

APSTIPRINĀTS  
Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa –  
Turaidas muzejrezervāta  
iepirkuma komisijas  
2015. gada 7. septembra sēdē  
protokols Nr.1-7.11/23.

**IEPIRKUMA**  
**“Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas,  
apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana  
Turaidas mūra pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”  
(iepirkuma identifikācijas Nr. TMR/2015/9)**

**NOLIKUMS**

Iepirkums tiek rīkots, piemērojot Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta kārtībā

**1. Pasūtītājs**

Īpaši aizsargājamo kultūras pieminekli – Turaidas muzejrezervāts (turpmāk – Pasūtītājs)  
juridiskā adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150  
reģistrācijas Nr.90000012776; mājaslapa: [www.turaida-muzejs.lv](http://www.turaida-muzejs.lv)

**2. Kontaktpersona**

Par iepirkuma priekšmetu, dokumentāciju un iepirkuma norisi – Inta Mikanovska-Mikalovska,  
tālrunis 67971402, fakss 67973628, e-pasts – [inta.mikanovska@turaida-muzejs.lv](mailto:inta.mikanovska@turaida-muzejs.lv).

**3. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

- 3.1. Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana (turpmāk – būvdarbi) Turaidas mūra pils kompleksā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 1.pielikums).
- 3.2. Būvdarbi tiks veikti būvprojektu: “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma” un “Vājstrāvu sistēmu (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas)” ietvaros.
  - 1.2. CPV kodi – 45311000-0; 45312000-7
  - 1.3. Būvdarbu izpildes plānotais termiņš - 60 (sešdesmit) kalendārās dienas pēc līguma spēkā stāšanās dienas.
  - 1.4. Ieinteresētajiem pretendentiem tiks nodrošināta objekta apskate. Paredzētais apsekošanas laiks ir darba dienās no plkst. 9.00 līdz plkst.16.00. Par ierašanos vienu dienu iepriekš informēt Pasūtītāja kontaktpersonu – Intu Mikanovski-Mikalovski, tālrunis 67971402, fakss 67973628, e-pasts – [inta.mikanovska@turaida-muzejs.lv](mailto:inta.mikanovska@turaida-muzejs.lv). Ja apsekošana ir veikta, tad tas ir jāfiksē apsekošanas lapā un jāpievieno piedāvājumam (Nolikuma 2.pielikums).
  - 1.5. Iepirkums nav sadalīts daļās.

**4. Iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/9**

**5. Informācijas apmaiņas kārtība**

- 5.1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājaslapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts/ Iepirkumi”.
- 5.2. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un interesentiem notiek rakstveidā: pa e-pastu vai pa pastu, kas minēti nolikuma 1. un 2. punktā.
- 5.3. Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata, kas iesniegts ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un ievietoti pasūtītāja mājaslapā internetā <http://www.turaida-muzejs.lv> sadaļā „Muzejrezervāts”/ „Iepirkumi”.

**6. Piedāvājums iesniedzams:**

- 6.1. Iesniegšanas laiks – līdz 2015. gada 21. septembrim plkst. 11:00.

- 6.2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai, nosūtot pa pastu.
- 6.3. Iesniegšanas vieta – Īpaši aizsargājama kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts, adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150.
- 6.4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 6.3. punktā norādītajā adresē līdz nolikuma 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
- 6.5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
- 6.6. Iesniegtais piedāvājums, izņemot Noteikumu 6.5. punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ pretendenta.
- 6.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
- 6.8. Piedāvājumi tiks atvērti Turaidas muzejrezervāta administrācijas telpās 2015. gada 21. septembrī plkst.12.00.

## 7. Piedāvājuma noformēšana

- 7.1. Piedāvājumu (1 oriģināls un 1 kopija), kā arī finanšu piedāvājums (tāme) MS Excel formātā uz datu nesēja (CD/DVD) -1 eks., iesniedz slēgtā, aizzīmogotā aploksnē, uz kuras norāda:
  - 6.1.1. pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi;
  - 6.1.2. pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi;
  - 6.1.3. atzīmi „Piedāvājums iepirkumam „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas mūra pils kompleksā, Turaidas ielā 10, Siguldā”. Identifikācijas Nr. TMR2015/9. Neatvērt līdz 2015. gada 21. septembra plkst.12.00”.
- 7.2. Piedāvājums sastāv no:
  - 7.2.1. pretendenta atlases dokumentiem (nolikuma 10.p.);
  - 7.2.2. tehniskā un finanšu piedāvājuma.
- 7.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem dokumentiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 7.4. Visiem piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt caursūtiem, ar norādītu lappušu skaitu. Gadījumā, ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, tā jāapliecina atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas jābūt attiecīgai norādei “ORIGINĀLS” vai “KOPIJA”.
- 7.5. Piedāvājumā ietilpstošos dokumentus paraksta persona, kurai ir paraksta tiesības vai tās pilnvarotā persona, kuras paraksta tiesības apliecina pilnvara.

## 8. Prasības pretendentiem

- 8.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. vai 2. punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, t.i., pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
  - 8.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
  - 8.1.2. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.

9. Pretendenta kvalifikācijas prasības	10. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti
9.1. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā	10.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā pievienoto formu. Ārvalstī reģistrētam pretendenta jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja

arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).	pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai apliecināta kopija.
9.2. Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendents būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumiem Nr. 116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. Prasība attiecas arī uz apakšuzņēmēju/iem un partneri/iem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju/us un/vai partneri/us), kas veiks būvniecības darbus.	10.2. Lai apliecinātu Nolikuma 9.2. punkta izpildi, <u>pretendentam jāiesniedz reģistrācijas apliecību kopijas</u>
9.3. Pretendents iepriekšējo piecu gadu laikā (t.i., 2011., 2012., 2013., 2014. un 2015. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas un vājstrāvu sistēmas izbūves darbus ne mazāk kā 2 (divos) objektos, būvdarbiem jābūt pilnīgi pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā. Par darbiem, kurus Pretendents ir norādījis piedāvājumā, ir iespējams saņemt pozitīvu pasūtītāju atsaukumi.	10.3. Lai apliecinātu Nolikuma 9.3.punkta izpildi, pretendents jāiesniedz Pretendenta sagatavots <u>pieredzes saraksts</u> saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumā pievienoto formu, klāt pievienojot <u>vismaz 2 (divas) pasūtītāju pozitīvas atsauksmes no iepriekšminētā saraksta.</u>
9.4. Pretendenta vidējais gada (neto) finanšu apgrozījums iepriekšējos trīs gados (2012., 2013., 2014.) ir ne mazāks kā EUR 30 000,00 (trīsdesmit tūkstoši eiro un 00 centi). Pretendentam, kurš dibināts vēlāk, norādītajam finanšu apgrozījumam jāatbilst nostrādātajā periodā.	10.4. Pretendenta <u>rakstisks apliecinājums</u> par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumā noteikto formu, klāt pievienojot <u>peļņas vai zaudējumu aprēķina kopijas par 2012., 2013. un 2014. gadu.</u>
9.5. Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds vājstrāvu sistēmu (Būvju apsardzes un ugunsgrēka signalizācijas ietaises) būvdarbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts vājstrāvu sistēmu (Būvju apsardzes un ugunsgrēka signalizācijas ietaises,) būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzībā un iepriekšējos 5 (piecos) gados (t.i. 2011., 2012., 2013., 2014. un 2015. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze līdzīgu būvdarbu vadīšanā, t.i., ir vājstrāvu izbūves darbus ne mazāk kā 2 (divos) objektos.	10.5. Pretendenta piedāvātā vājstrāvu sistēmu <u>būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts</u> , saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumā noteikto formu, klāt pievienojot <u>spēkā esoša būvprakses sertifikāta kopiju.</u>
9.6. Pretendentam un tā apakšuzņēmējiem, ja tādi tiks piesaistīti, jābūt piešķirtai elektrodrošības grupai atbilstoši MK noteikumiem Nr.1041 Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības	10.6. Pretendentam jāiesniedz dokuments, kas apliecina nolikuma 9.6. punkta prasības izpildi.
9.7. Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu <u>konkrētajā objektā ne mazāk kā 10% apmērā no līguma summas</u> , atbilstoši 2014. gada 19. augusta Ministru kabineta noteikumiem	10.7. Pretendenta <u>rakstisks apliecinājums</u> , ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, tas veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līguma darbības laiku, saskaņā ar Nolikuma 9.7. punkta prasībām.

<p>Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētam arī – Īpaši aizsargājam kultūras piemineklim – Turaidas muzejrezervātam. Pretendentam apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.</p>	
<p>9.8.Pretendents ir apsekojis un iepazīies ar objektu (saskaņā ar Nolikuma 1.4.punktu).</p>	<p>10.8.<u>Objektu apsekošanas lapa (saskaņā ar Nolikuma 7.pielikumu), pievienojot pilnvaru, kas apliecina tiesības pārstāvēt pretendentu objekta apskatē</u></p>
<p>9.9. Pretendents ir autorizēts piedāvāto iekārtu partneris Latvijā</p>	<p>10.9. Iesniedz atbilstošu ražotāja vai attiecīgo iekārtu izplatītāja <u>sertifikātu vai apliecinājumu.</u></p>

## 11. Iesniedzamie tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma dokumenti

- 11.1. Plānotais būvdarbu izpildes kalendārais grafiks, kurā atspoguļoti katru nedēļu veicamie būvdarbu veidi un darbinieku skaits objektā.
- 11.2. Finanšu piedāvājums (saskaņā ar nolikuma 7.pielikuma veidni), kurā summu norāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) un PVN saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, klāt pievienojot tāmes (nolikuma 8. un 9. pielikums), kas sagatavotas saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumiem Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība” – (pielikumiem Nr. 5., 6. un 7.). Visas izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā minēto būvdarbu pilnīgu un kvalitatīvu veikšanu, sedz pretendents, un tām ir jābūt ietvertām piedāvājuma cenā. Finanšu piedāvājums un tāmes iesniedzamas arī elektroniskā formā (Microsoft Excel formātā).

## 12. Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana

- 12.1. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 7. punkta prasībām.
- 12.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 9. punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 10. punktā noteiktajiem un pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.
- 12.3. Ja pretendents neatbilst Nolikuma 9. punktā noteiktajām prasībām un/vai neiesniedz Nolikuma 10. punktā noteiktos dokumentus, vai to saturs neatbilst nolikuma prasībām, iepirkuma komisija šo pretendenta piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
- 12.4. Ja pretendents neiesniedz būvdarba izpildes kalendāro grafiku saskaņā ar nolikuma 11.1.punkta prasībām, iepirkuma komisija šo pretendenta piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
- 12.5. Ja pretendents tāmi nav sagatavojis vai tās saturs neatbilst Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumiem Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība” prasībām, komisija šo pretendenta piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
- 12.6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
- 12.7. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 12.8. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto cenu.

- 12.9. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
- 12.9.1. attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- a) par minētā panta piektās daļas 1. punktā (Nolikuma 8.1.1. punkts) minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra;
  - b) par minētā panta piektās daļas 2. punktā (Nolikuma 8.1.2. punkts) minēto faktu – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta piekrišanu;
- 12.9.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
- 12.10. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta septītās daļas 1. punkta „b” apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem, pasūtītājs:
- 12.10.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR;
- 12.10.2. informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, un nosaka termiņu – 10 darbdienu pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, iesniedz attiecīgi pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas, vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR. Ja noteiktajā termiņā minētie dokumenti nav iesniegti, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā. Iepirkuma komisija atzīst nākamo pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un ir iesniedzis piedāvājumu par nākamo viszemāko cenu.

### **13. Iepirkuma līgums**

Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikumā noteiktajām prasībām, un iepirkuma līguma projektu (nolikuma 8. pielikums). Iepirkuma līguma nosacījumi netiks mainīti.

### **14. Pretendenta pienākumi un tiesības:**

- 14.1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.
- 14.2. Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 14.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 14.4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
- 14.5. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

### **15. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:**

- 15.1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.

- 15.2. Pārbaudīt pretendentu sniegto informāciju, tai skaitā kontaktējoties arī ar pretendentu pieredzes aprakstā norādītajām kontaktpersonām, informācijas patiesuma pārbaudīšanai un atsauksmju iegūšanai.
- 15.3. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
- 15.4. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 15.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 15.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko cenu.
- 15.7. Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**Pielikumā:**

- 1.pielikums - Tehniskā specifikācija uz 7 (septiņām) lapām;
2. pielikums - Objekta apsekošanas veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
- 3.pielikums - Pieteikums dalībai iepirkumā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 4.pielikums - Pretendenta pieredzes saraksts būvdarbu veikšanā (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 5.pielikums - Pretendenta finansiālais stāvoklis (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 6.pielikums - Speciālistu pieredzes saraksts uz 1 (vienas) lapas;
- 7.pielikums - Finanšu piedāvājums (veidne) uz 1 (vienas) lapas;
- 8.pielikums - Tāmes formas UAS sistēmas uz 1 (viena) lapas;
9. pielikums - Tāmes formas VN sistēmas uz 1 (vienas) lapas;
- 10.pielikums - Līguma projekts uz 11 (vienpadsmit) lapām.

Iepirkuma komisijas

Priekšsēdētāja



Inta Mikanovska-Mikalovska

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Iepirkumam

“Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”

#### 1. Pasūtītājs

Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis – Turaidas muzejrezervāts (turpmāk Pasūtītājs), juridiskā adrese - Turaidas ielā 10, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150, reģistrācijas Nr. 90000012776.

#### 2. Objekts

2.1. Adrese – Turaidas ielā 10, Siguldā - Turaidas pils komplekss (**Valsts nozīmes arhitektūras piemineklis**). Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana.

#### 3. Obligātie nosacījumi veicot būvdarbus šajā objektā

- 3.1. Turaidas pils kompleksā Turaidas ielā 10, Siguldā, plānots veikt Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošanas būvdarbus. Darbus plānots veikt darbojošās telpās, vienlaicīgi uz remonta laiku nodrošinot esošo sistēmu nepārtrauktu darbību. Jānodrošina objekta fiziska apsardze uz laiku, kad atslēgta esošā apsardzes un ugunsdrošības signalizācija un nav pieslēgta atjaunotā.
- 3.2. Plānojot būvdarbus, noteikti ir jāņem vērā, ka objekts katru dienu ir atvērts apmeklētājiem. Putekļaini un trokšņaini būvdarbi jāplāno secīgi pa telpām, uz būvdarbu veikšanas laiku aizslēdzot telpu, kurā notiek darbi, izņemot Pils Lielo torni, ko apmeklētāju plūsmas dēļ darba laikā slēgt. Putekļaini un trokšņaini būvdarbi Pils Lielajā tornī jāplāno ārpus muzeja darba laika. nedrīkst
- 3.3. Visi kabeļi un kabeļu trupas jāiegulda slēpti, iekaltās gropēs, kuru dziļums ir vismaz par 5 mm lielāks, kā caurule vai kabelis. Gropes apmestā virsmā iekāļ taisnās līnijās, ķieģeļu mūrī pa mūrējuma šuvēm, neizmantojot kabeļu caurules. Kabeļu gropēm pēc kabeļu un cauruļu ieguldīšanas aizdare nav jāveic. Kabeļu un cauruļu trases jāsaskaņo ar Pasūtītāju
- 3.4. Būvdarbu veicējs (turpmāk – tekstā Izpildītājs) ir atbildīgs par precīzu darba tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai. Jebkura neprecizitāte ir jālabo uz Izpildītāja rēķina.
- 3.5. Demontētās iekārtas jānodod Pasūtītājam.
- 3.6. Izpildītājam ir jābūt autorizētam piedāvāto iekārtu partnerim Latvijā, ko apliecina atbilstošs ražotāja vai attiecīgo iekārtu izplatītāja sertifikāts vai apliecinājums.
- 3.7. Iekārtu kvalitāti nodrošina laika periodā, kas nav mazāks par ražotāja noteikto garantijas periodu un nav mazāks kā 24 (divdesmit četri) mēneši no Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

#### 4. Vispārīgie norādījumi

##### 4.1. Kopējie dati

Tehniskais projekts “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma” un “Vājstrāvu sistēmas (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēma)” izstrādāts saskaņā ar Pasūtītāja projektēšanas tehnisko uzdevumu, kā arī saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Valsts izdotajiem būvniecības normatīviem (LBN) un Latvijas Valsts standartiem.

Projektos risināto iekšējo vājstrāvas sistēmu tīklu montāžas darbi jāveic saskaņā ar spēkā esošiem pašvaldību un Latvijas Valsts izdotajiem būvniecības normatīviem, Eiropas normatīviem (EN), tiem Eiropas standartiem, kuriem ir Latvijas standartu statuss (LVS EN), kā arī Pasūtītāja norādījumiem.

Objektā drīkst pielietot tikai LR sertificētus materiālus. Visām iekārtām jānodrošina lietošanas instrukcijas valsts valodā.

Uzņēmumam, kurš slēgs līgumu par vājstrāvu sistēmu izbūvi, jāpiedāvā pilns darbu un materiālu komplekts, kas nepieciešams šīs sistēmas izbūvei. Materiālus un montāžas izstrādājumus, kas nav paredzēti dotajā projektā, jāparedz montāžas organizācijai, ņemot vērā iepriekšējo darba pieredzi.

Projektā paredzētās aparatūras un iekārtas, to izgatavotājiem liecina tikai par šo materiālu vai izstrādājumu kvalitātes līmeni. Norādītās aparatūras, iekārtu un izstrādājumu nomaina ir iespējama ar citu tehniski analoģu aparatūru, iekārtām, materiāliem un izstrādājumiem, to iepriekš rakstiski saskaņojot ar projekta autoriem un Pasūtītāju. Šī projekta risinājumi var tikt precizēti pēc Pasūtītāja vai projekta autora norādījumiem.

#### 4.2. Izmantotie normatīvi un standarti

Iekšējo vājstrāvas sistēmu tīklu tehniskie projekti izstrādāti, lietojot šādus normatīvus un standartus:

- LR Būvniecības likums;
- MK 1997. gada 1.aprīļa noteikumi Nr. 112 "Vispārīgie būvnoteikumi" – līdz 30.09.2014.
- MK 2014. gada 19. augusta noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”
- LBN 208-08 "Publiskās ēkas un būves”
- LBN 261-07 "Ēku iekšējo elektroinstalāciju izbūve"
- LVS EN 60849 "Avārijas brīdināšanas nolūkiem paredzētas skaņas sistēmas"
- LBN 201-10 "Būvju ugunsdrošība"
- LVS CEN/TS 54-14 "Eiropas standarts. Ugunsgrēka atklāšanas un ugunsgrēka signalizācijas sistēmas-14. Daļa”
- citi spēkā esošie LBN normatīvi un LVS EN standarti

#### 5. Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma /UAS/

Ar Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmu tiek aprīkotas Pils kompleksa sekojošas ēkas:

- Ziemeļu tornis
- Galvenais tornis
- Rietumu korpuss
- Lielais pusapaļais tornis
- Dienvidu korpuss

Ugunsdzēsības signalizācijas pamatā ir **INIM** konvencionālie uztveršanas centri – **SMARTLINE036-4; SMARTLINE020-4** ar zonu paplašinātājiem **SMARTLINE 8Z**.

Uztveršanas un kontroles centrs ir jāuzstāda tā, lai augšējā iekārtas mala būtu 1.80 m virs grīdas līmeņa.

#### 5.1. Aparatūras apraksts

Projektā paredzēti konvencionālie ugunsgrēka dūmu detektori NB338-2, konvencionālie dūmu staru detektoru FireRay 50 un uguns trauksmes ziņojumu pogas CQR FP/3RD. Uguns trauksmes ziņojumu pogas tiek izvietotas ēkas evakuācijas ceļos – pie izejas durvīm, kāpņu telpās un tiek montētas 1.20 m no grīdas līmeņa.

Trauksmes izziņošanai tiek izmantotas sirēnas **KLAXON PSS0039**; ēkas ārpusē - sirēnas ar strobspuldzi **KLAXON PSC0013**.

Sirēnas ir izvietotas, ņemot vērā, ka, dubultojot attālumu no sirēnas līdz telpas punktam, skaņas līmenis samazinās par 6 dB.

Attālums no skaņas avota (m)	1	2	4	6	8	10	12	16	20	24	32	40	80
Slāpējums (dB)	0	6	12	16	18	20	22	24	26	28	30	32	36

Tiek ņemts vērā, arī norobežojošo konstrukciju (t.sk. durvju) radītais slāpējums.

No Pils kompleksa ēkām, ar radiatoritāju palīdzību, sarga postenis saņem signālus (TRAUKSME, BOJĀJUMS).



Sarga posteņi ir uzstādīti radiouztvērējs ar indikācijas paneli, kā arī visi procesi tiks attēloti uz darbstacijas – PC (datorm šajā projekta sadaļā nav paredzēts).

Iekārtu savstarpējo slēgumu shēmu skatīt iekārtu ražotāja instalēšanas pamācībā!

## 5.2. Iekārtu elektroapgāde

Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas aparatūras 230V elektroapgādi normālā režīmā un elektroapgādes pārtraukuma režīmā paredzēts nodrošināt no elektrosadales.

UAS centrāles rezerves elektroapgāde tiek nodrošināta no akumulatoru baterijām 2x12V 17Ah/7Ah. Akumulatoru bateriju jauda tiek izvēlēta, lai nodrošinātu sistēmas normālu funkcionēšanu darba režīmā 30 stundas un trauksmes režīmā vismaz 30 minūtes (LVS CEN/TS 54-14:2004 A.6.7.3)

Akumulatori uzstādīti kontroles centrā speciāli paredzētā vietā.

## 5.3. Elektroinstalācija

### 5.3.1. Kabeļu tipi

Kontroles un uztveršanas centra “INIM” elektrobarošana tiks nodrošināta no elektrosadales ar kabeļi (N) HXH-FF 3x1.5 (E30).

Kontroles un uztveršanas centra “INIM” savienošanai ar signāldevējiem tiek izmantots signalizācijas kabeļis KLMA2x0.8+0.8, FRHF SR114H 2x1+E (E30) (sirēnu, dūmu staru detektoru elektrobarošanai un savienošanai).

Visām izmantotām iekārtām ir jāparedz zemējums. Ierīču zemējuma pretestība  $R \leq 4\Omega$ .

### 5.3.2. Kabeļu montāžas veidi

Sistēmu kabeļus guldīt slēpti pa griestu un sienu konstrukcijām PVC caurulēs, saskaņojot ar pārējo inženierkomunikāciju instalācijām.

Kabeļus stāvvados ievietot plastmasas caurulēs.

Vietās kur elektroinstalācija šķērso pārsegumus un sienas, kabeļi ir jāgūlda PVC caurulēs.

Pēc cauruļu montāžas caurumi jānoblīvē, blīvējuma ugunsdrošības pakāpei jāatbilst sienas vai pārseguma ugunsdrošības pakāpei.

Būvnieks ir atbildīgs par informācijas iegūšanu par sienas tālāko pēcapstrādi pēc elektroinstalācijas ierīkošanas un pareizas ailes aizpildes tehnoloģijas izvēli.

Ugunsdrošajās sienās izveidotās ailes noslēdzamas ar speciāli paredzētajiem izstrādājumiem:

- ugunsdrošajām noslēgmanžetēm - plastmasas cauruļvadiem un elektroinstalācijas kabeļiem;
- ugunsdrošu tapu - elektroinstalācijas kabeļiem;
- ugunsdrošu masu - elektroinstalācijai kabeļu plauktos.

Starpsienās bez uguns izturības izveidotās ailes noslēdzamas ar polimērputām vai minerālvati.

Projekta dokumentācijā minētajām ugunsdrošajām elektroinstalācijas šahtām un ailām, kas atstātas veidojot ēkas nesošās konstrukcijas, aizpildījums – betona java B10 un ugunsdrošās noslēgmanžetes vai ugunsdroša masa.

## 5.4. Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas atjaunošanas darbu apjoms

N.p.k.	Darba nosaukums	Mēra vienība	Daudzums
1	Ugunsdrošības panelis Smartline 036-4	kompl.	1
2	Ugunsdrošības panelis Smartline 020-4	kompl.	5
3	Zonu paplašināšanas modulis Smartline 8 z	gab.	5
4	Akumulators 12v, 17Ah	gab.	2
5	Akumulators 12v, 7Ah	gab.	17

6	Termoelements akumulatoriem PROBETH	gab.	6
7	Dūmu – staru detektors FireRay50	kompl.	3
8	Dūmu signāldevējs NB338-2	gab.	69
9	Rokas signāldevējs CQR FP/3RD	gab.	24
10	Iekšēja sirēna KLAXON PSS0039	gab.	24
11	Ārēja sirēna/strobs KLAXON PSC0013	gab.	1
12	Radio raidītājs Cortex RT4-5m/63	kompl.	6
13	Antena Cortex GP1-4	kompl.	6
14	Radio uztvērējs Cortex RR-63RT	kompl.	1
15	Indikācijas modulis Cortex IM-8	kompl.	1
16	Datorprogramma WinSC-63RT	kompl.	1
17	Barošanas bloks Cortex VSCS220/12	kompl.	7
18	Detektoru marķējums	gab.	130
19	Relejs 24V	gab.	5
20	Kabelis KLMA2x0,8+0,8	m	1 200
21	Kabelis EUROSAFE 2X1	m	600
22	Kabelis E30 3x1,5	m	100
23	Koaksiālais kabelis RG213U	m	500
24	Caurule d=25mm	m	1 000
25	Caurule d=50mm	m	200
26	Sistēmas regulēšana, palaišana, programmēšana	kompl.	1
27	Vecās instalācijas demontāža	kompl.	1
28	Kabeļu un cauruļu iekalšana mūrī saudzējot vēsturisko mūri un apmetumu	kompl.	1
29	Palīgmateriāli/ mehānismi	kompl.	1

## 6. Vājstrāvu sistēmas (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas) /VS/

Ar apsardzes signalizāciju un videonovērošanas sistēmu tiek aprīkotas Pils kompleksa sekojošas ēkas:

- Ziemeļu tornis
- Galvenais tornis
- Rietumu korpuss
- Lielais pusapaļais tornis
- Dienvidu korpuss

### 6.1. Apsardzes signalizācijas aparatūras apraksts

Objektā tiek uzstādītas apsardzes centrāles, un pieslēgti esošie signāldevēji.

Ēkā paredzēts uzstādīt apsardzes signalizācijas sistēmu FoxSec.

Katrā šajā projektā iekļautajā ēkā tiek uzstādītas apsardzes centrāles, kuras ar bezvadu tīkla starpniecību tiks saslēgtas kopējā tīklā.

Sargs var no savas darbavietas ar datora palīdzību vadīt objektos notiekošos procesus.

Apsardzes signalizācijas sistēma sastāv no: vadības pults FS9510LCD;

Par apsardzes signāla devējiem izmantoti esošie infrasarkanā starojuma kustības detektori, magnētiskie kontakti.

Signāla devēju ķēžu galā uzstādīti ķēžu gala elementi – rezistori. Visas sistēmas iekārtas, detektori un signalizācijas ķēdes aizsargātas ar sabotāžas cilpu palīdzību.

Iekārtu savstarpējo slēgumu shēmu skatīt iekārtu ražotāja instalēšanas pamācībā!

### 6.2. Iekārtu elektroapgāde

Visu augstākminēto vājstrāvu sistēmu aktīvo aparatūru 230V elektroapgādi normālā režīmā paredzēts nodrošināt no EL tīkla.

Rezerves elektrobarošana tiek nodrošināta ar akumulatora bateriju starpniecību 7Ah/12V, kas garantē normālu sistēmas funkcionēšanu darba režīmā vismaz 24 stundas pēc elektrostrāvas atslēgšanas.

### 6.3. Elektroinstalācija

#### 6.3.1. Kabeļu tipi

Sistēmas savienošanai tiek izmantoti sekojoši kabeļi:

- **UTP4x2x0.5; MMJ3x1.5.**

#### 6.3.2. Kabeļu montāžas veidi

Skatīt 5.3.2. punktu.

### 6.4. Videonovērošanas aparatūras apraksts

Ēkās paredzēts uzstādīt IP videonovērošanas sistēmu **HIKVISION**.

Dežuranta vietā izvietoti 3x 24" monitori un datori - PC, ar kuru palīdzību sargs varēs kontrolēt objektos notiekošos procesus.

IP videoierakstu sistēmas tiek savienotas vienotā bezvadu datortīklā.

Bezvadu datortīku nodrošina SIA „Lattelecom”

IP videoieraksta sistēma nodrošina līdz ~30 diennakšu videosignāla arhivāciju.

### 6.5. Videonovērošanas aparatūra

Tiek izmantotas IP videokameras ar sekojošiem tehniskajiem parametriem:

- **DS-2CD2032-I - 3 megapixel high resolution; IR range: up to 30m; 1920 × 1080; Angle of view: 79° (4mm) PoE**
- **DS-2CD2132-I - 3 megapixel high resolution; IR range: up to 30m; 1920 × 1080; Angle of view: 75.8° (4mm) PoE**
- **DS-2CD2T32-I8 - 3 megapixel high resolution; IR range: up to 80m; 1920 × 1080; Angle of view: 70° (4mm) PoE**
- **DS-2CD2632F-IS – 3 megapixel high resolution; IR range: up to 30m; 1920 × 1080; Angle of view: 98°-30.5° (2.8mm-12mm) PoE**

Iekārtas jāuzstāda, nodrošinot piekļuvi tām ekspluatācijas laikā!

Iekārtu savstarpējo slēgumu shēmu skatīt iekārtu ražotāja instalēšanas pamācībā!

### 6.6. Iekārtu elektroapgāde

Videonovērošanas sistēmas rezerves elektroapgādi nodrošina no UPS

### 6.7. Elektroinstalācija

#### 6.7.1. Kabeļu tipi

Sistēmu savienošanai tiek izmantoti šādi kabeļi:

- **RUTP4x2x0.5 CAT5e; MMJ3x1.5**

#### 6.7.2. Kabeļu montāžas veidi

Skatīt 5.3.2. punktu

### 6.8. Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošanas darbu apjoms

N.p.k.	Darba nosaukums	Mēra vienība	Daudzums
1	Ieraksta iekārta Hikvision NVR DS-7608NI-E2	gab.	2
2	Ieraksta iekārta Hikvision NVR DS-7616NI-E2	kompl.	3
3	Cietnis 3 Tb WD Purple WD30PURX	kompl.	8
4	Komutātors PoE NETGEAR ProSafe GS110TP	kompl.	6
5	Komutātors PoE NETGEAR ProSafe FS108P	gab.	3

6	RG līnijas pārveidotājs	kompl.	3
7	21.5" LCD monitors BENQ GL2250	gab.	4
8	VGA kabelis 10m	gab.	4
9	Datorkomplekts Lenovo ThinkCentre E73 10DR Core i7 4790S/3.2GHz; RAM8GB;HDD 1TB	kompl.	1
10	Rezerves barošanas bloks EATON 5E 480W 850VA	gab.	6
11	Grafiskā karte GF GTX 750	gab.	1
12	24" LCD monitors BenQ GL2460	gab.	3
13	Videokamera kupola DS-2CD2132-I	gab.	25
14	Videokamera DS-2CD2032-I	gab.	2
15	Videokamera DS-2CD2T32-I8	gab.	7
16	Videokamera DS-2CD2632F-IS	gab.	2
17	Kabelis UTP4x2x0.5 cat5e	m	1 500
18	Kabelis MMJ3x1.5	gab.	100
19	Poliplasta caurule Ø25	m	1 000
20	Poliplasta caurule Ø50	m	100
21	Kontroles panelis FoxSec FS9010/OPT	kompl.	5
22	Barošanas bloks FS9010/PSU	kompl.	5
23	Iekārtu korpuss	gab.	5
24	Akumulators 12v, 7Ah	gab.	5
25	Vadības pults FS9510LCD	gab.	8
26	Kabelis UTP 4x2x0,5 (indoor)	m	750
27	Caurule d=25mm	m	700
28	Caurule d=50mm	m	50
29	Datorprogramma FoxSec Lite+ Monitoring	kompl.	1
30	Sistēmas regulēšana, palaišana, programmēšana	kompl.	1
31	Vecās instalācijas demontāža	kompl.	1
32	Kabeļu un cauruļu iekalšana mūrī saudzējot vēsturisko mūri un apmetumu	kompl.	1
33	Palīgmateriāli	kompl.	1

## 7. Būvdarbu pārbaudes un pieņemšanas noteikumi

- 7.1. Būvdarbu būvuzraudzību – būvdarbu pārbaudi un pieņemšanu, veic Pasūtītāja nozīmēts pārstāvis – Būvuzraugs.
- 7.2. Kalendārā mēnesī veikto būvdarbu pieņemšana noformējama ar Izpildītāja un Pasūtītāja parakstītu būvdarbu izpildes aktu forma Nr.2 un Nr.3 - līdz nākamā mēneša 10. datumam.
- 7.3. Pabeidzot būvdarbus, Izpildītājs sagatavo visu izpilddokumentāciju. Pirms būvdarbu pieņemšanas jāiesniedz Pasūtītājam pielietoto materiālu īss apraksts un atbilstības deklarācijas.

## 8. Prasības būvdarbu veikšanai

- 8.1. Pirms Būvdarbu uzsākšanas Izpildītāja pienākums ir veikt savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā objektā uz visu līguma darbības laiku.
- 8.2. Būvdarbi var notikt arī brīvdienās ar noteikumu, ka darbu veikšana notiek atbildīgā darbu vadītāja vai brigadierā klātbūtnē. Pastiprināta uzmanība tiks pievērsta ugunsdrošībai.
- 8.3. Būvdarbu laikā objektam nodarītos bojājumus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem.
- 8.4. Būvdarbu garantijas termiņš objektam kopumā ir ne mazāks kā 60 (sešdesmit) mēneši.

## 8. Būvdarbu organizācija

- 8.1. Iepirkumā paredzēto būvdarbu veikšanai un būvdarbu sagatavošanai nolīgstams būvuzņēmējs, kam ir atbilstoša pieredze un kurš ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, ar atbilstošiem speciālistiem, kas nepieciešami iepirkumā veicamajiem darbiem;
- 8.2. Objektā veicamo būvdarbu laiks 60 (sešdesmit) kalendārās dienas;
- 8.3. Izpildītājam jāiesniedz darbu izpildes kalendārais grafiks plānojot darbus ar laika mērvienību 1 nedēļa. Pirms būvdarbu uzsākšanas Izpildītājs izstrādā detalizētu darbu izpildes grafika secību un to saskaņot ar pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi – Būvuzraugu.
- 8.4. Darbs ar atklātu uguni organizējams tikai tam paredzētās vietās. Pēc darbu veikšanas nepieciešama 2 stundu uzraudzība darba vietai;
- 8.5. Darbam nepieciešamie materiāli novietojami Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja norādītā vietā, kā arī jānodrošina to apsardze.
- 8.6. Būvgružus jāsavāc maisos un jāizvāc no objekta katras darba dienas beigās uz būvgružu konteineru ārpus Objekta, jāuzkrāj un pēc nepieciešamības regulāri jāaizved uz sertificētu atkritumu glabāšanas poligonu.

## **9. Tehniskās specifikācijas pielikumi**

- 9.1. Pielikums Nr. 1 – Tehniskais projekts “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma”
- 9.2. Pielikums Nr. 2 – Tehniskais projekts Vājstrāvu sistēmu (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas)”

### Apliecinājums par objekta apsekošanu

#### Iepirkumam

“ Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”

Apliecinām, ka saskaņā ar Īpaši aizsargājamā kultūras pieminekļa - Turaidas muzejrezervāta izsludinātā iepirkuma prasībām esam veikuši objekta apsekošanu dabā:

Objekts	Pasūtītāja pārstāvis (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)	Pretendenta pārstāvis (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)
Turaidas Pils Turaidas ielā 10, Siguldā	_____ ____.____.2015.	<i>(pievienojot pilnvaru, kas apliecina tiesības pārstāvēt pretendentu objekta apskatē)</i>

Apstiprinu, ka ar objekta specifiku iepazinos, pilnībā saprotu visus apstākļus, ko ņemšu vērā iesniedzot Piedāvājumu

---

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**Pieteikums (veidne)**  
par piedalīšanos iepirkumā  
“Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un  
videonovērošanas sistēmas atjaunošana  
Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”

<b>Informācija par pretendentu</b>	
Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas numurs:	
Juridiskā adrese:	
Korespondences adrese:	
Tālrunis:	
E-pasta adrese:	
<b>Finanšu rekvizīti</b>	
Bankas nosaukums:	
Bankas kods:	
Konta numurs:	
<b>Informācija par pretendenta kontaktpersonu</b>	
Vārds, uzvārds	
Ieņemamais amats	
Tālrunis:	
E-pasta adrese:	
<b>Informācija par personu, kura gadījumā, ja pretendentam tiks piedāvātas līguma slēgšanas tiesības, parakstīs līgumu</b>	
Vārds, uzvārds	
Ieņemamais amats	
Darbības pamats (piemēram, statūti, pilnvarojums)	

ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

- 1) piesakās piedalīties iepirkumā “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas un vājstrāvu sistēmas atjaunošana Turaidas pils kompleksā, Turaidas ielā 10, Siguldā”, (iepirkuma identifikācijas Nr. TMR2015/9);
- 2) apņemas veikt Būvdarbus atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un projektiem;
- 3) piekrīt nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē nolikuma izpildi;
- 4) apliecina, ka nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
- 5) apliecina, ka Būvdarbu izpildē tiks iesaistīts kvalificēts personāls ar nepieciešamo pieredzi Tehniskajā specifikācijā un projektos minēto Būvdarbu veikšanai;
- 6) apliecina, ka ir Būvdarbu veikšanai nepieciešamā tehnika, iekārtas, instrumenti un cits tehniskais nodrošinājums;
- 7) plāno/neplāno Būvdarbu izpildei piesaistīt apakšuzņēmējus \_\_\_\_\_ un nodot tiem darbus par summu EUR bez PVN \_\_\_\_\_ (vārdiem), kas sastāda \_\_\_\_\_% no piedāvātās līguma cenas;
- 8) apliecina, ka ir iesniedzis patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.

2015. gada \_\_\_\_.

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju)  
paraksts, tā atšifrējums)*

**Pretendenta pieredzes saraksts Būvdarbu veikšanā  
pēdējo 5 (piecu) gadu laikā  
(veidne)**

Iepirkumam “ Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”

Norādīt tikai kvalifikācijai nepieciešamo pieredzi, t.i., vismaz 2 (divus) objektus!

Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālrunis)	Veikto darbu apjoms (m <sup>2</sup> ) un objekta nosaukums	Veikto darbu apraksts	Darbu veikšanas laiks (uzsākšanas-pabeigšanas gads/mēnesis)

Pielikumā: pasūtītāja likumīgo pārstāvju parakstītas atsauksmes par sarakstā minētajiem objektiem kopā uz \_\_\_\_\_ lpp.

2015.gada \_\_\_\_.

---

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju)  
paraksts,*



**Pretendenta \_\_\_\_\_ finansiālais stāvoklis**

Iepirkumam “ Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”

*Pretendenta finanšu apgrozījums iepriekšējos trīs gados:*

	Summa EUR bez PVN
2014. gads	
2013. gads	
2012. gads	
<b>Vidējais gada finanšu apgrozījums:</b>	

Pielikumā: peļņas – zaudējuma aprēķina apliecinātas kopijas par katru norādīto finanšu gadu kopā uz \_\_\_\_\_ lpp.

2015.gada \_\_\_\_.

---

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju)  
paraksts,*

\_\_\_\_\_ **profesionālās pieredzes apraksts** (veidne)

Iepirkumam

“Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Personas kods:
4. Sertifikāta Nr.:
5. Sertifikāta joma:

	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersonas tālrunis)	Objekta nosaukums, adrese, norādīt rekonstrukcijas un/ vai restaurācijas būvdarbi	Darbu apjoms EUR,	Darbu veikšanas laiks (uzsākšanas- pabeigšanas gads/mēnesis)

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi. Ar šo es apņemos, ja pretendenta <pretendenta nosaukums> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā būvdarbu vadītājs strādāt pie iepirkuma līguma un tehniskās specifikācijas darbu izpildes.

2015. gada \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(paraksts, atšifrējums)

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS *(veidne)*

### Iepirkumam

“Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana  
Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”

Pretendents, \_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_,

piedāvā veikt ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas izbūves darbus Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā, saskaņā ar nolikumu un tehnisko specifikāciju par līgumcenu:

Darba veids	EUR
<b>Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas atjaunošanas darbi</b>	
<b>Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošanas darbi</b>	
<b>Līgumcena EUR bez PVN:</b>	
<b>PVN 21%:</b>	
<b>Kopā ar PVN:</b>	

Ar šo apliecinu, ka šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā, t.sk. arī materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmie izdevumi, komunālie pakalpojumi, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, sagatavošanas darbu izmaksas, palīgdarbu izmaksas, visu nepieciešamo resursu izmaksas, Izpildītāja maksājami nodokļi, apdrošināšanas izmaksas, darbaspēka izmaksas un ar to saistītie nodokļi, izdevumi darbiem un materiāliem, kas nav tieši iekļauti Tehniskajā projektā, bet kuru izpilde vai pielietojums nepieciešams darbu pilnīgai un kvalitatīvai izpildei un objekta pieņemšanai ekspluatācijā.

Pielikumā: tāmes uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lp. (8. un 9. pielikums) un tāmes uz datu nesēja Excel formātā

Ar šo apliecinu, ka finanšu piedāvājums sagatavots, pilnībā ievērojot Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumos Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” noteikto regulējumu.

2015. gada \_\_\_\_.

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju)  
paraksts, tā atšifrējums)*

Lokālā tāme Nr.1  
**Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas atjaunošanas darbi**

(Darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums)

Būves  
nosaukums

**Turaidas mūra pils**

Objekta  
nosaukums :  
Objekta  
adrese:

**Turaidas mūra pils**

**Turaidas iela 10, Sigulda, Siguldas novads**

Pasūtījuma Nr.:

Sastādīta 2015. gada tirgus cenās, pamatojoties uz Tehniskā projekta UAS daļas rasējumiem

Tāmes izmaksas \_\_\_\_\_ EUR

Tāme sastādīta 2015. gada \_\_\_\_\_

N.p.k	Kods	Darba nosaukums	Mēra vienība	Daudzums	Vienības izmaksas €						Kopējās izmaksas €				
					Laika norma c/h	Darba apm.likme €/h	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā, €	Darbietipība c/h	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā, €
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

**Lokālā tāme Nr.2**  
**Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošanas darbi**

(Darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums)

Būves  
nosaukums

**Turaidas mūra pils**

Objekta  
nosaukums :

**Turaidas mūra pils**

Objekta adrese:  
Pasūtījuma Nr.:

**Turaidas iela 10, Sigulda, Siguldas novads**

Pasūtījuma Nr.:

Sastādīta 2015. gada tirgus cenās, pamatojoties uz Tehniskā projekta \_\_\_\_ daļas rasējumiem

Tāmes izmaksas \_\_\_\_\_ EUR

Tāme sastādīta 2015. gada \_\_\_\_\_

N.p.k	Kods	Darba nosaukums	Mēra vienība	Daudzums	Vienības izmaksas €						Kopējās izmaksas €				
					Laika norma c/h	Darba apm. likme €/h	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā, €	Darbietlība c/h	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā, €
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

**Līguma projekts**

LĪGUMS Nr. TMR2015/9/1-5.1/\_\_\_\_\_

*Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas,  
apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana darbi  
Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā*

Siguldā,

2015. gada \_\_. \_\_\_\_\_

**Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts**, reģ. Nr. 90000012776, adrese: Turaidas iela 10, Sigulda, LV-2150, tās direktora vietnieka pieminekļu saglabāšanas un infrastruktūras jautājumos Daiņa Linmeijera personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses un

\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, turpmāk – Uzņēmējs, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_ no otras puses, katrs atsevišķi turpmāk – Puse, kopā – Puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas un apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošana Turaidas mūra pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā”, ID Nr. TMR2015/9, rezultātiem, bez maldības, viltus vai spaidiem, vienojas un noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par sekojošo:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Uzņēmējs apņemas veikt Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmas, apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas atjaunošanas darbus (turpmāk – Būvdarbi) Turaidas pils kompleksā, Turaidas iela 10, Siguldā (turpmāk – Objekts) saskaņā ar SIA “ENTRA” izstrādātajiem tehniskajiem projektiem: “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma” un “Vājstrāvu sistēmu (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas)” (*iesniegti Uzņēmējam elektroniski*), Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas, savukārt Pasūtītājs apņemas par atbilstoši Līguma noteikumiem veiktajiem Būvdarbiem veikt Uzņēmējam samaksu.

## 2. LĪGUMCENA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 2.1. Atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam par Līgumā un tā pielikumos noteikto Būvdarbu kvalitatīvu, savlaicīgu un pilnīgu izpildi tiek noteikta Līgumcena \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi). Līgumcena tiek maksāta Uzņēmējam pa daļām, vienu reizi mēnesī, atbilstoši faktiski izpildītajam un Pasūtītāja pieņemtajam Būvdarbu apjomam Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes vai nodokļu un citu normatīvo aktu izmaiņām, kas stāsies spēkā visā Līguma darbības laikā vai kas stājušās spēkā pirms Līguma spēkā stāšanās, un jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumcenu.
- 2.4. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav iekļāvis visus nepieciešamos Būvdarbus un/vai materiālus un/vai izmaksas saskaņā ar Projektu un situāciju Objektā, kļūdījies Būvdarbu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Būvdarbu apjomu, kas nepieciešami Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, Objekta nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Būvdarbus tādā apjomā un kvalitātē, lai pilnā apmērā realizētu Projektu, sedz Uzņēmējs.

- 2.5. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Līguma izpildes laikā Pasūtītāja prasībās tiek konstatēta kļūda, kuru bija iespējams konstatēt pirms Līguma noslēgšanas, pārbaudot Pasūtītāja prasības ar pienācīgu rūpību, kādu pamatoti varētu sagaidīt no Uzņēmēja kā attiecīgās nozares profesionāļa.
- 2.6. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju, ievērojot šādu kārtību:
  - 2.6.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša, Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas;
  - 2.6.2. Par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem pēdējā mēnesī, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas, Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas.
- 3.8. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Uzņēmēja norādīto bankas norēķinu kontu.

#### **4. BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ**

- 4.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu veikšanas projektu.
- 4.2. Pēc Līguma 4.1.punktā un 9.1.punktā minēto dokumentu saņemšanas Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam parakstīšanai Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu. Uzņēmējs paraksta un iesniedz Pasūtītājam Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs to ir iesniedzis Uzņēmējam.
- 4.3. Uzņēmējam ir jāuzsāk Būvdarbi ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Puses parakstījušas Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu par Objekta nodošanu Uzņēmējam Būvdarbu veikšanai.
- 4.4. Uzņēmējs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Būvdarbus Pasūtītājam **līdz 2015. gada 10. decbrim**. Būvdarbu pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam apliecina Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts.
- 4.5. Līguma 4.4.punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Būvdarbu izpildi, šādos gadījumos:
  - 4.5.1. ja nepieciešams veikt papildu un/ vai neparedzētos Būvdarbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad šajā punktā minētos Būvdarbus ir iespējams veikt vienlaikus ar Būvdarbu izpildes grafikā paredzētajiem Būvdarbiem;
  - 4.5.2. ja Pasūtītāja rīcības dēļ tiek kavēta vai apgrūtināta Uzņēmēja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāda Pasūtītāja rīcība nav saistīta ar Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību neizpildi;
  - 4.5.3. ja nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Projektā un šādu izmaiņu rezultātā tiek aizkavēta Būvdarbu izpilde;

#### **5. BŪVDARBU IZMAIŅAS UN PASŪTĪTĀJA FINANŠU REZERVES IZMANTOŠANAS KĀRTĪBA**

- 5.1. Līguma darbības laikā var tikt veiktas izmaiņas sākotnēji paredzētajos Būvdarbos un/vai var tikt veikti papildu un neparedzētie Būvdarbi, šajā sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Būvdarbu apjomu izmaiņas, kas nepārsniedz 10 % sākotnējā Būvdarbu apjoma, vai papildu un neparedzētie Būvdarbi var tikt veikti tikai gadījumā, ja Pušu pilnvarotās personas ir konstatējušas nepieciešamību veikt attiecīgas izmaiņas.
- 5.3. Konstatējot nepieciešamību veikt izmaiņas Būvdarbu apjomos vai veikt papildu un/vai neparedzētos Būvdarbus, Uzņēmējs sagatavo Būvdarbu izmaiņu aktu par izmaiņām Būvdarbos un/vai par papildu un neparedzēto Būvdarbu nepieciešamību, to apjomu un rašanās iemesliem. Būvdarbu izmaiņu aktu paraksta Uzņēmējs, Pasūtītājs un būvuzraugs.
- 5.4. Puses vienojas, ka papildu un neparedzēto Būvdarbu cenas tiks noteiktas atbilstoši Finanšu piedāvājumā, un Līguma pielikumā pievienotajās tāmēs iekļauto analoģu Būvdarbu vienību cenām, vai ja Finanšu piedāvājumā un/vai tāmēs analoģu Būvdarbu nav, pēc attiecīgu/līdzīgu Būvdarbu vienību cenām pēdējā izdotajā eBIK katalogā.

- 5.5. Izmaiņas Būvdarbu apjomos vai papildu un/vai neparedzētie Būvdarbi var tikt veikti, ja tiek konstatēta nepieciešamība:
- 5.5.1. mainīt Būvdarbu apjomus, Būvdarbiem, kas jau sākotnēji tika iekļauti Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un par tiem tika rīkots publiskais iepirkums, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus;
  - 5.5.2. veikt tādus Būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Tehniskajā specifikācijā, un tos nebija iespējams konstatēt vai nebija iespējams paredzēt šo Būvdarbu nepieciešamību;
  - 5.5.3. veikt papildu un neparedzētos Būvdarbus vai mainīt Būvdarbu apjomus, ja tie neatbilst 5.5.1. un/vai 5.5.2.punktā noteiktajiem kritērijiem, bet šādas izmaiņas nepieciešams veikt sakarā ar Būvdarbu izpildes laikā veiktām izmaiņām Projektā, un bez šādu izmaiņu veikšanas Būvdarbos nav iespējams realizēt Projektu pilnā apmērā.
- 5.6. Uzņēmējs, pamatojoties uz Pušu un būvuzrauga parakstītajā Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto, sagatavo tāmi par Būvdarbu apjomu izmaiņām un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksām un iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam.
- 5.7. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas dienas izskata un saskaņo to vai arī sniedz pamatotu atteikumu tāmes vai kādas tāmē norādītās pozīcijas saskaņošanai.
- 5.8. Līgumcenas ietvaros Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteiktajā kārtībā saskaņotie un parakstītie minētie dokumenti ir pamats Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto Būvdarbu veikšanai, un šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos pie Līguma.
- 5.9. Līguma izpildes laikā Pusēm vienojoties, Tehniskajā specifikācijā un /vai Projektā paredzētie materiāli un/vai iekārtas un/vai tehnoloģiskie risinājumi var tikt aizstāti ar jauniem, ja sākotnēji paredzētie ir novecojuši un/vai, aizstājot sākotnēji paredzētos, tiks sasniegts kvalitatīvāks rezultāts (t.sk. Objekta ekspluatācija būs ekonomiskāka) un/vai, aizstāšana ir pamatota sakarā ar apstākļiem, kurus līdz Līguma noslēgšanai Uzņēmējs nevarēja paredzēt (piemēram, ja materiālu vai iekārtu ražotājs pārtrauc to ražošanu). Šajā gadījumā cenas jaunajiem materiāliem un/vai iekārtām, un/vai tehnoloģijām tiek noteiktas, nepārsniedzot Finanšu piedāvājumā noteiktās vienības cenas materiāliem un/vai iekārtām, un/vai tehnoloģijām, kuras nomaina. Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Tehniskajā specifikācijā un/vai Projektā norādīto materiālu un/vai iekārtu, un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām. Jaunajiem materiāliem un/vai iekārtām, un/vai tehnoloģijām jābūt kvalitātes un īpašību ziņā analogām vai labākām par nomaināmajām. Par šādam izmaiņām Puses sagatavo un paraksta Būvdarbu izmaiņu aktu, kurā norāda pamatojumu izmaiņām un tā pielikumā pievieno materiālu un/vai iekārtu, un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām.
- 5.10. Ja izmaiņas Būvdarbu apjomos un/vai papildu un/vai neparedzēto Būvdarbu izmaksas nav iespējams veikt Līgumcenas ietvaros, šo Būvdarbu izmaksu segšanai var tikt izmantota Pasūtītāja finanšu rezerve, kas tiek noteikta 10 % apmērā no Līgumcenas un ir \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_).
- 5.11. Ja izmaiņas Būvdarbu apjomos un/vai papildu un/vai neparedzēto Būvdarbu izmaksas paredzēts segt no Pasūtītāja finanšu rezerves, pēc Būvdarbu apjomu izmaiņu un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksu tāmes saskaņošanas, Uzņēmējs un Pasūtītājs noslēdz rakstisku vienošanos pie Līguma par nepieciešamo Būvdarbu apjoma un/vai papildu un/vai neparedzēto Būvdarbu izpildi. Pasūtītājam ir tiesības neslēgt vienošanos par šajā punktā minēto Būvdarbu izpildi arī pēc tāmes saskaņošanas.
- 5.12. Pasūtītāja finanšu rezerve var tikt izmantota Būvdarbu apjomu izmaiņu un/vai papildu, un/vai neparedzēto Būvdarbu veikšanai tikai gadījumā, ja Līgumā noteiktajā kārtībā Puses ir noslēgušas rakstisku vienošanos par izmaiņām Būvdarbu apjomos un/vai papildu, un/vai neparedzēto Būvdarbu veikšanu. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā Pasūtītāja finanšu rezerve netiek izmantota vai netiek izmantota pilnībā, Uzņēmējam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja neizmantoto Pasūtītāja finanšu rezervi vai tās daļu.

## **6. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 6.1. Uzņēmēja pienākumi:



- 6.1.1. kvalitatīvi izpildīt Būvdarbus ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem un Projektam un pabeigt Būvdarbus Līguma 4.4. punktā norādītajā termiņā;
- 6.1.2. pirms Būvdarbu uzsākšanas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu veikšanas projektu, rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu organizācijas jautājumus un veikt Objektā un Būvdarbu veikšanas vietas tehnisko apsekošanu, pārliecinoties par Būvdarbu veikšanai izvēlēto metožu piemērotību;
- 6.1.3. nodrošināt, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām, un būt atbildīgam par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 6.1.4. pastiprinātu uzmanību pievērst ugunsdrošības noteikumu ievērošanai Objektā, nodrošināt, lai Uzņēmēja darbinieki u.c. pieaicinātās personas smēķē tikai ārpus Objektā. Darbus ar atklātu liesmu veikt tikai tam paredzētās vietās un pēc šādu darbu veikšanas veikt ne mazāk kā 2 (divu) stundu uzraudzību;
- 6.1.5. parakstīt Objektā pieņemšanas – nodošanas aktu Līguma noteiktajā kārtībā un termiņā;
- 6.1.6. no Objektā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, būt atbildīgam par Objektā esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu;
- 6.1.7. nodrošināt Objektā nepieciešamos uzrakstus, pietiekamu apgaismojumu, nostiprinājumus un Objektā nožogojumu, ja nepieciešams;
- 6.1.8. pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam spēkā esoša līguma par būvgružu un atkritumu savākšanu/izvešanu kopiju, uzrādot oriģinālu, kas ir noslēgts starp Uzņēmēju un atkritumu apsaimniekotāju;
- 6.1.9. veikt visu Būvdarbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem Objektā esošajiem materiāliem līdz Būvdarbu pabeigšanai;
- 6.1.10. Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju (Būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus u.c.) un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām, (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts u.c.);
- 6.1.11. nodrošināt Pasūtītājam un būvuzraugam, Būvvaldes u.c. atbildīgo dienestu pārstāvjiem brīvu pieeju Objektam un vietām, kur notiek Būvdarbi. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt būvuzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Objektā, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību būvuzraugam viņa pienākumu pildīšanai;
- 6.1.12. pēc attiecīga Būvuzrauga vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus, un novērst Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga norādītos trūkumus;
- 6.1.13. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Būvdarbu pabeigšanu Līgumā norādītajā termiņā;
- 6.1.14. informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sagatavošanas;
- 6.1.15. Būvdarbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju;
- 6.1.16. Būvdarbu veikšanas laikā operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas teritorijas atkritumus un būvgružus, ja tādi ir radušies, kā arī katru dienu sakopt Objektu;
- 6.1.17. ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā organizēt, protokolēt un piedalīties Uzņēmēja un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs, kurās tiek risināti ar Līguma izpildi saistīti jautājumi. Protokolā fiksētie Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši;
- 6.1.18. pēc Pasūtītāja vai būvuzrauga pieprasījuma piedalīties minēto būvniecības dalībnieku organizētās sanāksmēs;

- 6.1.19. Būvdarbu izpildes laikā netraucēt Objekta funkcionālo darbību, ja Objektu (vai tā daļu) Būvdarbu izpildes laikā lieto Pasūtītājs vai trešās personas. Par iespējamajiem darbības traucējumiem 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdināt Pasūtītāju;
  - 6.1.20. ja Būvdarbu izpildei tiek piesaistīti apakšuzņēmēji un Pasūtītājs no Uzņēmēja ir pieņēmis apakšuzņēmējam nodotos Būvdarbus vai to daļu, tad 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs no Uzņēmēja ir pieņēmis apakšuzņēmējam nodotos Būvdarbus un veicis to apmaksu, iesniegt Pasūtītājam parakstīta akta kopiju, ar kuru Uzņēmējs no apakšuzņēmēja ir pieņēmis Būvdarbus vai to daļu, un maksājuma uzdevuma kopiju, kas apliecina aktā norādītās maksas par pieņemtajiem Būvdarbiem samaksu apakšuzņēmējam, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus;
  - 6.1.21. 3 (trīs) darba dienas pirms būvizstrādājumu iestrādes, uzrādīt Pasūtītāja kontaktpersonai būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas vai to kopijas, uzrādot oriģinālus;
  - 6.1.22. informēt Pasūtītāju un būvuzraugu vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, uzaicinot veikt iepriekšēju pārbaudi, ja kādu Būvdarbu daļu paredzēts aizsegt vai arī kādas Būvdarbu daļas vēlāka pārbaude varētu būt apgrūtināta kādu citu iemeslu dēļ;
  - 6.1.23. pirms Objekta nodošanas Pasūtītājam, nodrošināt Pasūtītāju ar visu nepieciešamo informāciju par uzstādītām inženierkomunikāciju tehnoloģiskām iekārtām un iesniegt lietošanas instrukcijas valsts valodā;
  - 6.1.24. pirms Objekta nodošanas Pasūtītājam, kā arī visā iekārtu Garantijas laikā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Pasūtītāja norādīta Pasūtītāja personāla instruktāžu un apmācību attiecībā uz Uzņēmēja uzstādīto iekārtu un sistēmu darbību un lietošanu, kā arī nepareizas instruktāžas un/vai apmācības gadījumā atbildēt par uzstādīto iekārtu un/vai sistēmu bojājumiem un/vai darbības traucējumiem un par saviem līdzekļiem novērst bojājumus un/vai darbības traucējumus Līgumā noteiktā kārtībā;
  - 6.1.25. visā Līguma darbības laikā uzturēt spēkā Līguma 9. sadaļā noteiktās apdrošināšanas polises atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām;
  - 6.1.26. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par iesniegto Būvdarbu dokumentāciju, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām, novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā;
  - 6.1.27. ievērot Pasūtītāja prasības par Būvdarbu izpildi un/vai Līgumā noteikto saistību izpildi;
  - 6.1.28. Līguma izpildē ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- 6.2. Uzņēmēja tiesības:
- 6.2.1. pieprasīt no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
  - 6.2.2. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem.
- 6.3. Parakstot šo Līgumu, Pasūtītājs pilnvaro Uzņēmēju pārstāvēt Pasūtītāju visās iestādēs saistībā ar Būvdarbu veikšanu, pārstāvēt Pasūtītāju visās institūcijās, lai saņemtu atzinumus par Būvdarbu atbilstību Projekta un normatīvo aktu prasībām;
- 6.4. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju pilnā apjomā, kā arī iepazinies ar visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Būvdarbu izpildi atbilstoši Līgumam.

## **7. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 7.1. Pasūtītāja pienākumi:
- 7.1.1. pieņemt Līgumā paredzētos Būvdarbus, kas izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām un veikt to apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
  - 7.1.2. nodrošināt Būvdarbu būvuzraudzību;
  - 7.1.3. Pēc Uzņēmēja pieprasījuma savlaicīgi sniegt Uzņēmējam atbildes uz uzdotajiem jautājumiem, sniegt pieprasītos tehniskos risinājumus un citas ziņas, kuras nepieciešamas Uzņēmēja pienākumu izpildei, un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam.
- 7.2. Pasūtītāja tiesības:
- 7.2.1. nepieciešamības gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi;

- 7.2.2. iesniegt rakstisku pretenziju par iesniegto Būvdarbu dokumentāciju, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām;
- 7.2.3. jebkurā laikā pārbaudīt Būvdarbu veikšanu Objektā;
- 7.2.4. dot Uzņēmējam norādījumus attiecībā uz Būvdarbu veikšanas kārtību. Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši un obligāti pildāmi;
- 7.2.5. noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus, un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Uzņēmējam izskatīšanai. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti defekti un/ vai trūkumi, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ, šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs.

## **8. BŪVDARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA**

- 8.1. Uzņēmējs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā veiktos Būvdarbus šādā kārtībā:
  - 8.1.1. Uzņēmējs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Būvdarbu apjomu un izmaksām un iepriekšējā mēneša laikā veikto Būvdarbu Izpilddokumentāciju.
  - 8.1.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga Uzņēmēja sagatavoto Līguma 8.1.1.punktā minēto visu dokumentu saņemšanas pieņem Būvdarbus un paraksta Būvdarbu izpildes aktu vai arī nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu un iesniedz rakstisku pretenziju, kurā norāda uz veikto Būvdarbu, iesniegto dokumentu u.c. defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
  - 8.1.3. Ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu, Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš norādītos trūkumus vai neatbilstības Būvdarbos un/vai dokumentos un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu. Pasūtītājs atkārtoti veic darbības, kas paredzētas Līguma 8.1.2.punktā.
  - 8.1.4. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav uzskatāma par attiecīgajā aktā norādīto Būvdarbu sastāva un kvalitātes nodošanas un pieņemšanas dokumentu, bet tikai par apliecinājumu, ka Būvdarbi ir veikti noteiktā apjomā, un Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu (to kvalitātes) defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Uzņēmējam ir pienākums novērst Pasūtītāja pretenzijā norādītos Būvdarbu (to kvalitātes) defektus, trūkumus un neatbilstības arī pēc Būvdarbu izpildes akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.
- 8.2. Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visus izpildītos Būvdarbus šādā kārtībā:
  - 8.2.1. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par Objekta gatavību nodot Pasūtītājam un organizē nodošanu, kad:
    - 8.2.1.1. ir izpildīti visi Būvdarbi, kas nepieciešami Projekta realizācijai;
    - 8.2.1.2. ir saņemti un sagatavoti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami sistēmu ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
  - 8.2.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, pēc visu sekojošo priekšnoteikumu izpildes no Uzņēmēja puses:
    - 8.2.2.1. ir pilnībā izpildīti visi Būvdarbi;
    - 8.2.2.2. sistēmas ir gatavas ekspluatācijai;
    - 8.2.2.3. Pasūtītājam ir iesniegta visa Būvdarbu Izpilddokumentācija, iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecināša dokumentācija, segto darbu akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, pārbaužu akti, testēšanas protokoli, nodošanas un pieņemšanas akti u.c. dokumentācija;
    - 8.2.2.4. Objekts ir sakārtots un pilnībā atbrīvots, tajā skaitā arī no būvgružiem un atkritumiem;
    - 8.2.2.5. ir novērsti visi Būvdarbu (to kvalitātes) defekti, neatbilstības un nepilnības.
- 8.3. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu un Būvdarbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
- 8.4. Gadījumā, ja Būvdarbu (jebkuras to daļas) pieņemšanas laikā Pusēm rodas domstarpības par izpildīto Būvdarbu kvalitāti, Pasūtītāja viedoklis par Būvdarbu kvalitāti ir noteicošais. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir tiesības pieaicināt Pasūtītāja akceptētu, no Pusēm neatkarīgu

ekspertu, kas sniegs neatkarīgu eksperta slēdzienu par Būvdarbu (to daļas) kvalitāti, par kuru Pusēm bija domstarpības. Pieaicinātā eksperta izmaksas sedz Uzņēmējs.

- 8.5. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības un nenovērš Pasūtītāja norādītos Būvdarbu, Būvdarbu kvalitātes defektus, trūkumus un/vai neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam;
- 8.6. Pusēm parakstot Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, Objekts tiek nodots Pasūtītājam.
- 8.7. Pēc Garantijas laika beigām un Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu pilnīgas izpildes, Puses paraksta Visu Līguma saistību izpildes aktu.

## **9. APDROŠINĀŠANA**

- 9.1. Uzņēmējs apņemas iesniegt Pasūtītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un pirms Būvdarbu uzsākšanas Uzņēmēja un tā Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības konkrētā Objektā apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina sekojošu apdrošināšanas polišu esamību:
  - 9.1.1. Uzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi) un pašrisku ne lielāku kā EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi);
  - 9.1.2. Līguma izpildē piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar atbildības limitu ne mazāku kā \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi) un pašrisku ne lielāku kā EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi).
- 9.2. Uzņēmēja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai – „Īpaši aizsargājamais kultūras piemineklis - Turaidas muzejrezervāts” un tai ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Uzņēmējam ir pasludināta maksātnespēja vai tas ir likvidēts.
- 9.3. Pirms Līgumā noteikto apdrošināšanas polišu parakstīšanas attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi grozījumi apdrošināšanas polisē iepriekš ir rakstveidā jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro šajā punktā noteikto, uzskatāms, ka Uzņēmējs nav izpildījis šajā Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas polišu nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

## **10. BŪVDARBU GARANTIJA**

- 10.1. Garantijas laiks izpildītājiem Būvdarbiem ir 60 (sešdesmit) mēneši un iekārtām 24 (divdesmit četri) mēneši. Garantijas laiks tiek rēķināts no Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Uzņēmējam ir jānodrošina, lai Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta iesniegšanu un Pasūtītājs tās varētu brīvi izmantot. Uzņēmēja noteiktais Garantijas laiks nedrīkst būt īsāks un noteikumi sliktāki par tiem, ko nosaka vai piedāvā būvizstrādājumu ražotājs (pārdevējs, piegādātājs).
- 10.2. Garantijas laika ietvaros Uzņēmējs par saviem līdzekļiem veic Garantijas darbus Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā, kurai pievienots Defektu akts par radušos defektu trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm vai citām neatbilstībām, norādītajā termiņā.
- 10.3. Ja Garantijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanai Līguma minētās Garantijas laika ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par Pasūtītāja pretenzijā norādīto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņu, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, trūkumu vai neatbilstību, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts, trūkums vai neatbilstības jānovērš Līguma 10.2.punktā norādītajā termiņā.

- 10.4. Defektus vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, vai Objekta drošībai un ekspluatācijai, Uzņēmējs uzsāk novērst nekavējoties, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
- 10.5. Par normatīvo aktu un Līguma noteikumiem atbilstošu Garantijas darbu izpildi tiek abpusēji parakstīts Garantijas darbu izpildes akts.
- 10.6. Ja Uzņēmējs 10.3. un 10.4.punktā noteiktajā termiņā nenovērš defektus, trūkumus vai neatbilstības, tad Garantijas laiks tiek pagarināts par laika periodu, kādu tiek kavēts defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņš.
- 10.7. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības atbilstoši šī Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Uzņēmēja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus.

## **11. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS**

- 11.1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas viņu darbības vai bezdarbības dēļ Līguma izpildes laikā ir nodarītas otrai Pusei un/vai trešajām personām.
- 11.2. Par tādu Būvdarbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas vai Projekta, Uzņēmējs atbildību nesāņem un veic Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, un tas nedod Uzņēmējam tiesības pieprasīt Līguma 4.4.punktā minētā Būvdarbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu.
- 11.3. Uzņēmējs ir finansiāli atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam.
- 11.4. Būvuzraudzība neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu kvalitāti, atbilstību Projektam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.5. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas, veicot Būvdarbus, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas tiek atklāti Garantijas laikā.
- 11.6. Visā Līguma izpildes laikā Uzņēmējs atbild par ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu Objektā. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 11.7. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
- 11.8. Par piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem Būvdarbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Uzņēmējs. Uzņēmējs ir atbildīgs par Uzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.
- 11.9. Uzņēmējam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu, ja tiek nepamatoti novilcināti maksājumi par Būvdarbiem saskaņā ar Līguma 4. sadaļu, 0,5 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no savlaicīgi neveiktā maksājuma.
- 11.10. Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu, ja nepamatoti tiek novilcināts Līguma 2.2. punktā noteiktais termiņš, 0,5 % apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 11.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā paredzēto saistību turpmākas pildīšanas.
- 11.12. Ja saskaņā ar Līguma 12.3. punktu pirms termiņa tiek izbeigts Līgums, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10 % apmērā no Līgumcenas.
- 11.13. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos līgumsodus Pasūtītājs ir tiesīgs atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam.
- 11.14. Par piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem Būvdarbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Uzņēmējs. Uzņēmējs ir atbildīgs par Uzņēmēja piesaistīto apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarīto kaitējumu Pasūtītājam un/vai trešajām personām.

## **12. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA**

- 12.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas, un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

- 12.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji, Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 12.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienas iepriekš un neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
- 12.3.1. Uzņēmējs vairāk kā par 14 (četrpadsmit) dienām kavē Līguma 4.1. vai 4.2. vai 4.3. punktā noteikto termiņu;
  - 12.3.2. Ja attiecīgā Būvdarbu neizpilde naudas izteiksmē no Būvdarbu izpildes grafikā paredzētās Būvdarbu izpildes 1 (viena) mēneša periodā pārsniedz 10% (desmit procentus);
  - 12.3.3. Būvdarbi tiek veikti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām vai kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecu) darba dienu laikā Uzņēmējs neuzsāk defektu un/ vai neatbilstību novēršanu;
  - 12.3.4. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam kādu no Līguma 9.sadaļā minētajiem dokumentiem, kurus atbilstoši Līguma noteikumiem Uzņēmējam bija pienākums nodrošināt, uzturēt spēkā un iesniegt Pasūtītājam;
  - 12.3.5. Uzņēmējs Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā nav parakstījis Objekta pieņemšanas un nodošanas aktu, un šī pienākuma izpildes kavējums ir ilgāks par 5 (piecām) darba dienām;
  - 12.3.6. Uzņēmējs Līguma 4.4.punktā noteiktajā termiņā nav izpildījis un Līgumā noteiktajā kārtībā nodevis Pasūtītājam Būvdarbus;
  - 12.3.7. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un Līguma saistību pārkāpumu nenovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
- 12.4. Līguma 12.3.punktā paredzētajos gadījumos Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu, neatlīdzinot Uzņēmējam nekādus zaudējumus un/vai izdevumus.
- 12.5. Uzņēmējam ir tiesības atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus un šāds kavējums pārsniedz 45 (četrdesmit piecas) dienas, un Uzņēmējs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības;
- 12.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ kādā no Līguma 12.3.punktā noteiktajiem gadījumiem, lai saglabātu un pasargātu Objektu un izpildītos Būvdarbus no trešo personu, laika apstākļu u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes, pēc Pasūtītāja norādījumiem tiek veikta Objekta konservācija par Uzņēmēja līdzekļiem. Ja Līgums tiek izbeigts citos Līgumā paredzētajos gadījumos, Puses vienojas par kārtību, kādā tiek veikti konservācijas darbi un segti ar tiem saistītie izdevumi.
- 12.7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Uzņēmējs nodod visu tā rīcībā esošo un ar Līguma izpildi un Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (t.sk. Projektu) Pasūtītājam.

### 13. PUŠU PĀRSTĀVJI UN BŪVDARBU KONTROLE

- 13.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nozīmē kontaktpersonas un pilnvarotās personas.
- 13.2. No Pasūtītāja puses tiek norīkota:  
**Pasūtītāja kontaktpersona:** \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_ . Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Uzņēmēju, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (Projekta, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas) nodošanu/ pieņemšanu, nodrošināt izpildīto Būvdarbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Būvdarbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi.
- 13.3. No Uzņēmēja puses tiek norīkota:  
**Uzņēmēja pilnvarotā persona/kontaktpersona:** \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_ . Uzņēmēja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Objektu, viņai ir tiesības nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Būvdarbus,

izpilddokumentāciju, Projektu u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam.

Puses var nomainīt Līguma 13.2. un/vai 13.3.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.

13.4. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmēts sertificēts būvuzraugs uzraudzīs Uzņēmēja veiktos Būvdarbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Būvdarbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Projektam, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka būvuzraugs pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Uzņēmēja darbu. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmētais būvuzraugs var dot norādījumus Uzņēmējam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, un pārbaudīt jebkuru Būvdarbu, kurā, pēc būvuzrauga ieskatiem, varētu būt defekti vai trūkumi.

13.5. Būvuzraudzību veiks: \_\_\_\_\_;

13.6. Darba aizsardzības koordinators pienākumus Objektā veiks: \_\_\_\_\_.

#### **14. NEPĀRVARAMA VARA**

14.1. Par zaudējumiem un Līguma pārkāpumiem, kas rodas nepārvaramas varas apstākļu (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaiemes, kā arī karš un karadarbība, streiki) darbības rezultātā vai tādu objektīvu, no Pušu darbības neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tās neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.

#### **15. KONFIDENCIALITĀTE**

15.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:

15.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;

15.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas otras Puses rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tām pieejama Līguma izpildes gaitā.

15.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.

15.3. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

15.4. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

15.5. Šī Līguma sadaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

#### **16. CITI NOTEIKUMI**

16.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz visu Līguma saistību izpildei.

16.2. Grozījumi ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas.

16.3. Uzņēmējam nav tiesību nodot saistības un/ vai tiesības par šo Līgumu trešajām personām bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas saņemšanas.

16.4. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu, vai spēkā neesamību tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekrišanas saskaņā ar normatīvo aktu noteikumiem.

- 16.5. Līgums sagatavots uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lappusēm, 2 (divos) eksemplāros, latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam un viens - Uzņēmējam.
- 16.6. Līgumam tā parakstīšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 16.6.1. 1.pielikums - Tehniskā specifikācija;
  - 16.6.2. 2. pielikums - Tehniskais projekts “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma” un Tehniskais projekts Vājstrāvu sistēmu (Apsardzes signalizācijas un videonovērošanas sistēmas)” (*tiek pievienots līgumam elektroniski*);
  - 16.6.3. 3.pielikums - Finanšu piedāvājums, tāmes;
  - 16.6.4. 4.pielikums - Būvdarbu izpildes grafīks;
  - 16.6.5. 5.pielikums - Objekta pieņemšanas un nodošanas akts;
  - 16.6.6. 6.pielikums – Būvdarbu izpildes akta (forma 2) paraugs;
  - 16.6.7. 7.pielikums - Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta paraugs;
  - 16.6.8. 8.pielikums - Būvdarbu izmaiņu akta paraugs;
  - 16.6.9. 10.pielikums – Defektu akts.

## 17. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### **Pasūtītājs**

**Īpaši aizsargājamo kultūras pieminekļu-**

**Turaidas muzejrezervāts**

Vienotais reģ. Nr.

Juridiskā adrese:

banka:

Kods:

Konta Nr.:

Tālr:

### **Uzņēmējs**

\_\_\_\_\_

Vienotais reģ.Nr. \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

banka: \_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_

Konta Nr.: \_\_\_\_\_

Tālr: