprojekta autoriem un jebkurām citām Būvprojekta izstrādē iesaistītām personām saņem visas atļaujas un tiesības, kas nepieciešamas, lai nodotu Pasūtītājam šajā Līgumā noteiktās tiesības un uzturētu tās spēkā.

- 5.5. Projektētājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā Autortiesību objektus, kas saskaņā ar šo Līgumu atzīstami par Pasūtītāja īpašumu.
- 5.6. Puses vienojas, ka Pasūtītāja samaksa Projektētājam ietver arī autoratlīdzību un Projektētājs nav tiesīgs pieprasīt papildus autoratlīdzību/honorāru.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Projektētājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek kavēti Līguma 4.sadaļā minētie maksājuma termiņi, 0,5 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, nepārsniedzot 10 % no Līguma summas.
- 6.2. Ja Projektētājs kavē Līguma 2.1. punktā minēto termiņu, tad Projektētājs Pasūtītājam maksā līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma cenas par katru nokavēto dienu, nepārsniedzot 10 % no Līguma summas.
- 6.3. Projektētājs maksā Pasūtītājam Būvprojekta nepilnību un neprecizitāšu dēļ radīto papildus izmaksu un zaudējumu atlīdzību, kas var rasties:
 - 6.3.1. palielinoties Būvprojekta realizācijas laikam;
 - 6.3.2. palielinoties Būvprojekta realizācijas izmaksām, ja būvdarbu veikšanas laikā rodas novirzes no būvdarbu apjomu saraksta.
- 6.4. Projektētājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 75 (septiņdesmit pieci *euro*,00 centi) apmērā par katru gadījumu, ja:
 - 6.4.1. Projektētājs neievēro kalendārajā grafikā paredzētos darbu izpildes termiņus.
 - 6.4.2. Projektētājs neiesniedz Pasūtītājam Līguma 3.1.5. punktā norādītajā termiņā minēto apdrošināšanas polisi.
 - 6.4.3. Projektētājs neorganizē un/vai, tā pārstāvis nepiedalās ikmēneša Projektētāja un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs, kurās tiek risināti ar darbu veikšanu saistītie jautājumi, un/vai Projektētājs nepilda šo sapulču lēmumus, kuri fiksēti protokolos;
 - 6.4.4. Projektētājs neveic autoruzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2003. gada 25. jūnija noteikumu Nr.342 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi” prasībām; Projektētājs vai tā pārstāvis nepiedalās Būvnieka, Projektētāja un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs, kurās tiek risināti ar būvdarbu veikšanu saistītie jautājumi, un/vai Projektētājs nepilda šo sapulču lēmumus, kuri fiksēti protokolos;
 - 6.4.5. Projektētājs nekontrolē kvalitātes standartu nosacījumu izpildi;
- 6.5. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu no Projektētāja 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas, ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu 7.2. punktā noteiktajā gadījumā.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas izpildes.
- 6.7. Projektētājs veic Līgumsoda apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā, pamatojoties uz Pasūtītāja izrakstīto rēķinu.
- 6.8. Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt Projektētājam veicamo maksājuma apmēru, ja Pasūtītājam pret Projektētāju ir naudas prasījums, kas saistīts ar Līgumu un Projektētājs 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja rakstiska prasījuma nosūtīšanas dienas nav attiecīgo prasījuma naudas summu Pasūtītājam samaksājis.
- 6.9. Puses neatbild par Līguma saistību neizpildi vai izpildes nokavējumu, ja minētā neizpilde vai nokavējums ir saistīti ar nepārvaramas varas apstākļiem. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek uzskatīti tādi apstākļi un notikumi, kurus Puses nevarēja ne novērst, ne paredzēt, ne ietekmēt, tajā skaitā dabas katastrofas, ūdens plūdi, zemestrīce un citas stihiskās nelaimes, kā arī karš, streiki, valsts iekšējie apvērsumi, kas radušies pēc šī Līguma spēkā stāšanās, un kavē vai traucē Līguma saistību izpildi (turpmāk – Nepārvaramas varas apstākļi).
- 6.10. Ja kādai no Pusēm tās saistību pilnīga vai daļēja izpildīšana ir kļuvusi neiespējama Nepārvaramas varas apstākļu dēļ, attiecīgo saistību izpildes termiņš tiek apturēts uz laiku,

kamēr turpinās Nepārvaramas varas apstākļi, ar nosacījumu, ka Puse izpilda Līguma 6.11.punktā noteiktās saistības.

- 6.11. Pusei, kuras saistību izpildi pilnībā vai daļēji ierobežo iestājušies Nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski jāinformē otra Puse par šādu apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos, iesniedzot arī kompetentas valsts institūcijas izsniegtu izziņu, kurā ietverts Nepārvaramas varas apstākļu ietekmes apstiprinājums un raksturojums.

7. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 7.1. Projektētājam ir tiesības pirms termiņa izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs Līguma 4.sadaļā noteiktajos termiņos neveic maksājumus, ar nosacījumu, ka Projektētājs pienācīgi un atbilstoši šim Līgumam veic saistību izpildi, un Pasūtītājs kavē maksājumu vairāk kā 90 (deviņdesmit) dienas un, ka Pasūtītājs savu saistību pārkāpumu nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Projektētāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas.
- 7.2. Ja Projektētājs kavē kādu no darbu kalendārajā grafikā norādītajiem termiņiem vairāk par 10 (desmit) dienām un nākošajās 10 (desmit) dienās pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma nav novērsis kavējumu, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt līgumu, 5 (piecas) dienas iepriekš nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Projektētāja līgumā norādīto juridisko adresi.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa izbeigt šo Līgumu, informējot par to Projektētāju vismaz 30 (trīsdesmit) dienas pirms līguma izbeigšanas, ja Pasūtītājam ir zudusi nepieciešamība saņemt pakalpojumus no Projektētāja. Šajā gadījumā Pasūtītājs Projektētājam samaksā par faktiski veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem darbiem.
- 7.4. Līguma pirmstermiņa izbeigšana ir iespējama arī pēc Pušu rakstiskas vienošanās.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad abas Puses ir parakstījušas Līgumu, un ir spēkā līdz visu šajā Līgumā noteikto saistību izpildei.
- 8.2. Līguma termiņš var tikt pagarināts, ja līgumsaistību izpilde tiek aizkavēta Pasūtītāja vainas dēļ vai Pasūtītāja darbības objektīvu iemeslu dēļ. Šajā gadījumā Līguma termiņa pagarinājums nedrīkst pārsniegt 2 (divus) mēnešus.
- 8.3. Katrai Pusei par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt saistību izpildi, izmainīt Līguma cenu vai saistību izpildes termiņu, 3 (trīs) darba dienu laikā no to rašanās brīža rakstiski jāpaziņo otrai Pusei.
- 8.4. Grozījumi Līgumā vai papildinājumi stājas spēkā un kļūst par neatņemamu un būtisku sastāvdaļu tikai tad, ja par to ir panākta Pušu rakstiska vienošanās.
- 8.5. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunas strīdus neatrisina, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks galīgi izšķirts Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības.
- 8.6. Savstarpējās Pušu attiecības, kas netika paredzētas šajā Līgumā, ir regulējamās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 8.7. Pasūtītājs no savas puses pilnvaro _____ tel. _____; e-pasts _____, savukārt Projektētājs no savas puses pilnvaro _____ tel. _____ e-pasts _____, kontrolēt šī Līguma izpildi un parakstīt Līgumā minētos dokumentus.
- 8.8. Līgums sastādīts uz ___ (____) lapām ar ___ pielikumiem uz ___ lapām, 3 (trīs) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens Līguma eksemplārs tiek nodots Projektētājam, bet divi - Pasūtītājam.

9. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs	Projektētājs

**BŪVPROJEKTA MINIMĀLĀ SASTĀVĀ /BŪVPROJEKTA
PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS - AKTS**

Siguldā, 2016. gada ____.

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, reģistrācijas Nr.90000012776, Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150, turpmāk – Pasūtītājs, kuru pārstāv _____, no vienas puses un _____, turpmāk – Projektētājs, tās _____ personā, no otras puses, Pasūtītājs un Projektētājs kopā turpmāk - Puses, saskaņā ar 201____.gada _____ līgumu Nr. _____ par projektēšanas un autoruzraudzības darbu veikšanu (objekts: _____ kadastra Nr. _____), turpmāk - Līgums, sastādīja šo aktu par sekojošo:

1. Puses apliecina, ka Projektētājs, saskaņā ar Līgumu, Pasūtītāja interesēs un pienācīgā kvalitātē ir izstrādājis un saskaņojis Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa-Turaidas muzejrezervāta Būvprojektu minimālā sastāvā/Būvprojektu, „_____”.
2. Būvprojekta minimālā sastāvā/Būvprojekta izstrādes faktiskās izmaksas ir EUR _____, un PVN (21%) EUR _____, un darbu izpildes termiņš saskaņā ar Līgumu ir 20____.gada ____.
3. Vienlaicīgi ar šī akta parakstīšanu Projektētājs nodod Pasūtītājam pienācīgi izstrādātu Būvprojektu minimālā sastāvā/Būvprojektu „_____”, 5 (piecos) eksemplāros (no kuriem 3 eksemplāri ar oriģināliem saskaņojumiem) un 1 (vienā) eksemplārā elektroniskā veidā – CD (dwg*, *pdf, paskaidrojošā daļa*docx, tāmes - *xlsx formātos).
4. Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, 3 (trīs) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens akta eksemplārs tiek nodots Projektētājam, bet divi – Pasūtītājam.

Projektētājs:	Pasūtītājs:
_____	_____

AUTORUZRAUDZĪBAS DARBU IKMĒNEŠA PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS

Siguldā, 201 ____ .gada ____ .

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, reģistrācijas Nr.90000012776, Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150, turpmāk – Pasūtītājs, kuru pārstāv _____, no vienas puses un _____, turpmāk – Projektētājs, tās _____ personā, no otras puses, Pasūtītājs un Projektētājs kopā turpmāk - Puses, saskaņā ar 201 ____ .gada _____ līgumu Nr. _____ par projektēšanas un autoruzraudzības darbu veikšanu (objekts: _____ (zemes gabala kadastra Nr. _____), turpmāk - Līgums, sastādīja šo aktu par sekojošo:

Puses apliecina, ka:

1. periodā no ____ . ____ . līdz ____ . ____ . Projektētājs pienācīgā kvalitātē Pasūtītāja interesēs ir veicis autoruzraudzību par Būvprojekta realizāciju (būvniecību) saskaņā Līguma noteikumiem, Ministru kabineta 2003.gada 25.jūnija noteikumiem Nr.342 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi”, veicis kvalitātes standartu nosacījumu izpildes kontroli un veicis apsekojuma rezultātu ierakstus autoruzraudzības žurnālā. Veiktās darbības atspoguļos iesniegtā progresa ziņojumā par atskaites periodu ar foto fiksāciju (pielikumā).
2. Saskaņā ar Līguma ____ .punktu par Būvprojekta autoruzraudzību Pasūtītājs maksā Projektētājam proporcionāli veiktajam un Pasūtītāja pieņemtajam būvdarbu apjomam.
3. Ņemot vērā, ka periodā no ____ . ____ . līdz ____ . ____ . būvdarbu apjoms izpildīts ____ % no veicamā būvdarbu apjoma, Pasūtītājs, saskaņā ar Līgumu, Projektētājam maksā par Būvprojekta autoruzraudzību EUR ____ un PVN EUR ____, kas ir ____ % no Līguma ____ .punktā minētās summas par Būvprojekta autoruzraudzību Projekta realizācijas (būvdarbu) laikā.
4. Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, 3 (trīs) eksemplāros, latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens akta eksemplārs tiek nodots Projektētājam, bet divi – Pasūtītājam.

Pakalpojumus nodeva: Projektētājs:	Pakalpojumus pieņēma: Pasūtītājs:
_____	_____